



**PMSB**  
**Plano Municipal de**  
**Saneamento Básico**



**Muriaé - MG**

**Produto VII**  
**Mecanismos e Procedimentos para**  
**a Avaliação Sistemática**

2014



DRZ Gestão Ambiental  
[www.drz.com.br](http://www.drz.com.br)



## SUMÁRIO

SUMÁRIO .....	1
LISTA DE FIGURAS .....	2
LISTA DE TABELAS .....	3
APRESENTAÇÃO .....	4
<b>1. MINUTA DE REGULAMENTO DOS SERVIÇOS DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA ....</b>	<b>5</b>
<b>2. MINUTA DE REGULAMENTO DOS SERVIÇOS DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO .</b>	<b>43</b>
<b>3. MINUTA DE REGULAMENTO DOS SERVIÇOS DE LIMPEZA URBANA E MANEJO DOS RESÍDUOS SÓLIDOS.....</b>	<b>74</b>
<b>4. MINUTA DE REGULAMENTO DOS SERVIÇOS DE DRENAGEM E MANEJO DAS ÁGUAS PLUVIAIS URBANAS.....</b>	<b>89</b>
<b>5. MECANISMOS E PROCEDIMENTOS PARA AVALIAÇÃO SISTEMÁTICA DA EFICIÊNCIA, EFICÁCIA E EFETIVIDADE DAS AÇÕES PROGRAMADAS .....</b>	<b>98</b>



## LISTA DE FIGURAS

Figura 1 – Guia e Sarjeta.....	96
Figura 2 – Sarjetas. ....	96
Figura 3 – Boca de Lobo sob Passeio. ....	96
Figura 4 – Poço de Visita. ....	97
Figura 5 – Posições das unidades de Drenagem. ....	97



## LISTA DE TABELAS

Tabela 1 – Tarifa de Consumo de Água.....	40
Tabela 2 – Tarifa Social de Consumo de Água.....	41
Tabela 3 – Preços da Ligação e Religação de água e Outros Serviços. ....	41
Tabela 4 – Multa por Infração.....	42
Tabela 5 – Tarifa de Esgoto Sanitário .....	72
Tabela 6 – Tarifa Social de Esgoto Sanitário .....	72
Tabela 7 - Preços da Ligação e Religação do Esgoto e Outros Serviços .....	73
Tabela 8 - Multa por Infração .....	73
Tabela 9 - De acordo com a Tabela "x" do Código Tributário Municipal. ....	88
Tabela 10 – Tarifas e Preços .....	88
Tabela 11 - Seleção de indicadores essenciais que podem ser adotados para avaliação permanente.....	102



## APRESENTAÇÃO

A Institucionalização do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB), vinculada às demais etapas apresentadas, contempla alterações administrativas para implementação do Plano e proposição de legislação básica referente à política municipal de saneamento.

As propostas de ações administrativas foram previstas em relatório anterior referente aos Programas, Projetos e Ações (PPA), de forma que os objetivos propostos possam ser atingidos.

Como síntese do processo de regulação do PMSB de Muriaé, são apresentadas as minutas básicas do Plano de Saneamento, compostas de:

- Minuta de Regulamento dos Serviços de Abastecimento de Água;
- Minuta de Regulamento dos Serviços de Esgotamento Sanitário;
- Minuta de Regulamento dos Serviços de Limpeza Urbana e Manejo dos Resíduos Sólidos;
- Minuta de Regulamento dos Serviços de Drenagem e Manejo de Águas Pluviais Urbanas.

O Anteprojeto de Lei do Plano de Saneamento Básico, após a devida análise do Executivo Municipal, deverá ser encaminhado à Câmara, na forma de Projeto de Lei para discussão e aprovação.

As minutas dos regulamentos devem receber sua redação final após a aprovação da Lei de Saneamento, que estará definindo as diretrizes e fixando os parâmetros para a elaboração dos mesmos.

No Anteprojeto de Lei do Saneamento Básico está proposto que os regulamentos seriam baixados por decreto do Executivo, após a aprovação do Conselho Municipal. Entretanto, tal procedimento dependerá de como a lei será aprovada, podendo, inclusive, alguns dos regulamentos serem aprovados por lei. Os regulamentos de serviços concedidos dependerão, também, de tratativas com a empresa concessionária.



# **1. MINUTA DE REGULAMENTO DOS SERVIÇOS DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA**



## SUMÁRIO

### CAPÍTULO I

#### **DO OBJETIVO (Art. 1º)**

### CAPÍTULO II

#### **DAS DEFINIÇÕES (Art. 2º)**

### CAPÍTULO III

#### **OBRIGAÇÕES E DIREITOS DA AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR E DOS USUÁRIOS**

##### Seção I

#### **Da Autarquia da Administração Indireta - DEMSUR (Art. 3º e 4º)**

##### Seção II

#### **Do Usuário (Art. 5º e 6º)**

### CAPÍTULO IV

#### **LIGAÇÕES DO SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA**

##### Seção I

#### **Da Composição do Sistema (Art. 7º)**

##### Seção II

#### **Das Condições para Execução da Ligação (Art. 8º ao 11)**

##### Seção III

#### **Da Solicitação da Ligação (Art. 12 ao 15)**

##### Seção IV

#### **Da Colocação em Funcionamento da Ligação (Art. 16 e 17)**

##### Seção V

#### **Da Obrigatoriedade da Ligação de Água (Art. 18 ao 21)**

##### Seção VI

#### **Das Ligações para Instalação de Hidrantes (Art. 22 e 23)**

##### Seção VII

#### **Das Ligações em Desuso (Art. 24)**

##### Seção VIII

#### **Das Obras Próximas à Rede Pública de Abastecimento de Água (Art. 25 e 26)**

##### Seção IX

#### **Das Pequenas Ampliações e Melhorias da Rede (Art. 27 e 28)**



CAPÍTULO V

**DOS LOTEAMENTOS E CONJUNTOS HABITACIONAIS (Art.29 ao 32)**

CAPÍTULO VI

**DAS INSTALAÇÕES INTERNAS (Art. 33 ao 40)**

CAPÍTULO VII

**DOS HIDRÔMETROS**

Seção I

**Do Funcionamento e Manutenção (Art. 41 ao 52)**

Seção II

**Da Verificação, Calibração, Aferição e Defeitos (Art. 53 ao 56)**

Seção III

**Da Retirada e Desmontagem dos Medidores (Art. 57)**

CAPÍTULO VIII

**DAS CARACTERÍSTICAS DOS USUÁRIOS, CONTRATAÇÃO E RECADASTRAMENTO**

Seção I

**Das Características (Art. 58)**

Seção II

**Do Contrato (Art. 59 ao 66)**

Seção III

**Do Recadastramento (Art. 67 e 68)**

CAPÍTULO IX

**DA REGULARIDADE NO FORNECIMENTO**

Seção I

**Da Garantia de Pressão e Vazão (Art. 69 e 70)**

Seção II

**Da Continuidade do Serviço (Art. 71)**

Seção III

**Das Suspensões Temporárias (Art. 72 ao 75)**

Seção IV

**Dos Reservatórios (Art. 76 e 77)**

CAPÍTULO X

**LEITURA, CONSUMO E FATURAMENTO**





Seção I

**Periodicidade de Leituras** (Art. 78)

Seção II

**Horário de Leitura** (Art. 79 e 80)

Seção III

**Leitura pelo Usuário** (Art. 81)

Seção IV

**Determinação do Consumo** (Art. 82 ao 85)

Seção V

**Do Consumo Estimado** (Art. 86)

Seção VI

**Do Objeto e Periodicidade do Faturamento** (Art. 87 e 88)

Seção VII

**Dos Requisitos das Faturas e/ou Contas** (Art. 89)

**Seção VIII**

**Da Forma e Prazo de Pagamento da Faturas ou Conta** (Art. 90 ao 92)

Seção IX

**Da Correção dos Erros de Faturamento** (Art. 93 ao 97)

Seção X

**Do Fornecimento Esporádico** (Art. 98)

Seção XI

**Do Fornecimento para Obras e Construções** (Art. 99)

CAPÍTULO XI

**REGIME ECONÔMICO**

Seção I

**Das Tarifas e Preços** (Art. 100 ao 104)

CAPÍTULO XII

**DAS IRREGULARIDADES, PENALIDADES, REVISÃO DO FATURAMENTO E  
SUSPENSÃO DO ABASTECIMENTO**

Seção I

**Das Irregularidades, Penalidades e Revisão de Faturamento** (Art. 105 ao 111)

Seção II

**Suspensão do Abastecimento** (Art. 112 e 113)



CAPÍTULO XIII

**DAS INFRAÇÕES E PENALIDADES** (Art. 114 ao 117)

CAPÍTULO XIV

**DISPOSIÇÕES FINAIS** (Art. 118 ao 120)

ANEXO I

**DAS TARIFAS, PREÇOS E PENALIDADES**



## CAPÍTULO I DO OBJETIVO

**Art. 1º** O presente Regulamento, com fundamento na Lei Municipal nº. .... – Lei do Plano de Saneamento Básico, tem por objetivo estabelecer as normas referentes à prestação do serviço de abastecimento de água no Município de Muriaé, e regular as relações entre a Autarquia da Administração Indireta – DEMSUR e USUÁRIOS, determinando as suas respectivas situações, direitos, deveres e obrigações básicas, assim como reconhecer o âmbito de aplicação de preços e tarifas, e o regime de infrações e sanções.

## CAPÍTULO II DAS DEFINIÇÕES

**Art. 2º** Para facilitar o entendimento, no presente regulamento, são adotadas as seguintes terminologias contidas nas normas da ABNT:

- I - ABNT - Associação Brasileira de Normas Técnicas;
- II - acréscimo ou multa: pagamento adicional, devido pelo usuário, previsto neste Regulamento como punição à inobservância das condições nele estabelecidas;
- III - aferição de hidrômetro: processo de conferência do sistema de hidrômetro para verificação de erro de indicação em relação aos limites estabelecidos pelos órgãos competentes;
- IV - águas pluviais: são as águas procedentes das chuvas que, por suas características, escoam por coberturas de prédios, carreiam por superfícies revestidas artificialmente e pelo solo natural;
- V - água de infiltração: são as águas do subsolo que se introduzem na rede coletora ou emissário do sistema de tratamento de esgoto;
- VI - agrupamento de edificação: conjunto de duas ou mais edificações tanto vertical quanto horizontal em um ou mais lotes de terreno;
- VII - caixa de inspeção: dispositivo da rede pública de coleta de esgoto situado, sempre que possível, na calçada, visando possibilitar a inspeção e/ou desobstrução do ramal predial de esgoto;
- VIII - caixa piezométrica ou tubo piezométrico: caixa ou tubo ligado ao alimentador predial, antes do reservatório inferior, para assegurar uma pressão mínima na rede distribuidora;
- IX - categoria de usuário: classificação do usuário, por economia, para o fim de enquadramento na estrutura tarifária da Autarquia da Administração Indireta - DEMSUR;
- X - cavalete: conjunto composto de hidrômetro e conexões que fazem a interligação do ramal externo ao ramal interno de unidade usuária;
- XI - cobrança de água: valor cobrado do usuário, definido na legislação municipal, referente ao serviço de fornecimento de água;
- XII - cobrança de esgoto: valor cobrado do usuário, definido na legislação municipal, referente aos serviços de coleta de esgotos sanitários;



**MUNICÍPIO DE MURIAÉ**  
**Plano Municipal de Saneamento Básico**

---

- XIII - coleta de esgoto: recolhimento de refugo líquido através de ligações à rede coletora, assegurando o posterior tratamento e seu lançamento no meio ambiente, obedecendo a legislação ambiental;
- XIV - coletor predial: tubulação de esgoto na área interna do lote até a caixa de inspeção situada na calçada
- XV - consumidor factível: aquele que, embora não esteja ligado ao(s) serviço(s) de água e/ou esgoto, o(s) tem à disposição em frente ao prédio respectivo;
- XVI - consumidor potencial: aquele que não dispõe de serviços de água e/ou esgoto em frente ao respectivo prédio, estando o mesmo localizado dentro da área onde a Autarquia da Administração Indireta – DEMSUR poderá prestar seus serviços;
- XVII - consumo estimado: parâmetro utilizado para cálculo de volume de água, expresso em metros cúbicos, atribuído ao imóvel desprovido de hidrômetro ou com funcionamento inadequado, correspondente ao consumo mensal de água;
- XVIII - consumo médio: parâmetro adotado para cálculo de custo sobre serviços prestados de fornecimento de água em unidades usuárias com base na média de últimas leituras de consumo registradas em hidrômetros, podendo ser consideradas as relativas aos últimos três, quatro, cinco, seis ou preferencialmente em doze meses, conforme o caso;
- XIX - conta: documento emitido para faturamento e recebimento pelos serviços de fornecimento de água, coleta de esgotos e outras cobranças relacionadas aos serviços de saneamento prestados pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR;
- XX - contrato de fornecimento: instrumento pelo qual a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR e o usuário ajustam as características técnicas e as condições comerciais do fornecimento de água;
- XXI - contrato de coleta: instrumento pelo qual a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR e o usuário ajustam as características técnicas e as condições comerciais da coleta de esgoto;
- XXII - contrato de adesão: instrumento contratual padronizado para fornecimento de água e/ou coleta de esgoto, cujas cláusulas estão vinculadas às normas e regulamentos, não podendo o conteúdo delas ser modificado pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR ou pelo usuário, uma vez estabelecido o modelo básico;
- XXIII - CPF/CNPJ: Cadastro de Pessoa Física e Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica;
- XXIV - custo da derivação: custo calculado de acordo com o valor estipulado ou orçamento de custos de materiais e mão-de-obra para execução do ramal predial;
- XXV - custo operacional: valor apurado a partir das despesas primárias necessárias para manter o sistema funcionando;
- XXVI - derivação, alimentador ou ramal predial de água interno: é a canalização compreendida entre o registro de saída do hidrômetro e a bóia do reservatório da unidade usuária;
- XXVII - externo: é a canalização compreendida entre a rede distribuidora e o cavalete, inclusive;



- XXVIII - derivação ou ramal predial de esgoto;
- XXIX - a) interno: é a canalização compreendida entre a última inserção do imóvel e a caixa de inspeção situada no passeio;
- XXX - b) externo: é a canalização compreendida entre a caixa de inspeção situada no passeio e a rede coletora de esgoto;
- XXXI - despejo ou esgoto industrial: refugo líquido decorrente do uso da água para fins industriais e serviços diversos;
- XXXII - distribuidor: canalização pública de distribuição de água;
- XXXIII - economia: é toda a subdivisão de uma ligação de água em unidade usuária com entrada e ocupações independentes das demais, de mesma propriedade e tendo, além disso, instalações hidráulicas próprias atendidas pelo serviço de abastecimento de água e/ou esgotamento sanitário;
- XXXIV - elevatória: conjunto de tubulações, equipamentos e dispositivos destinados à elevação de água e esgoto
- XXXV - esgoto ou despejo: refugo líquido que deve ser conduzido a um destino final;
- XXXVI - esgoto doméstico: águas contendo matérias fecais e águas servidas resultantes de banhos e higienização humana e de ambientes, de lavagem de utensílios e roupas, dentre outras atividades humanas provenientes de unidades usuárias classificadas como residenciais e de atividade comerciais que não incluem utilização de águas em processo produtivo de bens;
- XXXVII - esgotos industriais: compreendem os resíduos líquidos orgânicos, de indústrias de alimentos e matadouros, dentre outras classificações assemelhadas, bem como as águas residuárias agressivas procedentes de cerâmicas e água de refrigeração, dentre outros processos que utilizam água na cadeia produtiva;
- XXXVIII - esgoto sanitário: refugo líquido proveniente do uso de água para fins de higienização humana e de ambientes;
- XXXIX - extravasor ou ladrão: é a canalização destinada a escoar eventuais excessos de água ou de esgoto;
- XL - estrutura tarifária: conjunto dos parâmetros levados em consideração para a determinação dos custos unitários dos serviços públicos de fornecimento de água ou coleta de esgoto;
- XLI - fornecimento de água: entrega através de ligações à rede de distribuição de água potável, submetida a tratamento prévio;
- XLII - fossa séptica: unidade escavada no solo, atendendo parâmetros e legislações pertinentes para tratamento primário de esgoto sanitário domiciliar através de sedimentação e digestão;
- XLIII - fossa absorvente ou sumidouro: unidade escavada no solo, atendendo parâmetros e legislações pertinentes para absorção dos líquidos provenientes do efluente das fossas sépticas;
- XLIV - hidrante: é o aparelho de utilização apropriado à tomada de água para extinção de incêndio;



- XLV - hidrômetro: equipamento instalado em cavaletes destinado a medir e indicar, continuamente, o volume de água que o atravessa para abastecimento de unidades usuárias;
- XLVI - IGPM: Índice Geral de Preços Médio;
- XLVII - INMETRO: Instituto Nacional de Metrologia, Normatização e Qualidade Industrial;
- XLVIII - interrupção no fornecimento de água e coleta de esgotos: interrupção do fornecimento de água e/ou do serviço de coleta de esgotos ao usuário pelo não pagamento da tarifa e/ou por inobservância às normas estabelecidas neste Regulamento;
- XLIX - instalação predial de água: conjunto de tubulações, reservatórios, equipamentos, peças e dispositivos localizados junto ao ponto de entrega de água e empregados para a distribuição de água na unidade usuária;
- L - instalação predial de esgoto: conjunto de tubulações, conexões, equipamentos e peças especiais localizados junto do ponto de coleta de esgoto;
- LI - IPTU: Imposto Predial e Territorial Urbano;
- LII - lacre: dispositivo destinado a caracterizar a inviolabilidade do hidrômetro ou da interrupção do fornecimento;
- LIII - limitador de consumo: dispositivo instalado no ramal predial para limitar o consumo de água;
- LIV - ligação clandestina: é a ligação predial às redes distribuidoras de água e/ou coletoras de esgoto sanitário sem comunicação e/ou autorização e fora dos padrões de qualidade determinados pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR;
- LV - ligação predial de água: conjunto de canalização e peças especiais situadas entre a rede pública de distribuição de água e o hidrômetro instalado na unidade usuária, inclusive;
- LVI - ligação predial de esgoto: conjunto de canalização e peças especiais situadas entre a rede pública coletora e a caixa de inspeção instalada defronte a unidade usuária, inclusive;
- LVII - ligação temporária: ligação para fornecimento de água e/ou coleta de esgotos, que tenha prazo de duração definido e não superior a 180 (cento e oitenta) dias, para atender a circos, parques, canteiros de obras e similares;
- LVIII - Mg/l: miligrama por litro;
- LIX - peças de derivação: dispositivo aplicado no distribuidor para derivação do ramal predial;
- LX - Ph : percentual de hidrogênio;
- LXI - ponto de entrega de água ou alimentador predial: é o ponto de conexão da rede pública de água com as instalações de utilização do usuário;
- LXII - ponto de coleta de esgoto ou ramal coletor: é o ponto de conexão da caixa de inspeção da rede pública de esgoto com as instalações do usuário;



- LXIII - rede distribuidora de água: é o conjunto de tubulações, peças e equipamentos que compõem os sistemas públicos de fornecimento de água;
- LXIV - rede coletora de esgoto: é o conjunto de canalizações, de peças e equipamentos que compõem os sistemas públicos de coleta de esgotos;
- LXV - registro externo: é o registro de uso, aplicação e de propriedade da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, destinado à interrupção do fluxo de água em tubulações da instalação predial ou aplicado na origem do alimentador predial e instalado em ramal externo;
- LXVI - registro interno ou de acidente: é o registro instalado no ramal predial interno para permitir a interrupção de passagem de água após o hidrômetro;
- LXVII - religação: é o restabelecimento do abastecimento público de água à unidade usuária após a regularização da situação que originou o corte da ligação e suspensão do fornecimento de água;
- LXVIII - reservatório de acumulação de água: depósito destinado ao armazenamento de água potável e elemento componente de um sistema de abastecimento de água ou de uma unidade usuária;
- LXIX - sistema público de abastecimento de água: conjunto de tubulações, captações de água subterrâneas ou superficiais, estações de tratamento, elevatórias, reservatórios, equipamentos e demais instalações destinadas ao fornecimento de água potável;
- LXX - sistema público de esgotamento sanitário: conjunto de tubulações, estações de tratamento, elevatórias, equipamentos e demais instalações destinadas a coletar, transportar e dispor adequadamente os esgotos;
- LXXI - supressão da derivação: retirada física do ramal predial e cavalete e/ou cancelamento das relações contratuais entre a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR e consumidor/usuário em decorrência de infração às normas e regulamentos que regem relações;
- LXXII - tarifa de água: preço correspondente à água fornecida pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR à unidade usuária, conforme definido em tabela própria;
- LXXIII - tarifa de esgoto: preço correspondente ao esgoto coletado de unidade usuária do sistema público de esgotamento sanitário local, conforme definido em tabela própria;
- LXXIV - tarifa social: tarifa subsidiada pelo operador público do sistema de abastecimento de água e esgotamento sanitário, destinada à população de baixa renda, cujo domicílio seja de área de até 60 metros quadrados construída e que se utilize do consumo mínimo de até 10 m<sup>3</sup> de água por unidade usuária;
- LXXV - tarifa mínima: preço estabelecido pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, cobrado de todas as economias e unidades usuárias, referente ao valor cobrado sobre o limite de consumo básico da categoria a que pertencem, destinado à cobertura do custo operacional dos sistemas de abastecimento de água e de coleta de esgotos sanitários;
- LXXVI - usuário ou consumidor: toda pessoa física ou jurídica, ou comunhão de fato e de direito, legalmente representada, que solicitar a AUTARQUIA DA



ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR local o fornecimento de água e coleta de esgoto sanitário e assumir responsabilidade pela utilização dos serviços de água e/ou coleta de esgoto, proprietária ou detentora, a qualquer título, da posse do imóvel beneficiado por esses serviços;

- LXXVII - unidade usuária: economia ou conjunto de economias atendidas através de uma única ligação de água e/ou de coleta de esgoto;
- LXXVIII - válvula de flutuador ou bóia: é a válvula destinada a interromper a entrada de água nos reservatórios de acumulação de água dos imóveis quando atingido o nível máximo de água;
- LXXIX - virola: aro metálico que aperta ou reforça um objeto, ou seja, o hidrômetro à tubulação de cavalete de unidade usuária;
- LXXX - violação: é o restabelecimento do fluxo e fornecimento normal de água suspenso e/ou interrompido pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR que tenha sido realizado por pessoa não autorizada.

### CAPÍTULO III OBRIGAÇÕES E DIREITOS DA AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR E DOS USUÁRIOS

#### Seção I

#### Da Autarquia da Administração Indireta - DEMSUR

- Art. 3º** São obrigações da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR:
- I - prestar o serviço e ampliá-lo a todos os usuários que estiverem dentro da área de abrangência do sistema de abastecimento de água;
  - II - manter as condições sanitárias e as instalações de acordo com o presente regulamento;
  - III - manter de forma permanente a disponibilidade e regularidade do serviço mediante a vigilância, conservação e reparação de todas as instalações relacionadas com o serviço;
  - IV - atender ao usuário na solução dos problemas que o serviço eventualmente ocasione;
  - V - efetuar o faturamento tendo como base a tarifa legalmente autorizada pelo Poder Concedente;
  - VI - efetuar captação ou extração, tratamento, adução e distribuição de água tratada;
  - VII - fornecer água potável, cumprindo todos os requisitos de qualidade determinados nas Portarias nº. 36/1990, nº. 518/2004 e nº. 2914/2011, do Ministério da Saúde, ou posteriores;
  - VIII - responder no prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas as consultas formuladas pelos usuários referentes a:
    - a) situação de seu débito com a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR;
    - b) faturamento de serviços e regime tarifário;
    - c) cortes de serviço de qualquer natureza;
    - d) reabilitação de serviço de qualquer natureza.





**MUNICÍPIO DE MURIAÉ**  
**Plano Municipal de Saneamento Básico**

---

- IX - manter Sistema de Atendimento ao Usuário, atendendo por telefone, de forma ininterrupta, salvo em casos de força maior;
- X - colocar à disposição dos usuários dos sistemas de água e esgoto, junto aos postos de atendimento, formulários destinados aos registros de reclamações e sugestões, os quais deverão ser cronologicamente ordenados, com o fim de facilitar a sua consulta a pedido do Poder Concedente ou da Agência de Regulação;
- XI - reparar, corrigir, remover, reconstituir ou substituir, às suas expensas, no todo ou em parte, as obras e serviços pertinentes à concessão em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados;
- XII - responsabilidade por danos a terceiros decorrentes da execução dos serviços em concessão;
- XIII - cumprir os prazos estabelecidos neste regulamento, para prestação dos serviços aos usuários;
- XIV - dar informações claras aos usuários ou emitir parecer formal, de maneira clara e concisa, a todas as reclamações efetuadas através de formulários específicos para reclamações, ou através de correspondência protocolada na AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR;
- XV - prestar serviços adequados segundo normas técnicas aplicáveis;
- XVI - garantir o pronto restabelecimento dos serviços, caso interrompido;
- XVII - divulgar adequadamente, ao público em geral, e ao usuário em particular a ocorrência de situações excepcionais, a adoção de formas especiais de operação e a realização de obras, em especial aquelas que obriguem a interrupção da prestação de serviços;
- XVIII - apoiar a ação das autoridades e representantes do Poder Público, em especial da polícia, dos bombeiros, da defesa civil, da saúde pública e do meio ambiente;
- XIX - zelar pela proteção dos recursos naturais e do ecossistema, respondendo pela obtenção das eventuais licenças exigidas pelos órgãos ambientais.

**Art. 4º** São direitos da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR:

- I - cobrar, dos usuários beneficiados, os serviços prestados de acordo com os preços e tarifas oficialmente aprovados pelo Poder Concedente;
- II - tomar medidas administrativas e judiciais cabíveis quando da violação dos lacres do cavalete e/ou hidrômetro ou da depredação do mesmo;
- III - poder de interromper o fornecimento de água no caso de inadimplência do usuário, e nos demais casos conforme previsto neste Regulamento, correndo por conta e risco da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR as responsabilidades advindas deste ato;
- IV - cobrar e receber multas por inadimplência ou atraso de pagamento;
- V - poder inspecionar as instalações internas dos imóveis dos usuários, desde que por ele autorizado, podendo propor ao Poder Concedente a aprovação e adoção de medidas corretivas em que os usuários devam cumprir obrigatoriamente, garantindo, que as deficiências encontradas não acarretem prejuízos a execução dos serviços.



## Seção II Do Usuário

**Art. 5º** São obrigações do USUÁRIO:

- I - fazer uso da água de acordo com o estabelecido no contrato;
- II - pagar pontualmente pelos serviços recebidos, de acordo com o previsto neste Regulamento e consoante com as tarifas ou preços de serviços vigentes, sob pena de suspensão dos serviços e cobrança compulsória dos valores devidos acrescidos de multas, juros de mora e atualização monetária;
- III - pagar por prejuízos resultantes de fraudes ou vazamentos decorrentes de negligência ou má fé;
- IV - permitir entrada, em horário comercial, de pessoas autorizadas pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR devidamente identificadas, para executar os serviços de instalação, inspeção ou suspensão;
- V - cumprir os preceitos estabelecidos pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR ou pelos organismos competentes do Poder Concedente;
- VI - cumprir as condições e obrigações contidas no contrato;
- VII - comunicar à AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR qualquer modificação no endereço da fatura;
- VIII - comunicar à AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR qualquer modificação substancial nas instalações hidráulicas internas;
- IX - comunicar a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR alteração do cadastro através de documento comprobatório, especialmente mudanças na categoria ou número de economias aplicáveis;
- X - obter e utilizar o serviço, observadas as normas deste Regulamento;
- XI - pagar as novas ligações de água por ele solicitadas, aqui incluso o fornecimento e instalação do hidrômetro para a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR;
- XII - consultar previamente a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR sobre a disponibilidade de fornecimento dos serviços antes da implantação de novos empreendimentos imobiliários;
- XIII - contribuir para a permanência das boas condições dos bens públicos através dos quais lhes serão prestados os serviços, devendo zelar pelo uso adequado dos mesmos, tais como: cavalete, hidrômetros, ligações de água, etc. responsabilizando-se por sua utilização e guarda.

**Art. 6º** São direitos do USUÁRIO:

- I - receber o serviço adequado, inclusive de forma a ver atendidas as suas necessidades básicas de saúde e de higiene;
- II - dispor, de forma ininterrupta, de abastecimento de água, nas condições hidráulicas adequadas, segundo os termos do presente regulamento;



- III - ter a sua disposição condições técnicas de pressão e vazão para o fornecimento de água para sua residência, indústria ou outro, em concordância com padrões técnicos exigidos por Lei;
- IV - solicitar à AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, esclarecimentos, informações e assessoramento necessário sobre o serviço, objetivando o seu bom funcionamento;
- V - assinar contrato de fornecimento sujeito às garantias das normas estabelecidas;
- VI - fazer reclamações administrativas, sempre que considere que seus direitos contratuais foram lesados;
- VII - exigir da Fiscalização e da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR que o funcionamento das estações de tratamento de água seja eficiente também no que concerne aos aspectos ambientais;
- VIII - receber informações do Poder Concedente e da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR para a defesa de interesses individuais e/ou coletivos;
- IX - levar ao conhecimento do CONCEDENTE e da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR as irregularidades que tenham conhecimento, referentes aos serviços prestados;
- X - receber da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR informações necessárias ao uso correto dos serviços prestados.

**CAPÍTULO IV**  
**LIGAÇÕES DO SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA**  
**Seção I**  
**Da Composição do Sistema**

**Art. 7º** Para efeito deste regulamento o sistema de abastecimento de água será composto de duas partes: Produção e Distribuição.

- I - **PRODUÇÃO:** Compreende as obras hidráulicas de extração, captação, elevatórias de água bruta, estações de tratamento, estações elevatórias de água bruta, adutoras de água bruta, subadutora, dispositivos de proteção e inspeção, e demais elementos que dispõe a produção;
- II - **DISTRIBUIÇÃO:** Compreendem as obras hidráulicas, de reservatório, estações elevatórias de água tratada, redes de distribuição primária e secundária, ligações domiciliares e demais elementos da distribuição, que é composta de tubulações, caixas, peças especiais, hidrantes, e outros, com características compatíveis com as normas aplicáveis;
  - a) **Rede de Distribuição Primária:** são aquelas tubulações de maior diâmetro da rede de distribuição que são encarregadas de abastecer a rede secundária e interligar diferentes setores de abastecimentos, sem que nela possam executar ligações;
  - b) **Rede de Distribuição Secundária:** São aquelas tubulações de menor diâmetro que discorrem ao longo de uma via pública ou propriedade privada, previamente constituída de servidão, sobre as quais se derivam em cada caso, as ligações, hidrantes ou qualquer outra permissão, para fornecer um volume pontual necessário e suficiente;
  - c) **Ligação:** É o ramal que partindo da tubulação da rede de distribuição secundária mais próxima, conduza a água ao imóvel que se deseja abastecer e



será formada por uma tubulação única de características adequadas ao volume de água que será fornecido, e deverá ser de acordo com o padrão existente na AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR que deverá ser apresentado ao usuário por ocasião da realização da ligação e terá os seguintes elementos:

- d) c.1) Colar de Tomada: peça colocada sobre a tubulação da rede de distribuição para captação de água;
- e) c.2) Ramal: é o trecho da tubulação que une o colar de tomada com o cavalete;
- f) c.3) Cavalete: estará situado ao final do ramal da ligação na via pública e junto ao imóvel ou no limite da propriedade.

## Seção II Das Condições para Execução da Ligação

**Art. 8º** Será realizada uma ligação para cada imóvel.

- I - A AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, nos casos de imóvel coletivo, poderá estabelecer:
  - a) uma ligação única equipada de um hidrômetro; ou
  - b) se o imóvel permitir, várias ligações distintas, munidas cada uma com seu respectivo hidrômetro.
- II - da mesma forma, as edificações independentes num mesmo imóvel poderá dispor de ligações individualizadas, se a edificação permitir e por solicitação do proprietário.

**Art. 9º** A AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR fixará, dentro das normas técnicas vigentes, consoante à ligação, o traçado e o diâmetro da tubulação, assim como o diâmetro e o local de instalação do hidrômetro.

**§ 1º** Se, por razões de conveniência pessoal ou em função de condições locais e particulares da construção a ser beneficiada, o usuário solicitar modificações nas disposições definidas pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, esta, poder-lhe-á satisfazer, sob a reserva de que o usuário se responsabilizará pelos gastos suplementares de instalação. A AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR permanece, todavia, livre para recusar as modificações se elas não forem compatíveis com as condições de operação e de manutenção da ligação.

**§ 2º** As ligações prediais de água para qualquer edificação que exijam diâmetro igual ou superior a uma polegada deverão ser objeto de análise e informação sobre a viabilidade de atendimento.

**Art. 10.** Todos os trabalhos de instalação da ligação serão executados, exclusivamente, pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR ou por uma empresa por ela contratada, sendo que os custos serão por conta do usuário.

**Parágrafo único.** A AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR elaborará o orçamento para execução da ligação conforme a tabela de preços vigente e aprovada pelo Poder Concedente e o orçamento deverá adaptar-se a cada caso concreto, com prévia comprovação de medições dos serviços executados.

**Art. 11.** Os trabalhos de manutenção e reposição das ligações serão executados, exclusivamente, pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR ou, sob sua direção, por uma empresa subcontratada, sendo:

- I - a parte situada em domínio público, incluindo o hidrômetro, é propriedade da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR constituindo-se parte integrante da rede, e a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR é responsável pela manutenção e pelos prejuízos relativos a esta parte da ligação,



ficando expressamente vedada a intervenção por parte do usuário, sem a autorização da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR;

- II - a parte da ligação situada a partir da união do cavalete com a tubulação do imóvel, pertence ao proprietário do imóvel, e sua guarda, manutenção e reparos de vazamentos são de responsabilidade do usuário, sendo que para reparar essa parte, o usuário, às suas expensas, pode solicitar os serviços de empresas particulares.

### Seção III Da Solicitação da Ligação

**Art. 12.** O pedido será feito em impresso normatizado pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, o qual deverá conter os dados necessários para a sua consecução, inclusive a sua finalidade, além dos documentos exigidos no art. 62 deste regulamento.

**Art. 13.** Para efetuar a solicitação serão necessários os seguintes documentos:

- I - obras novas:
  - a) projeto das instalações prediais de água, de acordo com as prescrições estabelecidas neste regulamento, contendo assinaturas do proprietário, autor do projeto e do engenheiro responsável pela execução das obras, quando a construção for igual ou superior a 600 m<sup>2</sup> de área construída;
  - b) Alvará de Construção ou documento equivalente.
- II - ligação de imóveis já existentes, a relação de documentos, de obrigatoria apresentação, está identificada nos incisos I e II do art. 62 deste Regulamento;

**Art. 14.** A AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, após o cumprimento das exigências previstas nos Art.s 13 e 15, fornecerá o abastecimento de água nos seguintes prazos:

- I - no prazo de 72 (setenta e duas) horas para realização da religação de água após a assinatura da solicitação da ligação domiciliar, no caso de ligações existentes;
- II - no prazo de até 5 (cinco) dias para realização de ligações em local onde estas ainda não existam.

**Art. 15.** A solicitação de ligação de água não será atendida ou executada pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR se não forem cumpridos os seguintes requisitos ou ocorrerem estas circunstâncias.

- I - quando o imóvel não estiver situado na área de cobertura do sistema de abastecimento de água;
- II - por falta de apresentação de quaisquer dos documentos exigidos;
- III - quando alguma parte das instalações gerais tiver que passar por propriedade de terceiros, sem que se configure a constituição de servidão de passagem, salvo com autorização;
- IV - por falta de pagamento para a realização dos serviços.

### Seção IV Da Colocação em Funcionamento da Ligação

**Art. 16.** Executada a ligação, esta somente poderá ser colocada em funcionamento após a formalização do contrato de fornecimento.



**Parágrafo único.** A formalização será feita após comprovação das condições adequadas das instalações hidráulicas internas do imóvel.

**Art. 17.** Passado um mês do início do fornecimento sem que haja reclamação sobre a execução da ligação, entender-se-á que o proprietário do imóvel está de acordo com a instalação; havendo reclamação, no mesmo prazo, e comprovado o problema, os reparos serão por conta da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR.

### Seção V

#### Da Obrigatoriedade da Ligação de Água

**Art. 18.** São obrigatórias as ligações para imóveis em condições de habitabilidade, situado em perímetro urbano, dotado de rede de distribuição de água, como forma de manter a qualidade de vida e condições sanitárias adequadas.

**Art. 19.** Todo proprietário de imóvel, com edificação, situado em logradouro público, dotado de rede de distribuição de água, tem o prazo de até 3 (três) meses após a comunicação de disponibilidade dos serviços, para solicitar a ligação.

**Parágrafo único.** Não havendo a solicitação no prazo fixado no caput deste Art., o usuário será notificado pelo Município, ou pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR quando a prestação do serviço ocorrer de forma indireta, para fazê-la no prazo de 5 (cinco) dias, sob pena de sofrer as sanções previstas em lei.

**Art. 20.** O abastecimento, exclusivo, de prédios por meio de poço ou manancial próprio, em local de rede pública, poderá ser considerado irregular, e deverá ser imediatamente comunicado às Autoridades Sanitárias Municipais, para que sejam tomadas as providências cabíveis.

**Parágrafo único.** Também poderá ser considerado irregular a utilização da mesma rede para abastecimento de água extraída de poço ou manancial próprio juntamente com aquela advinda da rede pública.

**Art. 21.** A Secretaria Municipal de Saúde poderá intervir no sistema alternativo de abastecimento, se constatado que a qualidade da água está abaixo dos padrões de potabilidade, estabelecido pelas Portarias nº. 36/GM de 19/01/1990, nº. 1.469 de 29/12/2000 e nº. 2.914 de 12/12/2011, do Ministério da Saúde, ou posteriores.

### Seção VI

#### Das Ligações para Instalação de Hidrantes

**Art. 22.** As instalações de hidrantes poderão ser solicitadas por interessados (usuários) diretamente ao Corpo de Bombeiros, e serão encaminhadas à AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR depois de constatada sua real necessidade, e serão instaladas ligações independentes, gratuitas, para alimentar exclusivamente os hidrantes nos locais onde sua prévia solicitação for aprovada, não podendo ter nenhuma derivação para outros usos.

**Art. 23.** A conexão à rede pública de abastecimento dos hidrantes requer a assinatura de um contrato específico entre a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR e o USUÁRIO.

- I - a utilização dos hidrantes ficará restrita às pessoas autorizadas diretamente pelo USUÁRIO que as solicitou, à AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, à Defesa Civil e ao Corpo de Bombeiros;
- II - efetuada a instalação, os hidrantes serão lacrados pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, que comunicará este fato ao Corpo de



Bombeiros e à Defesa Civil e no momento em que houver a utilização, este fato deve ser comunicado à AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, para que esta efetue novo lacre;

- III - entender-se-á como utilização irregular, quando não existir o lacre e a utilização não tenha sido comunicada à AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, e neste caso a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR poderá faturar o consumo irregular ao usuário ou solicitante;
- IV - os consumos dos hidrantes serão medidos de tal forma que permita o controle e o uso adequado da água, sem que entre em contradição com as normas de combate a incêndio aplicáveis e a utilização pela Defesa Civil.

### Seção VII Das Ligações em Desuso

**Art. 24.** Finalizados ou rescindidos os contratos de fornecimento, a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR poderá retirar tanto o ramal quanto o cavalete, entregando-os ao usuário se houver solicitação, bem como o hidrômetro da ligação, que permanecerá com a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR.

### Seção VIII Das Obras Próximas à Rede Pública de Abastecimento de Água

**Art. 25.** Todas as obras executadas em vias públicas que tenham interferência com as redes de água deverão ser comunicadas à AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR antes do início das mesmas, ressalvado as emergenciais, as quais podem ser comunicadas à AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR após iniciadas.

**Art. 26.** Qualquer dano causado à rede de água por ocasião da execução de obras em vias públicas será de responsabilidade da empresa executora, que deverá comunicar o ocorrido imediatamente à AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR. Os custos de reparo do dano, inclusive os referentes ao volume de água perdido, serão cobrados da empresa que provocou o dano.

### Seção IX Das Pequenas Ampliações e Melhorias da Rede

**Art. 27.** Para efeito deste regulamento será considerada a necessidade de realizar pequenas obras de ampliações ou melhorias na rede quando:

- I - não existir rede de distribuição em frente ao imóvel onde foi solicitada a ligação;
- II - o imóvel, onde será executada a nova ligação, estiver situado a uma distância menor que quarenta metros da rede existente, em condições técnicas de atender esta a nova demanda.

**Art. 28.** Os custos das obras de ampliações correrão por conta dos usuários solicitantes, e serão executadas pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR aplicando-se os mesmos princípios quanto à titularidade da obra executada previsto para os loteamentos.

**Parágrafo único.** Em havendo necessidade de atendimento à solicitação de usuários, proprietários de imóveis situados em distância superior à prevista no Art. anterior, a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR somente poderá efetuar cobrança proporcional ao número de economias existentes ao longo do trajeto.



## CAPÍTULO V DOS LOTEAMENTOS E CONJUNTOS HABITACIONAIS

**Art. 29.** A AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, na área de sua atuação, deverá ser consultada em todo estudo preliminar ou anteprojeto do loteamento, ou do conjunto habitacional, sobre a possibilidade do respectivo abastecimento, sendo que:

- I - as áreas destinadas ao serviço de abastecimento de água deverão figurar na planta do loteamento ou do conjunto habitacional, com a indicação de que serão, oportunamente, incorporadas a título gratuito ao Patrimônio do Município, desde que seja de interesse público;
- II - as tubulações da rede de distribuição que forem assentadas, pelo loteador ou empresário, passarão a integrar o Patrimônio do Município desde o momento em que estas forem ligadas;
- III - quando houver interesse público, as obras e instalações executadas para atender ao abastecimento de água poderão ser objeto de cessão para fins de manutenção, por meio de instrumento especial, a ser firmado entre o Poder Concedente e a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR.

**Art. 30.** O sistema de abastecimento de água do loteamento será construído e custeado pelo interessado, de acordo com o projeto, previamente aprovado ou elaborado pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, e nas seguintes condições:

- I - o projeto, assinado pelo engenheiro responsável, compreendendo desenhos, cálculos e memórias justificativas, deverá obedecer às prescrições da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR e as normas técnicas vigentes;
- II - o projeto não poderá ser alterado no decurso da execução da obra sem a prévia aprovação da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR;
- III - se o interessado preferir, a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR poderá elaborar o projeto mediante o pagamento das despesas correspondentes;
- IV - o responsável técnico poderá iniciar as obras somente depois de obtida a autorização expressa da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR.

**Art. 31.** A execução das obras será fiscalizada pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, e, após concluída, o interessado solicitará laudo de vistoria, juntando planta cadastral do serviço executado, de acordo com as instruções expedidas pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR.

**Art. 32.** A ligação da rede do loteamento à rede distribuidora somente será executada após as obras serem concluídas e aprovadas conforme projeto aprovado pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR.

**Parágrafo único.** O abastecimento de água dos imóveis, conjuntos habitacionais ou loteamentos de que trata esse capítulo, pode ser feito por uma única ligação às diversas economias, mesmo abrangendo categorias diferentes.





## CAPÍTULO VI DAS INSTALAÇÕES INTERNAS

**Art. 33.** A instalação interna será realizada de acordo com as normas para instalações prediais visando o fornecimento de água.

**Parágrafo único.** A execução da colocação do hidrômetro será realizada por instalador, sob a responsabilidade da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR.

**Art. 34.** Todos os trabalhos de instalação e de manutenção, após o hidrômetro, serão executados por conta do usuário.

**Art. 35.** Qualquer equipamento que, se instalado, colocar em risco o fornecimento de água ou ocasionar o fenômeno de retorno de água, deverá ser imediatamente retirado, sob pena de ocasionar interrupção no fornecimento, podendo, quando constatada tal situação a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR exigir a instalação de um dispositivo anti-retorno.

**Art. 36.** De acordo com as normas técnicas para instalações sanitárias, as instalações internas deverão ser realizadas de forma tal a evitar a ocorrência do fenômeno de retorno de água, objetivando assim impedir a poluição dos reservatórios públicos pelas matérias residuais, de águas nocivas ou quaisquer outras substâncias não desejáveis.

**Art. 37.** Caso as instalações internas de um imóvel provoquem repercussões nocivas à saúde pública, a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR deverá comunicar os órgãos responsáveis pela Vigilância Sanitária, ou o próprio Poder Concedente, para que tomem as devidas providências para sanar o problema, os custos serão por conta do usuário.

**Art. 38.** Quando as instalações de água se destinar a utilização para fins comerciais e industriais oferecendo risco de contaminação para a rede, o usuário deverá instalar imediatamente após o hidrômetro um dispositivo anti-retorno, segundo orientações técnicas da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, cujas despesas correrão às suas expensas.

**Art. 39.** Por razões de segurança, não será permitida a utilização das mesmas instalações destinadas ao fornecimento de água para utilização de instalações de quaisquer outras naturezas, inclusive elétricas.

**Art. 40.** Constatada qualquer infração ao presente capítulo, é facultado à AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR interromper o fornecimento até a completa regularização, sem prejuízo de eventuais ações na esfera administrativa e judiciária.

## CAPÍTULO VII DOS HIDRÔMETROS

### Seção I

#### Do Funcionamento e Manutenção

**Art. 41.** Os hidrômetros serão instalados e mantidos em bom estado de conservação e funcionamento, sendo sua manutenção realizada pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR.

**Art. 42.** O hidrômetro deve ser instalado em propriedade particular o mais próximo possível dos limites do domínio público, de forma a estar acessível facilmente em qualquer época pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR.

**Art. 43.** Os hidrômetros deverão ficar abrigados em caixas de proteção executadas pelo usuário, segundo especificação fornecida pela AUTARQUIA DA



ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, quando instalados na parte externa do muro do imóvel.

**Art. 44.** Se o hidrômetro for instalado dentro de um prédio, a parte da ligação situada dentro desse prédio à montante do hidrômetro deve permanecer acessível, afim de que a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR possa assegurar-se a cada visita de que nenhuma ação ilícita foi efetuada sobre esse trecho da canalização.

**Art. 45.** O tipo e o diâmetro do hidrômetro serão estabelecidos pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, após análise das necessidades anunciadas pelo usuário, segundo as normas técnicas relativas a esse instrumento de medição.

**Art. 46.** Se o consumo de um usuário não corresponder às necessidades que este anunciou inicialmente, o contrato poderá ser aditado para adaptação às novas necessidades do usuário, correndo as despesas com a prestação de serviço por conta do mesmo.

**Art. 47.** O usuário poderá comunicar à AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR qualquer irregularidade no funcionamento do hidrômetro, para que esta realize a vistoria.

**Art. 48.** Em caso de paralisação do hidrômetro, o consumo durante a parada será calculado, salvo prova contrária apresentada por uma ou outra parte, com base no consumo médio dos últimos três meses ou com base na média dos consumos existentes em caso de não existir um histórico de consumo de três meses.

**Art. 49.** Nos casos em que houver comprovação de recusa, por parte do usuário, para as reparações necessárias no hidrômetro e no registro de parada instalado antes do hidrômetro, a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR suprimirá, após 48 horas da notificação por escrito, o fornecimento de água.

**Art. 50.** Serão reparados ou substituídos, a cargo da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, os hidrômetros deteriorados pelo uso normal, bem como aqueles que apresentarem defeitos técnicos.

**Art. 51.** Quando a substituição e reparação de hidrômetro decorrer da falta de lacre, ou quando o mesmo tenha sido encontrado aberto, ou desmontado com a colocação de qualquer objeto para interromper o seu funcionamento normal, as despesas serão por conta do usuário, sem prejuízo das eventuais ações nas esferas administrativa ou judiciária.

**Art. 52.** Quando a substituição decorrer de roubo, furto, ou caso fortuito, o usuário ficará obrigado a apresentar a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR o Boletim de Ocorrência, ou registro Policial do fato, ficando os custos de instalação, substituição e aquisição do hidrômetro por conta do mesmo, caso não tenham sido observadas as medidas de segurança cabíveis. No caso de não apresentação dos documentos (Boletim de Ocorrência ou registro Policial) o usuário ficará sujeito a verificação de fraude pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR.

## Seção II Da Verificação, Calibração, Aferição e Defeitos

**Art. 53.** Os hidrômetros serão verificados pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, obrigatoriamente, de acordo com a legislação vigente ao longo do período de concessão, não ensejando custos para os usuários.



**Art. 54.** O usuário tem o direito de solicitar à qualquer momento a aferição do seu hidrômetro, e:

- I - a verificação será efetuada "in loco" pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, sem ônus para o usuário, na presença deste, visando à calibração do hidrômetro;
- II - em caso de contestação, o usuário tem o direito de solicitar a retirada do hidrômetro, para sua aferição ocasião em que ocorrerá sua substituição provisória. Os custos decorrentes desta aferição correrão por conta do usuário, caso não seja constatada nenhuma irregularidade, sendo cobrado quando conhecido o resultado da verificação.

**Art. 55.** Serão considerados em funcionamento normal os hidrômetros que acusarem erro de medição não superior ao determinado em legislação específica.

**Art. 56.** Na situação de quebra ou danos que ocasionem a paralisação do medidor, quando detectada pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR ou a ela comunicada pelo usuário, será efetuada a sua substituição imediata, podendo ser emitida fatura com base no consumo médio dos últimos três meses, ou com base nos critérios estabelecidos neste Regulamento.

### Seção III

## Da Retirada e Desmontagem dos Medidores

**Art. 57.** A conexão e desconexão do medidor, ou aparelho de medição serão sempre realizadas pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, que poderá lacrar a instalação do mesmo, sendo a única autorizada a retirar o mencionado lacre, por razões que entender conveniente.

### CAPÍTULO VIII

## DAS CARACTERÍSTICAS DOS USUÁRIOS, CONTRATAÇÃO E RECADASTRAMENTO

### Seção I

## Das Características

**Art. 58.** Em função do uso que se faça da água, o fornecimento tipificar-se-á em:

- I - RESIDENCIAL: É aquele em que a água é utilizada exclusivamente para atender as necessidades básicas nas residências;
- II - DEMAIS USOS:
  - a) COMERCIAL: É considerado como tal todo fornecimento em que a água constitua um elemento indireto e não básico numa atividade profissional, comercial, prestadora de serviço ou fabril;
  - b) INDUSTRIAL: É considerado todo aquele fornecimento em que a água constitua um material direto e básico ou imprescindível na atividade industrial;
  - c) SERVIÇO PÚBLICO: É destinado a órgãos do serviço público;
  - d) DE OBRAS: É aquele destinado para construções de forma geral;
  - e) AGRÍCOLA: É o fornecimento para fim agrícola e destinado à irrigação para obtenção de produtos agrícolas estando compreendidas neste uso as explorações industriais de floricultura;
  - f) OUTRO USO: É considerado como tal aquele não enumerado nos grupos acima.



## Seção II Do Contrato

**Art. 59.** Os contratos de fornecimento serão formalizados para cada unidade residencial, apartamento, imóvel sem edificação, quando solicitado pelo proprietário, comércio, indústria ou obra que se constitua em uma unidade de consumo independente.

**Parágrafo único.** Cada fornecimento ficará restrito ao uso para o qual se contratou.

**Art. 60.** Os contratos de fornecimento serão formalizados entre a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR e o USUÁRIO.

**Art. 61.** Os prazos dos contratos serão estipulados em cláusula específica e estarão automaticamente prorrogados pelo mesmo período a menos que uma das partes, com um mês de antecedência, comunique formalmente o desejo de dá-lo por encerrado;

**Parágrafo único.** Em havendo a necessidade por parte do usuário de requerer o consumo final, o mesmo poderá fazê-lo a qualquer momento, independentemente do prazo previsto no inciso anterior.

**Art. 62.** Não haverá nenhum fornecimento de água antes da assinatura do instrumento de contrato de ligação com a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR.

**Parágrafo único.** Para a assinatura do contrato, o interessado deverá apresentar os seguintes documentos:

- I - escritura da propriedade ou documento equivalente, contrato de locação ou autorização do proprietário do imóvel para solicitar a ligação;
- II - documentos pessoais do usuário;
- III - em caso de habitação, licença da primeira ocupação (habite-se), ou IPTU;
- IV - em caso comercial ou industrial, a licença de funcionamento;
- V - em se tratando de obra, a licença municipal em vigor.

**Art. 63.** A AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR poderá recusar a realização do contrato de fornecimento nas seguintes condições:

- I - quando o interessado que solicitou o serviço se negar a assinar o contrato elaborado de acordo com o modelo autorizado, e com as disposições vigentes sobre contratação;
- II - quando não apresentar documentação previamente estabelecida;
- III - quando as instalações internas do imóvel não se ajustarem às prescrições regulamentares em vigor no momento da solicitação;
- IV - Quando não houver rede de abastecimento para o fornecimento, exceto as disposições previstas nos art. 27 e 28;
- V - quando se comprovar que o usuário encontra-se inadimplente com a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR;
- VI - quando para o imóvel que se pretende contratar o abastecimento já existir um outro contrato e em plena vigência, ocasião em que ocorrerá a sucessão, com anuência da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR.



**Art. 64.** Os contratos serão estabelecidos para cada tipo de fornecimento, sendo, para tanto, obrigatório formalizar contratos separados para todos aqueles que exijam aplicações de tarifa ou condições diferentes.

**Art. 65.** Ocupação do mesmo imóvel por uma pessoa distinta da que assinou o contrato exige um novo contrato.

**Art. 66.** Para o fornecimento temporário na execução de obras ou atividades realizadas nas ruas, logradouros públicos ou em bens públicos, a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR poderá firmar contrato de fornecimento temporário, podendo exigir do interessado depósito prévio em dinheiro para garantia do recebimento.

### Seção III Do Recadastramento

**Art. 67.** A irregularidade prevista no inciso I do art. 105, não atinge as ligações já existentes quando da aprovação deste Regulamento, desde que os usuários procedam ao recadastramento a pedido da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR.

**Art. 68.** Para assinatura deste contrato, o usuário já existente deverá apresentar, obrigatoriamente, cópia dos documentos constantes dos incisos I e II do art. 62, os quais deverão ser solicitados pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR.

## CAPÍTULO IX DA REGULARIDADE NO FORNECIMENTO

### Seção I Da Garantia de Pressão e Vazão

**Art. 69.** O fornecimento de água terá uma pressão garantida pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, para todos os abastecimentos, cuja altura de entrada do tubo ascendente ou montante em relação ao nível da calçada onde se efetue a ligação, seja igual ou inferior ao estabelecido em particular para cada rede de abastecimento. Para todos os casos a pressão na rede de distribuição nunca poderá ser inferior a 10 metros de coluna de água para áreas urbanas e 8 metros de coluna de água para áreas rurais.

**Art. 70.** Se eventualmente as condições técnicas de fornecimento (pressão e/ou vazão) se tornarem inadequadas para atender às necessidades dos usuários, ou grupos de usuários, a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR fica obrigada a reparar a deficiência.

### Seção II Da Continuidade do Serviço

**Art. 71.** Salvo causas de força maior, ou defeitos existentes nas instalações públicas, a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR fica obrigada a manter de forma permanente a prestação dos serviços.

### Seção III Das Suspensões Temporárias

**Art. 72.** A AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR poderá suspender temporariamente o serviço quando:

- I - motivada por razões de ordem técnica ou de segurança de pessoas e bens;



- II - em caso de calamidade pública, considerando a segurança dos usuários;
- III - na suposição de perda de potabilidade da água que implique em risco iminente para saúde da população abastecida;
- IV - nas causas previstas no art. 106 e 112.

**Art. 73.** Nas interrupções previsíveis e programáveis a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR deverá avisar os usuários através dos meios de comunicação de grande alcance, com antecedência mínima de 48 (quarenta e oito) horas.

**Parágrafo único.** As interrupções programáveis deverão ser comunicadas oficialmente ao Poder Concedente e ao Agente Regulador.

**Art. 74.** No caso de uma interrupção do serviço que tenha duração superior a 24 (vinte e quatro) horas, a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR deverá prever um serviço de abastecimento de emergência aos usuários afetados; devendo este prazo ser reduzido ao máximo de 6 (seis) horas, tratando-se de estabelecimentos hospitalares, clínicas, sanatórios, outras entidades prestadoras de serviços de saúde com internação de pacientes ou custódias permanentes e instituições carcerárias.

**Parágrafo único.** O custo do abastecimento correrá por conta do usuário, sendo a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR remunerada pela tarifa aplicada ao volume de água abastecida, conforme estrutura tarifária determinada pelo Poder Concedente e a cobrança será efetuada na fatura subsequente ao atendimento.

**Art. 75.** A AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR deverá informar, através dos meios de comunicação, o tempo aproximado de duração da interrupção, bem como o horário para as restrições que serão impostas aos usuários, ressaltando-se os casos de reconhecida urgência.

#### Seção IV Dos Reservatórios

**Art. 76.** Sem prejuízo do que estabelecer a norma aplicável a cada setor, todos os locais em que se desenvolva qualquer tipo de atividade em que a água represente uma permanente e inevitável necessidade para segurança e saúde pública, e especialmente, nos centros de saúde, depósitos de materiais inflamáveis e combustíveis, além de grandes centros comerciais deverão dispor de reservatórios com capacidade suficiente para seu abastecimento por no mínimo 24 (vinte e quatro) horas, e adotar as medidas necessárias para colaborar com a garantia da continuidade do serviço.

**Art. 77.** A AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR deverá dimensionar e orientar os responsáveis pelas indústrias em que a água represente um elemento indispensável no processo de produção ou conservação de produtos, a manter um reservatório com capacidade para suportar o seu auto abastecimento por um período mínimo de 24 (vinte e quatro) horas.

**Parágrafo único.** Os reservatórios serão de materiais resistentes a corrosão, devendo-se manter limpos e desinfetados, respondendo o proprietário da instalação interna, pelas possíveis contaminações que possam ser causadas por omissão, vazamento ou má conservação.



**CAPÍTULO X**  
**LEITURA, CONSUMO E FATURAMENTO**  
Seção I  
**Periodicidade de Leituras**

**Art. 78.** A AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR será obrigada a manter o atual sistema de execução de leituras de medidores permanente e periódico, de tal forma que, para cada usuário os ciclos de leitura tenham, sempre que possível, o mesmo número de dias.

**Parágrafo único.** O atual cronograma de execução de leituras de medidores poderá ser modificado mediante autorização do Poder Concedente.

Seção II  
**Horário de Leitura**

**Art. 79.** A leitura do medidor será realizada em horário comercial por pessoas autorizadas pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR e devidamente identificadas.

**Parágrafo único.** Poderá ocorrer a leitura em outro horário, desde que haja entendimento, prévio e formal, entre o usuário e a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR.

**Art. 80.** Nos casos onde for concedido fornecimento eventual, controlados mediante equipamento de medição tipo móvel, o usuário estará obrigado a apresentar, nos locais indicados o respectivo contrato, e dentro das datas igualmente estabelecidas no dito documento, os mencionados equipamentos de medida para a realização da leitura.

Seção III  
**Leitura pelo Usuário**

**Art. 81.** Quando, por ausência do usuário, não for possível a realização da leitura, será depositado, em sua caixa de correio, pelo leiturista, um formulário que deverá constar:

- I - nome do usuário, endereço do fornecimento e identificação do medidor;
- II - data máxima estabelecida para realização da leitura pelo usuário, que não poderá ser inferior a 48 (quarenta e oito) horas;
- III - leitura do medidor pelo usuário e data em que foi efetuada;
- IV - as diferentes formas de fazer chegar a leitura medida à AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR;
- V - advertência de que, se a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR não dispuser da leitura no prazo fixado, esta fará uma estimativa do consumo, tomando-se os 3 (três) meses anteriores, salvo neste período ocorreu vazamento, sendo que neste caso será excluído este consumo e considerado outro imediatamente anterior.



#### Seção IV Determinação do Consumo

**Art. 82.** Como norma geral, a determinação dos consumos que se faz para cada usuário, será pela diferença entre as leituras de dois períodos consecutivos de faturamento.

**Art. 83.** A AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR terá como referência, para o faturamento do consumo exclusivamente os equipamentos de medição devidamente homologados, não sendo obrigada a aceitar as reclamações que se baseiam em leitura de medidores que não foram instalados pela mesma.

**Art. 84.** Qualquer vazamento de água, ou acréscimo de volume que seja medido, será faturado ao usuário de acordo com as tarifas correspondentes, desde que os mesmos não sejam de responsabilidade da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR.

**Art. 85.** Se eventualmente a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, ao realizar o trabalho de leitura, constatar consumo superior ao consumo do mês anterior, mais duas vezes o desvio padrão dos consumos do usuário, esta o notificará do ocorrido para que tome providências cabíveis no sentido de vistoriar as instalações de seu imóvel.

**Parágrafo único.** A ocorrência, por qualquer motivo, de vazamento nas instalações internas do imóvel ou de consumo exorbitante do volume de água, devidamente registrado pelo hidrômetro, não ocasionado por ação ou omissão da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, será de exclusiva responsabilidade do usuário, a quem competirá o pagamento da respectiva fatura.

#### Seção V Do Consumo Estimado

**Art. 86.** Quando não for possível conhecer os consumos medidos, em consequência da quebra no equipamento de medição, ausência do usuário no momento em que tentou realizar a leitura, ou não recebimento do formulário de autoleitura dentro do prazo fixado, o faturamento do consumo será efetuado com base na média dos três últimos consumos.

- I - no caso onde não existir dados históricos para obter a média a que alude o "caput", o faturamento será feito com base em um consumo medido de no mínimo 72 horas extrapolado para um período de consumo;
- II - o consumo assim estimado terá caráter provisório numa situação de quebra do medidor, até que ocorra a sua substituição.

**Parágrafo único.** Caso de consumo não medido por inexistência de hidrômetro instalado na ligação, ocorrerá faturamento de acordo com a cota básica para cada categoria.

#### Seção VI Do Objeto e Periodicidade do Faturamento

**Art. 87.** Serão objeto do faturamento pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, todos os serviços de sua exclusiva responsabilidade além do faturamento do consumo de água.

**Art. 88.** A AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR poderá modificar a periodicidade dos ciclos de faturamento, desde que autorizada pelo Poder Concedente e observando a legislação vigente, ficando a mesma obrigada





a notificar o fato aos usuários, a fim de que os mesmos possam escolher a data de vencimento da sua conta.

## Seção VII Dos Requisitos das Faturas e/ou Contas

**Art. 89.** Nas faturas ou contas emitidas pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR deverão constar, claramente, no mínimo, as seguintes informações:

- I - nome do Usuário;
- II - endereço e objeto do fornecimento;
- III - endereço da notificação, se é distinto e figura como tal no contrato;
- IV - tarifa aplicada;
- V - capacidade, marca e número de série do medidor ou do equipamento de medição;
- VI - leituras do medidor que determinam consumo faturado e as datas das mesmas que determinam o prazo de faturamento;
- VII - indicação se os consumos faturados são reais ou estimados;
- VIII - indicação diferenciada dos serviços que foram faturados;
- IX - valor dos impostos devidos, quando houver;
- X - valor total dos serviços prestados;
- XI - telefone e endereço comercial da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR onde possa se dirigir para obter informações e endereços onde possam ser efetuados os pagamentos e o prazo para efetuá-los.

**Parágrafo único.** A AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR poderá efetuar débito de convênios ou outros serviços desde que previamente autorizados pelos usuários.

## Seção VIII Da Forma e Prazo de Pagamento das Faturas ou Conta

**Art. 90.** O usuário poderá pagar os valores cobrados pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR nos seus escritórios, bancos ou outros estabelecimentos autorizados pela mesma, ou diretamente na sua conta corrente em um banco desde por ele autorizado, e em casos excepcionais, o usuário poderá pagar mediante recibo postal ou recibo bancário, sempre em conformidade com as orientações da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR.

**Art. 91.** Em caso de devolução de recibos pelas entidades bancárias, por causas imputáveis ao usuário, será por conta do mesmo a totalidade dos gastos relativos a esta devolução, incluindo a cobrança de juros de mora correspondentes.

**Art. 92.** O usuário receberá a fatura com antecedência mínima de 10 dias da data de vencimento.



§ 1º O pagamento efetuado após a data do vencimento está sujeito ao acréscimo de multa de 2% (dois por cento), juros de 1% (um por cento) ao mês ou fração de mês, além da atualização monetária pelo mesmo índice aplicado para o reajuste tarifário.

§ 2º A fatura vencida, dentro de um prazo limite fixado, poderá ser recebida sem os acréscimos previstos, cujos valores serão lançados nas faturas subsequentes.

## Seção IX Da Correção dos Erros de Faturamento

**Art. 93.** O usuário poderá obter da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, sem ônus, qualquer informação relacionada às leituras, faturamentos, testes do medidor, cobranças, tarifas aplicadas e, em geral, sobre toda questão relacionada com o fornecimento havido em um período de doze meses anteriores a data da solicitação correspondente.

**Art. 94.** Nos casos em que, por erro da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, faturou-se quantidades inferiores ao consumo registrado, será escalonado o prazo de pagamento da diferença em um prazo que, salvo entendimento entre as partes, será de igual duração ao período que ocorreram os faturamentos.

**Parágrafo único.** Em ocorrendo a situação prevista no "caput", a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, informará formalmente ao usuário quanto a inclusão da diferença, nas faturas posteriores.

**Art. 95.** O usuário terá direito de reclamar pela devolução de cobranças indevidas realizadas pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR. A devolução dos valores cobrados indevidamente deverá, uma vez comprovado o erro da cobrança, ser imediata segundo as disposições previstas no Código de Defesa do Consumidor.

**Art. 96.** Quando o usuário apresentar uma reclamação para devolução de valores indevidamente cobrados, esta deverá ser feita de forma clara e concisa, mostrando os motivos pelos quais reclama e deverá ser acompanhada dos comprovantes de pagamento.

**Parágrafo único.** A AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR fica obrigada a resolver a reclamação, em um prazo nunca superior a 15 (quinze) dias, quando formulada diretamente em seus Postos de Atendimento.

**Art. 97.** A reclamação deverá ser formulada pelo usuário contratado, por uma pessoa que o represente legalmente ou por órgão competente.

**Parágrafo único.** Sobre o valor a ser devolvido incide, desde a data do pagamento indevido, juros e atualização monetária nas mesmas condições para o pagamento em atraso.

## Seção X Do Fornecimento Esporádico

**Art. 98.** Nas instalações em que, pelo seu caráter temporário, pela sua situação de precariedade ou por qualquer excepcionalidade, tenha sido contratado o fornecimento por um volume ou vazão fixa, ou quantidade predeterminada por unidade de tempo de atualização, não poderão ser imputado outros consumos que não sejam estritamente os pactuados.

**Parágrafo único.** O usuário deste fornecimento não poderá alegar nenhuma circunstância que possa servir de base para possíveis deduções nos consumos ou quantidade pactuadas.



## Seção XI Do Fornecimento para Obras e Construções

**Art. 99.** O solicitante para obter a ligação provisória para construção e obedecerá ao que dispõe o art. 13 para obras novas, nas seguintes condições:

- I - a categoria de consumo nestes casos será a industrial, ficando a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR obrigada a instalar a ligação em 72 (setenta e duas) horas;
- II - o usuário fica obrigado a comunicar a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR à finalização da obra com o objetivo de regularizar o cadastro com a confirmação da categoria de consumo definitiva;
- III - o solicitante poderá obter contratação de consumo esporádico baseado na categoria industrial e pelo período estimado de construção.

## CAPÍTULO XI REGIME ECONÔMICO Seção I Das Tarifas e Preços

**Art. 100.** Os serviços de abastecimento de água e outros serviços prestados serão remunerados pela cobrança de tarifas ou preços constantes do Anexo I deste Regulamento.

**Parágrafo único.** Os valores das tarifas e preços são fixados e revistos de forma a possibilitar:

- I - a devida remuneração do capital investido pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR;
- II - o melhoramento da qualidade e a universalização dos serviços prestados;
- III - a garantia da manutenção do equilíbrio econômico financeiro.

**Art. 101.** Os valores das tarifas de fornecimento de água e seus respectivos reajustes deverão ser diferenciados, segundo as categorias de usuários e faixas de consumo, sendo vedada a prestação gratuita de quaisquer serviços, exceto as ligações independentes para abastecimento de hidrantes e a Tarifa Social:

**Art. 102.** A Tarifa Social será proposta pelo órgão regulador e aprovada pelo Poder Concedente, e devem ser levadas em conta para a sua fixação as seguintes condições, estabelecidas em conjunto ou separadamente:

- I - determinadas áreas do Município de interesse social;
- II - consumo do usuário;
- III - renda familiar.

**§ 1º** A Tarifa Social terá vigência anual podendo ser renovada ou não, conforme critérios do Poder Concedente.

**§ 2º** As renovações poderão ser automáticas, caso o Poder Concedente não se manifeste ao contrário.

**§ 3º** A AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR poderá firmar contratos específicos de serviços com tarifas e condições especiais para grandes consumidores.



**Art. 103.** Compete ao órgão ou ente regulador, com a aprovação do Poder Concedente, fixar as tarifas e preços, bem como seus reajustes.

**Art. 104.** Além dos serviços obrigatórios prestados pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, esta poderá prestar outros serviços, desde que solicitado pelo usuário.

## CAPÍTULO XII

### **DAS IRREGULARIDADES, PENALIDADES, REVISÃO DO FATURAMENTO E SUSPENSAÇÃO DO ABASTECIMENTO**

#### Seção I

#### **Das Irregularidades, Penalidades e Revisão de Faturamento**

**Art. 105.** Serão consideradas irregularidades, cuja responsabilidade não é atribuível à AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, os seguintes procedimentos:

- I - abastecimento de água sem a existência de contrato, exceto no caso previsto no art. 67;
- II - injeção nas tubulações de água, sem prévia autorização da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, de bombas ou qualquer outro equipamento que modifique ou possa afetar as condições da rede em sua volta e, conseqüentemente interfira no serviço prestado aos outros usuários;
- III - estabelecimento ou permissão de realização de derivação na instalação para fornecimento de outras economias;
- IV - impedir a fiscalização pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR das ligações no local de origem do fornecimento contratado, em horário comercial;
- V - manter as especificações técnicas do local de origem do abastecimento em desacordo com as disposições deste regulamento;
- VI - causar impedimento da realização de leitura ou de amostragem dentro do regime normal estabelecido;
- VII - negligenciar a manutenção e/ou reparação de rompimentos havidos em suas instalações;
- VIII - a utilização de forma inadequada das instalações internas, de forma a afetar a potabilidade da água na rede de distribuição;
- IX - misturar águas de outras procedências ao sistema de abastecimento;
- X - negar-se a modificar o registro ou a caixa de medidor ou a instalação interna, dificultando a aferição do serviço.

**Art. 106.** Serão consideradas fraudes, cuja responsabilidade exclusiva é do usuário, os seguintes procedimentos:

- I - utilização indevida da água ou para fins distintos do contratado;
- II - efetuar ligações clandestinas, ou seja, que não estejam discriminadas no contrato;
- III - adulterar ou manipular o registro do aparelho de medição;



- IV - executar derivações de vazão, permanentemente ou transitoriamente, antes do aparelho de medição;
- V - violação do lacre e/ou do hidrômetro;
- VI - qualquer ação realizada com intuito de alterar o seu real consumo de água.

**Art. 107.** Constatada a ocorrência de qualquer procedimento irregular e/ou de fraude, nos termos previstos nos art. 105 e 106, a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR emitirá Termo de Ocorrência de Irregularidade e/ou Fraude, em formulário próprio, para que o usuário apresente defesa no prazo de 10 (dez) dias, contemplando as informações necessárias ao registro das mesmas, tais como:

- I - identificação do usuário;
- II - endereço e matrícula da ligação;
- III - tipo de ocorrência, com data e hora da verificação;
- IV - identificação do hidrômetro leitura do medidor;
- V - descrição detalhada do tipo de irregularidade, e com fotografias quando for o caso, bem como dispositivo regulamentar violado e o valor da multa aplicada conforme Anexo I deste Regulamento;
- VI - identificação e assinatura do responsável pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR;
- VII - outras informações julgadas necessárias.

**Art. 108.** Compete a Comissão de Combate à Fraude, constituída pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, as seguintes atribuições:

- I - orientar todas as áreas da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR a respeito das irregularidades cometidas pelos usuários nas ligações de água, em especial os funcionários que irão efetuar a fiscalização das mesmas, esclarecendo a estes o procedimento a ser adotado no caso de constatação de fraude no sistema;
- II - autuar, registrar, processar e instruir o procedimento administrativo, instaurado em decorrência da constatação de irregularidades ocasionadas pelos usuários no sistema, bem como julgar todas as defesas interpostas, aplicando, em consequência, todas as medidas necessárias para regularização da ligação e sanções previstas neste Regulamento;
- III - implantar e fazer cumprir todas as disposições previstas neste Regulamento;
- IV - deliberar, no prazo de 10 (dez) dias, contados do recebimento da defesa do usuário, a qual, após analisada deverá comunicá-lo, por escrito, juntamente com a respectiva fatura, quando pertinente, a qual referir-se-á sobre o ajuste do faturamento e demais encargos, com vencimento previsto para 10 (dez) dias úteis após o recebimento da comunicação;
- V - solicitar os serviços de perícia técnica do órgão competente vinculado à segurança pública e/ou órgão metrológico oficial, quando se fizer necessário;
- VI - referendar as penalidades aplicadas.



§ 1º Comprovado que o início da irregularidade e/ou fraude ocorreu em período não atribuível ao atual responsável, a este somente serão faturadas as diferenças apuradas no período sob sua responsabilidade.

§ 2º Cópia do Termo de Ocorrência deverá ser entregue ao usuário no ato de sua emissão, mediante recibo do mesmo; em havendo recusa, deverá ser enviada pelo serviço postal com aviso de recebimento (AR).

**Art. 109.** Nos casos de realização do faturamento, motivada por uma das hipóteses previstas nos art. 105 e 106, a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR poderá cobrar a multa correspondente a irregularidade e/ou fraude, custos da padronização da ligação, despesas com perícia e custos pela substituição de aparelhos do sistema, conforme previsão de valores aprovados pelo Poder Concedente.

**Art. 110.** Nos casos de irregularidades e/ou fraudes referidas nos art. 105 e 106, se, após a regularização houver reincidência ou em caso de suspensão do abastecimento de água, houver auto religação, sem o conhecimento da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, esta poderá aplicar novamente todas as medidas e sanções previstas neste capítulo, observando os critérios procedimentais previstos.

**Art. 111.** A AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR procederá a revisão do faturamento nos seguintes casos:

- I - nos casos de inexistência de contrato de fornecimento, excluído o caso previsto no Art. 67, e/ou existência de derivações no ramal, e/ou manipulação ou alteração do registro do hidrômetro, sendo que a revisão o período compreendido entre a violação dos direitos de uso das instalações e o momento em que fraude for definitivamente sanada, este período em nenhum caso poderá ser maior a um ano;
- II - quando houver uso da água para fins diversos do contratado, afetando o faturamento.

**Parágrafo único.** A revisão do faturamento ocorrerá com base no preço da tarifa vigente à época do cálculo da revisão.

## Seção II Suspensão do Abastecimento

**Art. 112.** A AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR poderá suspender o abastecimento de água, nas seguintes condições:

- I - de imediato, no caso de restar verificada situação de risco a saúde pública, ao meio ambiente e possível danificação do sistema e nos casos de ordem eminentemente técnica;
- II - após prévia notificação formal ao usuário, nos seguintes casos:
  - a) nas circunstâncias previstas no Art. 105;
  - b) pelo não pagamento das faturas no prazo de 30 (trinta) dias após seu vencimento;
  - c) pelo não pagamento de encargos e serviços vinculados ao sistema de abastecimento de água, prestados mediante autorização do usuário;
  - d) pelo não pagamento de prejuízos causados às instalações da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, cuja responsabilidade tenha sido imputada ao usuário, desde que vinculados à prestação de serviço público de abastecimento de água;
  - e) nos casos de fraudes previstos no Art. 106.



**§ 1º** Decorrido os 30 dias previstos na alínea “b” do inciso II, a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR notificará por escrito para no prazo de 15 dias efetuar o pagamento devido sob pena de suspensão do fornecimento e nos demais casos o prazo previsto não poderá ser inferior a 3 (três) dias do recebimento da notificação.

**§ 2º** Constatada que a suspensão do fornecimento foi indevida a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR fica obrigada a efetuar a religação imediatamente, sem ônus para o usuário.

**Art. 113.** A suspensão não poderá ser realizada nas sextas-feiras, sábados e domingos, bem como em feriados e suas vésperas e ainda em dias que, por qualquer motivo, não exista serviço administrativo e técnico de atendimento ao público, que possa permitir o restabelecimento do serviço, com exceção das causas de suspensão imediata.

### CAPÍTULO XIII DAS INFRAÇÕES E PENALIDADES

**Art. 114.** A inobservância a qualquer dispositivo deste Regulamento sujeitará o infrator a notificações e/ou penalidades.

**Art. 115.** Serão punidas com multas, independentemente de notificações, as seguintes infrações:

- I - intervenções de qualquer modo nas instalações dos serviços públicos de água;
- II - ligações clandestinas de qualquer canalização à rede distribuidora de água;
- III - violação ou retirada de hidrômetro ou de limitador de consumo;
- IV - interconexão da instalação com canalizações alimentadas com água não procedente do abastecimento público;
- V - utilização de canalizações de uma instalação predial para abastecimento de água em outro imóvel sem autorização;
- VI - uso de dispositivos, tais como bombas ou ejetores, na rede distribuidora ou ramal predial;
- VII - início da obra de instalação de água em loteamentos ou agrupamentos de edificações sem prévia autorização;
- VIII - alteração de projeto de instalações de água em loteamentos ou agrupamentos de edificações sem prévia autorização;
- IX - inobservância das normas e/ou instalações na execução de obras e serviços de água;
- X - impontualidade no pagamento de tarifas devidas.

**§ 1º** Os valores das multas referidas nos incisos I a VI serão as constantes do Anexo I.

**§ 2º** Independentemente da aplicação da multa e conforme a natureza e/ou gravidade da infração, poderá ser interrompido o abastecimento de água, observadas as disposições deste Regulamento.

**§ 3º** O pagamento da multa não elide a irregularidade, ficando o infrator obrigado a regularizar as obras ou instalações que estiverem em desacordo com as disposições contidas neste Regulamento.



**Art. 116.** As infrações a este Regulamento serão notificadas e uma via da notificação será entregue ao infrator mediante recibo ou através de Aviso de Recebimento (AR).

**Parágrafo único.** Se o infrator se recusar a receber a notificação tal fato será certificado no documento.

**Art. 117.** Para o exercício do contraditório e da ampla defesa, é assegurado ao infrator o direito de recorrer no prazo de 10 (dez) dias contados do recebimento da notificação.

#### CAPÍTULO XIV DISPOSIÇÕES FINAIS

**Art. 118.** Os contratos existentes por ocasião da entrada em vigor do presente Regulamento estarão obrigados às disposições do mesmo no que couber; respeitando-se inteiramente os direitos e obrigações concedidos aos usuários nos aludidos contratos que somente poderão ser adequados inteiramente às regras, aqui estabelecidas, quando de suas renovações.

**Art. 119.** Os casos omissos serão resolvidos pelo Conselho Municipal de Saneamento com a interveniência do Poder Público Municipal.

**Art. 120.** Este regulamento entrará na data de sua publicação.





## ANEXO I DAS TARIFAS, PREÇOS E PENALIDADES

Tabela 1 – Tarifa de Consumo de Água.

<b>Categoria Residencial - Por Faixa de Consumo – m3</b>	<b>Valor p/m3 – R\$</b>
de 00 a 10	0,00 - Taxa Mínima
de 11 a 20	0,00
de 21 a 25	0,00
de 26 a 35	0,00
de 36 a 50	0,00
mais de 50	0,00
<b>Categoria Comercial/Serviço - Por Faixa de Consumo – m3</b>	
de 00 a 10	0,00 - Taxa Mínima
de 11 a 20	0,00
mais de 20	0,00
<b>Categoria Industrial - Por Faixa de Consumo – m3</b>	
de 00 a 10	0,00 - Taxa Mínima
de 11 a 20	0,00
mais de 20	0,00
<b>Categoria Pública - Por Faixa de Consumo – m3</b>	
de 00 a 10	0,00 - Taxa Mínima
de 11 a 20	0,00
mais de 20	0,00
<b>Usos Especiais – Temporários (circos, parques e outros)</b>	
Custo fixo por 15 (quinze dias)	0,00
Por dia, além de 15 dias	0,00
Nota 1: No cálculo da cobrança da Tarifa por faixa usa-se o valor faixa por faixa e o excesso para a subsequente.	
Nota 2: No uso misto a Tarifa a ser utilizada é a de maior valor.	



Tabela 2 – Tarifa Social de Consumo de Água.



Tabela 3 – Preços da Ligação e Religação de água e Outros Serviços.

Por Ligação e Religação – por tipo		Valor - R\$
01	Ligação simples	
02	Religação simples	
03	Ligação .....	
04	Religação .....	
05		
Outros Serviços conforme especificado		
06	Corte da ligação por solicitação do usuário	
07	Corte da ligação por inadimplência	
08	Aferição de hidrômetro	
09	Emissão de segunda via, extrato de débitos e outros	
10	Mudança da ligação (além deste valor mais o custo do material gasto)	
11	Substituição de Registro de Gaveta e de Hidrômetro danificado pelo usuário	
12	Análise bacteriológica da água - por amostra	
13	Análise físico-química da água – por amostra	
14	Análise bacteriológica e físico-química da água - por amostra	



MUNICÍPIO DE MURIAÉ  
Plano Municipal de Saneamento Básico

---

Tabela 4 – Multa por Infração.

Tipificação		Valor - R\$
01	Intervenção no sistema público de água	
02	Execução de ligação clandestina	
03	Violação do lacre, do corte, do hidrômetro ou do cavalete	
04	Utilização da ligação de água para servir outro imóvel, sem autorização	
05	Ligação de bomba ou injetores no ramal de água	



## **2. MINUTA DE REGULAMENTO DOS SERVIÇOS DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO**



## SUMÁRIO

### CAPÍTULO I

#### **NORMAS GERAIS**

##### Seção I

##### **Do Objetivo (Art. 1º)**

##### Seção II

##### **Das Definições (Art. 2º)**

### CAPÍTULO II

#### **OBRIGAÇÕES E DIREITOS DA AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR E DOS USUÁRIOS**

##### Seção I

##### **Da Autarquia da Administração Indireta - DEMSUR (Art. 3º e 4º)**

##### Seção II

##### **Dos Usuários (Art. 5º e 6º)**

### CAPÍTULO III

#### **DOS SERVIÇOS DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO E DAS LIGAÇÕES**

##### Seção I

##### **Das Partes Integrantes do Serviço (Art. 7º)**

##### Seção II

##### **Das Ligações (Art. 8º ao 10)**

##### Seção III

##### **Da Aprovação e Recusa de Solicitação de Ligação (Art. 11)**

##### Seção IV

##### **Da Ordem de Serviço e Execução (Art. 12 ao 15)**

##### Seção V

##### **Do Funcionamento da Ligação (Art. 16 e 17)**

##### Seção VI

##### **Da Manutenção dos Ramais (Art. 18)**

##### Seção VII

##### **Da Ampliação da Ligação (Art. 19)**

##### Seção VIII

##### **Da Ligação em Desuso (Art. 20)**



CAPÍTULO IV

**DA OBRIGATORIEDADE DO ESGOTAMENTO SANITÁRIO (Art. 21 ao 24)**

CAPÍTULO V

**DO ESGOTAMENTO DOS EDIFÍCIOS EM ZONAS DESPROVIDAS DE REDE PÚBLICA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO (Art. 25 ao 27)**

CAPÍTULO VI

**DOS LOTEAMENTOS OU GRUPAMENTO DE EDIFICAÇÕES (Art. 28 ao 33)**

CAPÍTULO VII

**DAS CONDIÇÕES DA REDE DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO (Art. 34)**

CAPÍTULO VIII

**DAS LIGAÇÕES PROVISÓRIAS (Art. 35 e 36)**

CAPÍTULO IX

**DAS INSTALAÇÕES INTERNAS**

Seção I

**Das Condições da Rede de Esgotamento Sanitário (Art. 37 e 38)**

Seção II

**Da Inspeção das Instalações (Art. 39 e 40)**

Seção III

**Dos Materiais de Instalação (Art. 41)**

Seção IV

**Da Proibição de Misturar Lançamentos de Diferentes Procedências (Art. 42)**

CAPÍTULO X

**DA MEDIÇÃO DE VAZÕES (Art. 43 e 44)**

CAPÍTULO XI

**CARACTERIZAÇÃO E CONTROLE DO LANÇAMENTO**

Seção I

**Da Característica do Lançamento (Art. 45)**

Seção II

**Do Controle e Contaminação de Origem (Art. 46)**

Seção III

**Dos Lançamentos Proibidos (Art. 47)**

Seção IV

**Dos Lançamentos Limitados (Art. 48 ao 51)**



Seção V

**Instalações de Pré-Tratamento (Art. 52 ao 55)**

CAPÍTULO XII

**DAS SITUAÇÕES DE EMERGÊNCIA (Art. 56 ao 63)**

CAPÍTULO XIII

**DA INSPEÇÃO E FISCALIZAÇÃO (Art. 64 ao 69)**

CAPÍTULO XIV

**DO CONTRATO DE USO DO SISTEMA (Art. 70 ao 74)**

CAPÍTULO XV

**DA REGULARIDADE DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO**

Seção I

**Da Garantia de Altura e Vazão (Art. 75 e 76)**

Seção II

**Da Continuidade do Serviço (Art. 77)**

Seção III

**Das Suspensões Temporárias (Art. 78)**

CAPÍTULO XVI

**DA LEITURA, TARIFA E FATURAMENTO**

Seção I

**Da Determinação da Vazão de Lançamento (Art. 79 e 80)**

Seção II

**Da Tarifa e Preços (Art. 81 ao 87)**

Seção III

**Da Forma e Prazo de Pagamento da Fatura ou Conta (Art. 88 ao 90)**

CAPÍTULO XVII

**DAS IRREGULARIDADES, PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS, SUSPENSÃO DOS SERVIÇOS E EXTINÇÃO DO CONTRATO**

Seção I

**Das Irregularidades e Procedimentos Administrativos (Art. 91 ao 97)**

Seção II

**Suspensão dos Serviços (Art. 98 e 99)**

Seção III

**Extinção do Contrato (Art. 100 e 101)**



CAPÍTULO XVIII

**DAS INFRAÇÕES E PENALIDADES** (Art.102 ao 105)

CAPÍTULO XIX

**DISPOSIÇÕES FINAIS** (Art. 106 a 108)

ANEXO I

**DAS TARIFAS, PREÇOS E PENALIDADES**





## CAPÍTULO I NORMAS GERAIS

### Seção I Do Objetivo

**Art. 1º** O presente Regulamento, com fundamento na Lei Municipal nº. .... - Lei do Plano de Saneamento Básico -, tem por objetivo estabelecer as normas referentes à prestação do serviço de esgotamento sanitário no Município de Muriaé e as suas especificidades, e regular as relações entre a empresa AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR e Usuários, determinando, em cada caso, direitos, deveres e obrigações básicas, assim como reconhecer o âmbito de aplicação de preços e tarifas, e o regime de infrações e sanções.

### Seção II Das Definições

**Art. 2º** Para facilitar o entendimento, no presente regulamento, são adotadas as seguintes terminologias contidas nas normas da ABNT:

- I - ABNT - Associação Brasileira de Normas Técnicas;
- II - acréscimo ou multa: pagamento adicional, devido pelo usuário, previsto neste Regulamento como punição à inobservância das condições nele estabelecidas;
- III - águas pluviais: são as águas procedentes das chuvas que, por suas características, escoam por coberturas de prédios, carreiam por superfícies revestidas artificialmente e pelo solo natural;
- IV - água de infiltração: são as águas do subsolo que se introduzem na rede coletora ou emissário do sistema de tratamento de esgoto;
- V - agrupamento de edificação: conjunto de duas ou mais edificações tanto vertical quanto horizontal em um ou mais lotes de terreno;
- VI - caixa de inspeção: dispositivo da rede pública de coleta de esgoto situado, sempre que possível, na calçada, visando possibilitar a inspeção e/ou desobstrução do ramal predial de esgoto;
- VII - categoria de usuário: classificação do usuário, por economia, para o fim de enquadramento na estrutura tarifária da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR;
- VIII - cobrança de água: valor cobrado do usuário, definido na legislação municipal, referente ao serviço de fornecimento de água;
- IX - cobrança de esgoto: valor cobrado do usuário, definido na legislação municipal, referente aos serviços de coleta de esgotos sanitários;
- X - coleta de esgoto: recolhimento de refugo líquido através de ligações à rede coletora, assegurando o posterior tratamento e seu lançamento no meio ambiente, obedecendo à legislação ambiental;
- XI - coletor predial: tubulação de esgoto na área interna do lote até a caixa de inspeção situada na calçada
- XII - consumidor factível: aquele que, embora não esteja ligado ao(s) serviço(s) de água e/ou esgoto, o(s) tem à disposição em frente ao prédio respectivo;



MUNICÍPIO DE MURIAÉ  
Plano Municipal de Saneamento Básico

---

- XIII - consumidor potencial: aquele que não dispõe de serviços de água e/ou esgoto em frente ao respectivo prédio, estando o mesmo localizado dentro da área onde a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR poderá prestar seus serviços;
- XIV - consumo estimado: parâmetro utilizado para cálculo de volume de água, expresso em metros cúbicos, atribuído ao imóvel desprovido de hidrômetro ou com funcionamento inadequado, correspondente ao consumo mensal de água;
- XV - consumo médio: parâmetro adotado para cálculo de custo sobre serviços prestados de fornecimento de água em unidades usuárias com base na média de últimas leituras de consumo registradas em hidrômetros, podendo ser consideradas as relativas aos últimos três, quatro, cinco, seis ou preferencialmente em doze meses, conforme o caso;
- XVI - conta: documento emitido para faturamento e recebimento pelos serviços de fornecimento de água, coleta de esgotos e outras cobranças relacionadas aos serviços de saneamento prestados pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR;
- XVII - contrato de fornecimento: instrumento pelo qual a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR e o usuário ajustam as características técnicas e as condições comerciais do fornecimento de água;
- XVIII - contrato de coleta: instrumento pelo qual a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR e o usuário ajustam as características técnicas e as condições comerciais da coleta de esgoto;
- XIX - contrato de adesão: instrumento contratual padronizado para fornecimento de água e/ou coleta de esgoto, cujas cláusulas estão vinculadas às normas e regulamentos, não podendo o conteúdo delas ser modificado pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR ou pelo usuário, uma vez estabelecido o modelo básico;
- XX - CPF / CNPJ: Cadastro de Pessoa Física e Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica;
- XXI - custo da derivação: custo calculado de acordo com o valor estipulado ou orçamento de custos de materiais e mão-de-obra para execução do ramal predial;
- XXII - custo operacional: valor apurado a partir das despesas primárias necessárias para manter o sistema funcionando;
- XXIII - derivação ou ramal predial de esgoto:
- a) **interno:** é a canalização compreendida entre a última inserção do imóvel e a caixa de inspeção situada no passeio;
  - b) **externo:** é a canalização compreendida entre a caixa de inspeção situada no passeio e a rede coletora de esgoto.
- XXIV - despejo ou esgoto industrial: refugo líquido decorrente do uso da água para fins industriais e serviços diversos;
- XXV - economia: é toda a subdivisão de uma ligação de água em unidade usuária com entrada e ocupações independentes das demais, de mesma propriedade e tendo, além disso, instalações hidráulicas próprias atendidas pelo serviço de abastecimento de água e/ou esgotamento sanitário;
- XXVI - elevatória: conjunto de tubulações, equipamentos e dispositivos destinados à elevação de água e esgoto



**MUNICÍPIO DE MURIAÉ**  
**Plano Municipal de Saneamento Básico**

---

- XXVII - esgoto ou despejo: refugo líquido que deve ser conduzido a um destino final;
- XXVIII - esgoto doméstico: águas contendo matérias fecais e águas servidas resultantes de banhos e higienização humana e de ambientes, de lavagem de utensílios e roupas, dentre outras atividades humanas provenientes de unidades usuárias classificadas como residenciais e de atividade comerciais que não incluem utilização de águas em processo produtivo de bens;
- XXIX - esgotos industriais: compreendem os resíduos líquidos orgânicos, de indústrias de alimentos e matadouros, dentre outras classificações assemelhadas, bem como as águas residuárias agressivas procedentes de cerâmicas e água de refrigeração, dentre outros processos que utilizam água na cadeia produtiva;
- XXX - esgoto sanitário: refugo líquido proveniente do uso de água para fins de higienização humana e de ambientes;
- XXXI - extravasor ou ladrão: é a canalização destinada a escoar eventuais excessos de água ou de esgoto;
- XXXII - estrutura tarifária: conjunto dos parâmetros levados em consideração para a determinação dos custos unitários dos serviços públicos de fornecimento de água ou coleta de esgoto;
- XXXIII - fornecimento de água: entrega através de ligações à rede de distribuição de água potável, submetida a tratamento prévio;
- XXXIV - fossa séptica: unidade escavada no solo, atendendo parâmetros e legislações pertinentes para tratamento primário de esgoto sanitário domiciliar através de sedimentação e digestão;
- XXXV - fossa absorvente ou sumidouro: unidade escavada no solo, atendendo parâmetros e legislações pertinentes para absorção dos líquidos provenientes do efluente das fossas sépticas;
- XXXVI - hidrômetro: equipamento instalado em cavaletes destinado a medir e indicar, continuamente, o volume de água que o atravessa para abastecimento de unidades usuárias;
- XXXVII - IGPM: Índice Geral de Preços Médio;
- XXXVIII - INMETRO: Instituto Nacional de Metrologia, Normatização e Qualidade Industrial;
- XXXIX - interrupção no fornecimento de água e coleta de esgotos: interrupção do fornecimento de água e/ou do serviço de coleta de esgotos ao usuário pelo não pagamento da tarifa e/ou por inobservância às normas estabelecidas neste Regulamento;
- XL - instalação predial de água: conjunto de tubulações, reservatórios, equipamentos, peças e dispositivos localizados junto ao ponto de entrega de água e empregados para a distribuição de água na unidade usuária;
- XLI - instalação predial de esgoto: conjunto de tubulações, conexões, equipamentos e peças especiais localizados junto do ponto de coleta de esgoto;
- XLII - IPTU: Imposto Predial e Territorial Urbano;



- XLIII - lacre: dispositivo destinado a caracterizar a inviolabilidade do hidrômetro ou da interrupção do fornecimento;
- XLIV - limitador de consumo: dispositivo instalado no ramal predial para limitar o consumo de água;
- XLV - ligação clandestina: é a ligação predial às redes distribuidoras de água e/ou coletoras de esgoto sanitário sem comunicação e/ou autorização e fora dos padrões de qualidade determinados pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR;
- XLVI - ligação predial de água: conjunto de canalização e peças especiais situadas entre a rede pública de distribuição de água e o hidrômetro instalado na unidade usuária, inclusive;
- XLVII - ligação predial de esgoto: conjunto de canalização e peças especiais situadas entre a rede pública coletora e a caixa de inspeção instalada defronte a unidade usuária, inclusive;
- XLVIII - ligação temporária: ligação para fornecimento de água e/ou coleta de esgotos, que tenha prazo de duração definido e não superior a 180 (cento e oitenta) dias, para atender a circos, parques, canteiros de obras e similares;
- XLIX - Mg/l: miligrama por litro;
- L - peças de derivação: dispositivo aplicado no distribuidor para derivação do ramal predial;
- LI - Ph : percentual de hidrogênio;
- LII - ponto de entrega de água ou alimentador predial: é o ponto de conexão da rede pública de água com as instalações de utilização do usuário;
- LIII - ponto de coleta de esgoto ou ramal coletor: é o ponto de conexão da caixa de inspeção da rede pública de esgoto com as instalações do usuário;
- LIV - rede coletora de esgoto: é o conjunto de canalizações, de peças e equipamentos que compõem os sistemas públicos de coleta de esgotos;
- LV - religação: é o restabelecimento do abastecimento público de água à unidade usuária após a regularização da situação que originou o corte da ligação e suspensão do fornecimento de água;
- LVI - sistema público de esgotamento sanitário: conjunto de tubulações, estações de tratamento, elevatórias, equipamentos e demais instalações destinadas a coletar, transportar e dispor adequadamente os esgotos;
- LVII - supressão da derivação: retirada física do ramal predial e cavalete e/ou cancelamento das relações contratuais entre a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR e consumidor/usuário em decorrência de infração às normas e regulamentos que regem relações;
- LVIII - tarifa de água: preço correspondente à água fornecida pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR à unidade usuária, conforme definido em tabela própria;
- LIX - tarifa de esgoto: preço correspondente ao esgoto coletado de unidade usuária do sistema público de esgotamento sanitário local, conforme definido em tabela própria;



- LX - tarifa social: tarifa subsidiada pelo operador público do sistema de abastecimento de água e esgotamento sanitário, destinada à população de baixa renda, cujo domicílio seja de área de até 60 metros quadrados construída e que se utilize do consumo mínimo de até 10 m<sup>3</sup> de água por unidade usuária;
- LXI - tarifa mínima: preço estabelecido pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, cobrado de todas as economias e unidades usuárias, referente ao valor cobrado sobre o limite de consumo básico da categoria a que pertencem, destinado à cobertura do custo operacional dos sistemas de abastecimento de água e de coleta de esgotos sanitários;
- LXII - usuário ou consumidor: toda pessoa física ou jurídica, ou comunhão de fato e de direito, legalmente representada, que solicitar a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR local o fornecimento de água e coleta de esgoto sanitário e assumir responsabilidade pela utilização dos serviços de água e/ou coleta de esgoto, proprietária ou detentora, a qualquer título, da posse do imóvel beneficiado por esses serviços;
- LXIII - unidade usuária: economia ou conjunto de economias atendidas através de uma única ligação de água e/ou de coleta de esgoto;
- LXIV - violação: é o restabelecimento do fluxo e fornecimento normal de água suspenso e/ou interrompido pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR que tenha sido realizado por pessoa não autorizada.

**CAPÍTULO II**  
**OBRIGAÇÕES E DIREITOS DA AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO**  
**INDIRETA - DEMSUR E DOS USUÁRIOS**  
**Seção I**  
**Da Autarquia da Administração Indireta - DEMSUR**

- Art. 3º** São obrigações da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR:
- I - prestar o serviço e ampliá-lo a todos os usuários que estiverem dentro da área de abrangência do sistema de esgotamento sanitário;
  - II - manter as condições sanitárias e as instalações de acordo com o presente regulamento;
  - III - manter, de forma permanente, a disponibilidade e regularidade do serviço mediante vigilância, conservação e reparação de todas as instalações relacionadas com o serviço;
  - IV - atender o usuário na solução de problemas que o serviço eventualmente ocasione;
  - V - efetuar o faturamento tendo como base a tarifa legalmente autorizada pelo PODER CONCEDENTE;
  - VI - realizar, anualmente, campanhas de informações com a finalidade de sensibilizar a população em geral e, em particular os usuários comerciais e industriais, objetivando a eficiência do tratamento dos esgotos e os lançamentos no corpo receptor de efluentes que estejam dentro dos padrões estabelecidos;
  - VII - prestar serviços adequados segundo normas técnicas aplicáveis;
  - VIII - garantir o pronto restabelecimento dos serviços, caso interrompidos, com eliminação de causas, obstáculos e impedimentos;



- IX - divulgar adequadamente e com antecedência, ao público em geral, e ao usuário em particular a ocorrência de situações excepcionais, adoção de esquemas especiais de operação e a realização de obras, em especial aquelas que obriguem a interrupção da prestação de serviços;
- X - apoiar a ação das autoridades e representantes do Poder Público, em especial da polícia, dos bombeiros, da defesa civil, da saúde pública e do meio ambiente.

**Art. 4º** São direitos da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR:

- I - cobrar, dos usuários beneficiados, os serviços prestados de acordo com os preços e tarifas aprovadas pelo Poder Concedente;
- II - tomar medidas administrativas e judiciais cabíveis quando da violação ou utilização inadequada do sistema de esgotamento sanitário;
- III - interromper o lançamento de esgoto no caso de inadimplência do usuário, e nos demais casos conforme previsto neste Regulamento;
- IV - cobrar multas por inadimplência ou atraso de pagamento;
- V - poder inspecionar as instalações sanitárias internas dos imóveis dos usuários, desde que por ele autorizado, podendo propor ao PODER CONCEDENTE adoção de medidas corretivas as quais os usuários devam cumprir obrigatoriamente, com vistas a que as deficiências encontradas não produzam perturbações no serviço.

## Seção II Dos Usuários

**Art. 5º** São obrigações do USUÁRIO:

- I - pagar pontualmente pelos serviços recebidos, de acordo com o previsto neste Regulamento e consoante com as tarifas ou preços de serviços vigentes, sob pena de suspensão dos serviços e cobrança compulsória dos valores devidos, acrescidos de multas, juros de mora e do reajuste legal aplicável;
- II - esgotar somente conforme as disposições estabelecidas no contrato;
- III - permitir entrada, em horário comercial, de pessoas autorizadas pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, devidamente identificados, para fiscalização e execução de eventuais serviços;
- IV - cumprir os preceitos estabelecidos pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR ou pelos órgãos competentes do PODER CONCEDENTE;
- V - cumprir as condições contidas no contrato;
- VI - dispor, de condições técnicas compatíveis para o esgotamento normal das águas residuárias de acordo com as instalações existentes;
- VII - comunicar a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR qualquer modificação no endereço de entrega da conta;
- VIII - comunicar à AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR qualquer modificação substancial nas instalações internas, em especial os novos pontos de lançamento de esgotamentos sanitários que sejam significativos pelo seu volume;



- IX - comunicar a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR a ocorrência de eventuais alterações do cadastro através de documento comprobatório, especialmente mudanças na categoria ou número de economias aplicáveis;
- X - pagar, à AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, as novas ligações por ele solicitadas;
- XI - contribuir para a permanência das boas condições dos bem públicos através dos quais lhes serão prestados os serviços, devendo zelar pelo uso adequado dos mesmos, responsabilizando-se por sua utilização e guarda.

**Art. 6º** São direitos do USUÁRIO:

- I - receber o serviço adequado, inclusive de forma a ver atendidas as suas necessidades básicas de saúde e de higiene;
- II - solicitar da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, esclarecimentos, informações e assessoramentos necessários sobre os serviços, objetivando o seu bom funcionamento;
- III - assinar contrato de prestação de serviços de lançamentos de esgotos sujeito às garantias das normas estabelecidas;
- IV - fazer reclamações administrativas sempre que considerar relevantes de acordo com o procedimento estabelecido neste regulamento;
- V - exigir, da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, que o funcionamento das estações de tratamento também sejam eficientes no que diz respeito a legislação ambiental;
- VI - receber informações do Poder Concedente e da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR para a defesa de interesses individuais e/ou coletivos;
- VII - levar ao conhecimento do Poder Concedente e da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR as eventuais irregularidades que tomarem conhecimento;
- VIII - obter e utilizar o serviço, observadas as normas deste Regulamento;
- IX - consultar previamente a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR sobre a disponibilidade de fornecimento dos serviços antes da implantação de novos empreendimentos imobiliários;
- X - receber da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR informações necessárias ao uso correto dos serviços prestados.

**CAPÍTULO III**  
**DOS SERVIÇOS DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO E DAS LITAÇÕES**

**Seção I**

**Das Partes Integrantes do Serviço**

**Art. 7º** Constituem-se como partes integrantes do sistema de esgotamento sanitário:

- I - Ligação - É o conjunto de elementos que une a rede coletora de esgotos sanitários às instalações existentes no imóvel que se pretende esgotar e deverá ser de acordo com o padrão existente na AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR é composta das seguintes partes:



- a) Caixa da Ligação - Serve de conexão entre os tubos de saída das águas residuárias da propriedade e o ramal da ligação;
  - b) Ramal - Trecho de tubo que vai desde a caixa de ligação ou limite da propriedade até a rede coletora.
- II - Rede Coletora de Esgotos - É o conjunto de tubos e instalações que servem para esgotar as águas residuais e se subdivide em:
- a) Rede Primária ou Coletor Tronco ou Emissário - São aquelas tubulações da rede coletora de esgotos que abrangem diferentes setores da zona saneada sem que nelas se possam realizar ligações;
  - b) Rede Secundária ou Coletor de Esgotos - São as tubulações da rede coletora de esgotos que correm ao longo da via pública e que se destinam às ligações para receber os lançamentos. Excepcionalmente, poderão ser assentadas em locais privados sempre que se estabeleça a servidão de passagem correspondente.
- III - Estação Elevatória - Conjunto de obras e equipamentos eletromecânicos que instalados numa rede de esgotamento sanitário, são destinadas para recalcar os esgotos.
- IV - Estação de Tratamento - Conjunto de equipamentos destinados ao recebimento de águas residuais onde passarão por um processo de depuração física, biológica ou química, de tal forma que permita a reutilização para diversos fins ou a sua reincorporação ao meio ambiente sem problemas do ponto de vista ambiental.

## Seção II Das Ligações

**Art. 8º** A ligação à rede coletora de esgoto deverá ser individual para cada imóvel. Cada solicitação deverá cumprir as condições previstas neste Regulamento.

**Art. 9º** Quando o usuário solicitar mais de uma ligação para o mesmo imóvel, a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR decidirá a sua conveniência.

**Art. 10.** A solicitação de ligação à rede será formalizada em impresso normatizado pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, que deverá conter, no mínimo: nome do solicitante ou a sua razão social, endereço e telefone, endereço do imóvel objeto da ligação e as características da ligação acompanhada de croqui.

**§ 1º** Quando industrial deverá ser acompanhada das características da atividade industrial, Alvará de Funcionamento e/ou Alvará de Construção.

**§ 2º** A AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR poderá exigir todas as informações que considerar necessárias para conhecer as circunstâncias e elementos envolvidos no lançamento de águas residuais.

## Seção III Da Aprovação e Recusa de Solicitação de Ligação

**Art. 11.** A AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR não atenderá a solicitação de ligação à rede municipal de esgotamento sanitário quando ocorrer alguma das seguintes situações:

- I - quando não existir rede de coleta de esgoto em frente ao imóvel onde foi solicitada a ligação;
- II - quando as instalações do imóvel não se adequarem às normas previstas neste Regulamento;
- III - quando não forem apresentados os documentos solicitados;





- IV - quando as instalações gerais passarem por propriedade de terceiros sem autorização destes, caso não haja servidão de passagem;
- V - quando a cota no ponto de ligação de esgotamento sanitário for insuficiente para receber o lançamento e o usuário não instalou o equipamento de bombeamento correspondente;
- VI - quando as características dos lançamentos, se encontrarem dentro dos parâmetros dos lançamentos proibidos de acordo com o presente Regulamento.

#### Seção IV Da Ordem de Serviço e Execução

**Art. 12.** A AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR informará ao usuário sobre as características que as instalações deverão conter para realização das ligações.

**Art. 13.** A execução das ligações será de competência da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR que realizará os trabalhos correspondentes por conta do solicitante passando o ramal instalado a pertencer ao Município.

**Parágrafo único.** Se a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR detectar que uma ligação interna não cumpre os critérios aqui estabelecidos, as modificações que se fizerem necessárias para ajustá-la ao presente regulamento, serão por conta do usuário.

**Art. 14.** Os custos das ligações à rede de esgotamento sanitário, executadas pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR serão de responsabilidade dos usuários e cobrados conforme Tabela de Serviços do Anexo I, deste Regulamento.

**Art. 15.** A AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR realizará a ligação no prazo máximo de até 15 (quinze) dias a partir da solicitação, desde que esteja dentro das normas deste Regulamento.

#### Seção V Do Funcionamento da Ligação

**Art. 16.** Executada a ligação, somente poderá ser usada após a comprovação de perfeito funcionamento das instalações sanitárias do edifício, e formalização do correspondente contrato de lançamento.

**Art. 17.** Se não houver reclamações nos trinta (30) dias seguintes ao do início do funcionamento da ligação, entender-se-á que o proprietário do imóvel está de acordo com a instalação; havendo reclamação, no mesmo prazo, e comprovado o problema, os reparos serão realizados por conta da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR.

#### Seção VI Da Manutenção dos Ramais

**Art. 18.** O funcionamento, manutenção e reparos dos ramais serão sempre de competência exclusiva da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR que realizará os trabalhos correspondentes.

#### Seção VII Da Ampliação da Ligação

**Art. 19.** Se depois de realizada a ligação aumentar o número de serviços e as instalações existentes tornarem-se insuficientes para atender as novas necessidades, o usuário deverá solicitar à AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR a substituição da



existente por outra mais adequada, sendo que os custos desta substituição serão de responsabilidade do usuário.

## Seção VIII Da Ligação em Desuso

**Art. 20.** Finalizado ou rescindido o contrato, o ramal da ligação ficará à disposição do seu titular, mas se este, dentro dos vinte dias seguintes, não comunicar à AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR a sua intenção para que seja retirada a ligação da via pública, considerando para tal efeito o não pagamento no caixa desta empresa dos custos destes serviços, entender-se-á que não há interesse pela ligação em desuso e que a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR poderá tomar todas as medidas que considerar oportunas, desde que tal informação fique consignada no contrato.

## CAPÍTULO IV DA OBRIGATORIEDADE DO ESGOTAMENTO SANITÁRIO

**Art. 21.** São obrigatórias as ligações para imóveis em condições de habitabilidade ou utilização, situados em rua ou logradouro público dotado de rede de coleta de esgoto, como forma de manter a qualidade de vida e condições sanitárias adequadas, desde que seja possível efetuar a ligação.

**Art. 22.** Todo proprietário de imóvel, com edificação, situado em logradouro público, dotado com rede de coleta de esgoto, tem o prazo de até 3 (três) meses após a comunicação de disponibilidade dos serviços, para solicitar a ligação, e não havendo rede coletora, o usuário terá que usar fossa séptica de acordo com modelo e especificações fornecidos pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR.

**Parágrafo único.** Não havendo a solicitação no prazo fixado no *caput*, o usuário será notificado para fazê-la no prazo de 15 (quinze) dias, sob pena de sofrer as sanções previstas.

**Art. 23.** O despejo de dejetos de prédios em rede pública de águas pluviais ou em qualquer corpo hídrico será considerado irregular, e poderá ser objeto de comunicação pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR às autoridades sanitárias municipais.

**Art. 24.** A Secretaria Municipal do Meio Ambiente poderá intervir no sistema alternativo de lançamento de esgoto, se constatado que o mesmo não possui o lançamento adequado infringindo a legislação ambiental e sanitária, ou não foi aprovada a sua construção conforme o modelo e especificações fornecidas pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR.

## CAPÍTULO V DO ESGOTAMENTO DOS EDIFÍCIOS EM ZONAS DESPROVIDAS DE REDE PÚBLICA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO

**Art. 25.** Nas zonas desprovidas de rede coletora, todo o esgoto sanitário dos edifícios deverá ser direta ou indiretamente, encaminhado a um dispositivo de tratamento.

**Parágrafo único.** O dispositivo de tratamento de que trata este Art. deverá ser construído, mantido e operado pelos proprietários.

**Art. 26.** À critério da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, e mediante contrato, a responsabilidade pela operação e manutenção dos dispositivos de tratamento poderá ser transferida para a mesma.



**Art. 27.** A qualidade do efluente do dispositivo de tratamento deverá alcançar os parâmetros de eficiência mínimos, estabelecidos pelas normas vigentes.

## CAPÍTULO VI DOS LOTEAMENTOS OU GRUPAMENTO DE EDIFICAÇÕES

**Art. 28.** A AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR deverá ser consultada, em todo estudo preliminar ou anteprojeto de loteamento e grupamento de edificações, sobre a possibilidade do respectivo esgotamento sanitário, desde que o projeto esteja situado na área da Concessão.

**Art. 29.** O pedido de implantação de rede de esgotamento sanitário em loteamentos ou grupamentos de edificações somente será atendido pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR se estiver dentro da área de cobertura do sistema.

**§ 1º** O não atendimento ao pedido não se constitui um fator impeditivo para implantação do empreendimento, podendo o empreendedor implantar sistema próprio de coleta e tratamento de esgoto, devidamente autorizado pelo Poder Concedente.

**§ 2º** O sistema implantado deverá observar as legislações ambientais, sanitárias e urbanísticas em vigor, e especialmente, garantindo em local próprio e em condições ambientais plenamente apropriadas, o despejo integral de todos os resíduos resultantes de tratamento de esgotamento sanitário, sendo vedada qualquer utilização da rede pública de águas pluviais ou de qualquer corpo hídrico.

**§ 3º** Em casos excepcionais, a construção dos coletores referidos no presente Art. poderá ser feita na parte dos fundos dos imóveis desde que isto não apresente, a critério da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, inconveniente do ponto de vista técnico.

**Art. 30.** Para obtenção de autorização de execução de rede coletora em loteamentos e grupamentos de edificações, o proprietário, o construtor ou o instalador, deverá obter a aprovação do respectivo projeto, o qual deverá ser apresentado de acordo com as normas existentes, contendo as assinaturas do proprietário e do instalador, autor do projeto e responsável pela execução das obras.

**Art. 31.** As áreas destinadas ao serviço público de esgotamento sanitário deverão figurar no projeto do loteamento ou grupamento de edificações com a indicação de que serão, oportunamente, doados ao Município, ficando à AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR com a prerrogativa pela exploração.

**Art. 32.** O projeto não poderá ser alterado durante a execução da obra, sem a prévia aprovação da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR.

**Art. 33.** Nos loteamentos, quando exigido a rede de esgoto, esta deverá ter ramais coletores para cada lote.

**Parágrafo único.** Os coletores de loteamentos e grupamentos de edificações serão construídos sob a fiscalização da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, a cargo dos respectivos proprietários, e incorporados à rede pública de esgoto sanitário.

## CAPÍTULO VII DAS CONDIÇÕES DA REDE DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO

**Art. 34.** Os coletores serão executados de acordo com as normas técnicas vigentes e as especificações da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR.



## CAPÍTULO VIII DAS LIGAÇÕES PROVISÓRIAS

**Art. 35.** Os circos, parques de diversões, obras e quaisquer outras construções de natureza provisória, serão se necessário, esgotado em caráter provisório, para destino convenientemente determinado pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR e com a ligação provisória atendendo ao previsto neste Regulamento.

**Art. 36.** Para a obtenção da autorização de execução das obras de instalações provisórias o interessado deverá apresentar à AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR os documentos que se fizerem necessários.

## CAPÍTULO IX DAS INSTALAÇÕES INTERNAS

### Seção I

#### Das Condições da Rede de Esgotamento Sanitário

**Art. 37.** No limite da instalação interna da construção ou da propriedade terá que existir, em lugar disponível, duas caixas de inspeção, uma para águas residuais e outra para águas pluviais.

**Art. 38.** É obrigatória a construção de caixa de gordura na instalação predial de esgoto, para águas servidas provenientes de cozinhas.

### Seção II

#### Da Inspeção das Instalações

**Art. 39.** As instalações internas coletivas serão submetidas à inspeção pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR com o objetivo de constatar se foi executada segundo as normas e cumprindo as prescrições deste regulamento e de outras disposições aplicáveis.

**Art. 40.** Se a instalação interna não for executada de acordo com os preceitos indicados, a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR não permitirá o uso e informará o ocorrido aos órgãos competentes para as providências que se fizerem necessárias.

### Seção III

#### Dos Materiais de Instalação

**Art. 41.** Não será imposto ao usuário a obrigação de adquirir o material para sua instalação interna da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR ou de qualquer, somente será exigido que atenda ao que dispõe as normas para as instalações internas de esgotamento sanitário no momento da execução.

### Seção IV

#### Da Proibição de Misturar Lançamentos de Diferentes Procedências

**Art. 42.** Considerando que a rede de esgotamento sanitário existente foi projetada somente para transporte de águas residuais, as instalações internas serão executadas mediante o sistema separador, de tal forma que os lançamentos sejam feitos de maneira independente com as caixas segundo a sua procedência, isto é, separando as águas pluviais das águas residuais domésticas ou das águas residuais industriais.



## CAPÍTULO X DA MEDIÇÃO DE VAZÕES

**Art. 43.** A medição de vazões de lançamentos será em geral de forma indireta em função da quantidade de água potável utilizada pelo usuário, medida em m<sup>3</sup> (metros cúbicos), salvo nas situações em que comprovadamente este volume não for despejado no sistema de esgotamento sanitário, ocasião em que a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR deverá efetuar a cobrança do esgotamento sanitário, quando houver, calculando-se o volume despejado pela média dos 3 (três) meses anteriores ao ocorrido.

**Art. 44.** Excepcionalmente, quando o usuário não dispuser do serviço de abastecimento de água potável, mas quando efetuar lançamentos na rede de esgotamento sanitário, o seu volume será determinado da seguinte forma:

- I - Usuário Doméstico: será com base na medição do volume utilizado pela fonte alternativa de abastecimento de água do usuário, sendo que neste caso a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR poderá instalar um medidor de vazão, a cargo do usuário;
- II - Usuário Industrial: mediante sistemas de medidas adequados ou medidor de vazão instalado pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, a cargo do usuário.

## CAPÍTULO XI CARACTERIZAÇÃO E CONTROLE DO LANÇAMENTO

### Seção I Da Característica do Lançamento

**Art. 45.** De acordo com suas características o lançamento será tipificado em:

- I - Águas Pluviais - Águas resultantes do escoamento das precipitações pluviométricas ou procedentes de mananciais;
- II - Águas Residuais Domésticas - As que são formadas pelos resíduos líquidos da preparação, cozimento e manipulação de alimentos, assim como dejetos humanos ou materiais similares produzidas nas instalações sanitárias das casas ou nas instalações comerciais, industriais, comunitárias ou públicas;
- III - Águas Residuais Industriais - São as que contêm os resíduos dos processos e atividades das instalações industriais.

### Seção II Do Controle e Contaminação de Origem

**Art. 46.** A regulação da contaminação na origem, mediante proibições ou limitações nas descargas de lançamentos serão estabelecidas com as seguintes finalidades:

- I - proteger a bacia receptora, eliminando qualquer efeito tóxico, crônico ou agudo, tanto para o homem como para os recursos naturais e preservando a qualidade do meio ambiente levando em conta os tipos de tratamento;
- II - salvaguardar a integridade e segurança das pessoas e instalações dos serviços de esgotamento sanitário;
- III - prevenir toda anomalia nos processos de tratamento utilizados.



### Seção III Dos Lançamentos Proibidos

**Art. 47.** É terminantemente proibido o lançamento de forma direta ou indireta à rede de esgotamento sanitário, de quaisquer dos seguintes produtos:

- I - gasolina, benzeno, naftalina, petróleo, óleos industriais ou qualquer outro sólido, líquido ou gás inflamável ou insolúvel com água qualquer que seja sua quantidade;
- II - qualquer sólido, líquido, ou gás tóxico ou venenoso, que seja puro ou misturado com outros resíduos, em quantidade que possa constituir um perigo para o pessoal encarregado da limpeza e conservação da rede e ocasionar alguma epidemia;
- III - resíduos radioativos ou isótopos de vida média ou concentração tais que possam provocar danos às instalações e/ou perigo para o pessoal de manutenção das mesmas;
- IV - águas residuais com valor de PH inferior a 5,5 ou superior a 9,5 que tenham alguma propriedade corrosiva capaz de causar danos ou prejudicar os materiais com que estão construídas as redes de esgotamento sanitário ou os interceptores, ou equipamentos ou o pessoal encarregado da limpeza e conservação; substâncias sólidas ou viscosas em quantidade ou medida tais que possam obstruir o fluxo das águas na rede, dificultar os trabalhos de conservação e limpeza da rede, como cinzas, carvão, areia, barro, palha, metal, vidro, esterco, restos de animais, vísceras, e outros análogos, que sejam inteiros ou triturados;
- V - qualquer líquido ou vapor com temperatura maior de 40° C;
- VI - solventes orgânicos e pinturas, qualquer que seja a sua proporção;
- VII - líquidos que contenham produtos suscetíveis de precipitar ou depositar na rede coletora ou de reagir com as águas desta produzindo substâncias compreendidas em qualquer dos itens do presente Art.;
- VIII - qualquer substância que por sua natureza, interfiram nos processos de depuração pertinentes as estações de tratamento de esgoto.

### Seção IV Dos Lançamentos Limitados

**Art. 48.** Fica proibido lançar direta ou indiretamente na rede pública de esgotamento sanitário, produtos com características ou concentrações de contaminantes iguais ou superiores aos estabelecidos pelas Normas Brasileiras Registradas - NBR, aprovadas pela Associação Brasileira de Normas Técnicas - ABNT:

**Art. 49.** Os limites para os metais serão considerados como metais totais e não como metais dissolvidos.

**Art. 50.** Com objetivo de comprovar que o efluente da estação de tratamento se encontra dentro dos limites estabelecidos pela legislação ambiental, a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR deverá realizar análises atendendo os parâmetros e procedimentos estabelecidos nos normativos legais.

**Art. 51.** Sem prejuízo das sanções e responsabilidades a que estiver sujeito, qualquer lançamento na rede pública de esgotamento sanitário contendo algumas das características já definidas, levará a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, depois de autorizada pelo PODER CONCEDENTE, a adotar as providências cabíveis, que poderão resultar em:



- I - proibição do lançamento quando se tratar de materiais não corrigíveis através de tratamento prévio;
- II - exigir um tratamento prévio que dê como resultado concentrações dentro dos limites tolerados;
- III - impor à vigilância, uma comprovação sistemática das quantidades e proporções do lançamento.

## Seção V Instalações de Pré-Tratamento

**Art. 52.** Quando a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR exigir determinada instalação de pré-tratamento dos lançamentos, o usuário deverá apresentar o projeto para análise e prévia aprovação, sem que se possa alterar posteriormente as especificações ali estabelecidas, salvo com anuência expressa da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR.

**Art. 53.** O usuário fica obrigado a construir, utilizar e manter por sua conta todas aquelas instalações de pré-tratamento que sejam necessárias.

**Art. 54.** As indústrias, independentemente de sua atividade, que estiverem autorizadas para fazer lançamentos, mesmo àquelas que realizarem pré-tratamento, deverão instalar uma grade de 50 mm antes do lançamento à rede de esgotos.

**Art. 55.** Os despejos provenientes de postos de gasolina ou garagens, onde existirem serviços de lubrificações e lavagens de veículos, deverão passar em "caixa de areia" e "caixa separadora de óleo", antes de serem lançados nas instalações de esgoto.

## CAPÍTULO XII DAS SITUAÇÕES DE EMERGÊNCIA

**Art. 56.** Entender-se-á como situação de emergência ou perigo quando, em função de problemas existentes, exponham as instalações do imóvel a riscos iminentes de efetuar lançamento incompatível na rede de esgotamento sanitário e que seja potencialmente perigoso para a segurança física das pessoas, instalações, estações de tratamento ou para a própria rede.

**Art. 57.** Diante de uma situação de emergência ou perigo, o usuário deverá comunicar urgentemente à AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, para tomar as providências cabíveis.

**Art. 58.** O usuário deverá também, em situação de perigo, lançar mão de todas as providências cabíveis com a finalidade de minimizar a quantidade de produtos lançados na rede de esgotamento sanitário, reduzindo, com isso, riscos de danos à rede e à saúde pública.

**Art. 59.** No prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas o usuário deverá remeter à AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR um relatório detalhado do ocorrido, relacionando os seguintes dados: nome e identificação da empresa, situação da mesma, materiais lançados, causa do acidente, horário que ocorreu, correções efetuadas no local, horário e a forma em foi comunicada a ocorrência à AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR e, em geral todas as informações que permitam aos órgãos técnicos analisar corretamente o imprevisto e avaliar adequadamente as consequências.

**Art. 60.** A AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR colocará à disposição dos usuários, um manual de instruções que deverá ser seguido numa situação de emergência ou perigo.



**§ 1º** No manual deverão constar os números dos telefones que o usuário comunicará a emergência, aparecendo em primeiro lugar o da estação de tratamento que recebe o efluente anômalo, e na impossibilidade de comunicar-se com a referida estação, deverá recorrer aos telefones subsequentes, na ordem indicada.

**§ 2º** Na comunicação, o usuário deverá indicar, se possível, o tipo e a quantidade dos produtos que se verteram na rede.

**§ 3º** A todos os usuários deverá ser disponibilizado um número a fim de comunicar as emergências.

**Art. 61.** As instruções conterão medidas que o próprio usuário deverá tomar para evitar ou reduzir ao mínimo os efeitos nocivos que possam produzir, bem como instruções a serem seguidas diante das situações mais perigosas que possam ocorrer em função das características dos seus próprios processos industriais.

**Art. 62.** As instruções serão redigidas objetivando a fácil compreensão por pessoas não qualificadas e colocadas em todos os pontos estratégicos do estabelecimento e, especialmente, nos locais em que os trabalhadores devam atuar para colocar em prática as medidas corretivas.

**Art. 63.** A necessidade de que o usuário disponha de todas as instruções de emergência ficará definida na autorização, podendo os técnicos do Poder Concedente ou da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR inspecionar a qualquer momento o cumprimento destas condições.

### CAPÍTULO XIII DA INSPEÇÃO E FISCALIZAÇÃO

**Art. 64.** Com o objetivo de poder realizar o seu encargo - conservação, medições, amostras, exame dos lançamentos e outros - e cumprir o estabelecido neste Regulamento, o Poder Concedente e/ou a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, através de preposto devidamente credenciado, terão livre acesso aos locais que produzam lançamentos na rede de esgotamento sanitário para inspeção.

**Parágrafo único.** A inspeção não poderá investigar os processos de fabricação, salvos aqueles particulares que tenham uma relação direta com tipo e causa do lançamento na rede ou com o sistema de tratamento.

**Art. 65.** Para a inspeção os agentes poderão também entrar em propriedades privadas sobre as quais o Poder Concedente mantenha servidão de passagem de águas, com objetivo de executar manutenção de qualquer parte das instalações que estiverem situadas dentro dos limites da servidão, devendo os proprietários dos prédios manter sempre livre a entrada nos pontos de acesso na rede de esgotos.

**Art. 66.** Em todos os atos de inspeção, o pessoal encarregado pela mesma deverá portar sempre documento de identificação expedida pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR.

**Art. 67.** Ao pessoal encarregado pela inspeção e fiscalização deverá ser:

- I - facilitado, sem a necessidade de comunicação prévia, o acesso às partes da instalação necessárias para o cumprimento da tarefa;
- II - facilitada a montagem de equipamentos ou instrumentos necessários para realizar as medições determinadas, os ensaios e as comprovações necessárias;
- III - permitida a utilização dos instrumentos que a empresa utilizar para autocontrole, em especial os que empregarem para medição de vazões e obtenção de amostras, com objetivo de realizar análises e comprovações;
- IV - fornecidas informações para o exercício e cumprimento das funções de inspeção.





**Art. 68.** Do resultado da inspeção deverá ser produzido um relatório com as seguintes informações:

- I - identificação do usuário;
- II - as operações e controles realizados;
- III - o resultado das medições e das amostras obtidas;
- IV - qualquer outra informação que as duas partes considerarem oportunas.

**Art. 69.** Antes que um usuário ou grupos de usuários implante uma estação de tratamento, para não ultrapassar os limites fixados para o lançamento de efluentes na rede de esgotamento sanitário, será realizada inspeção com a finalidade de autorizar definitivamente os lançamentos.

#### CAPÍTULO XIV DO CONTRATO DE USO DO SISTEMA

**Art. 70.** O contrato de uso do sistema será formalizado para cada unidade imobiliária, podendo, por solicitação do proprietário, efetuar ligações independentes para cada unidade de consumo independente, cuja efetivação ficará a cargo da análise da CONCESIONÁRIA da possibilidade e conveniência.

**§ 1º** Cada ligação ficará restrita aos usos a que se contratou, não podendo ser utilizado para outros fins ou modificar o seu alcance, sendo que em qualquer caso será necessária uma nova solicitação.

**§ 2º** O contrato será formalizado entre a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR e o titular de direito do uso das instalações ou quem o represente.

**Art. 71.** O contrato será firmado por prazo fixado em acordo com o usuário e estarão automaticamente prorrogados pelo mesmo período, salvo se uma das partes, com um mês de antecedência, comunicar formalmente a outra a intenção de dá-lo por encerrado.

**Art. 72.** O lançamento de esgoto na rede pública somente será permitido após a assinatura do respectivo contrato e pagamento das despesas devidas pelos serviços de ligação.

**§ 1º** O pedido de ligação deverá ser acompanhando dos seguintes documentos:

- I - escritura da propriedade ou documento equivalente, contrato de locação ou autorização do proprietário do imóvel;
- II - documentos pessoais do usuário;
- III - em caso de habitação, licença da primeira ocupação (habite-se) ou IPTU;
- IV - se imóvel comercial ou industrial, a licença de funcionamento e a licença ambiental quando for o caso;
- V - se obra, a licença municipal em vigor.

**§ 2º** O contrato do sistema de esgoto poderá ser formalizado juntamente com o de fornecimento de água, em documento único.

**Art. 73.** A AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR poderá deixar de efetuar a ligação nos seguintes casos:

- I - quando o interessado se recusar a assinar o contrato;



- II - quando não apresentar documentação estabelecida no presente regulamento, ou não efetuar os pagamentos correspondentes;
- III - quando as instalações internas do imóvel não se ajustarem as prescrições regulamentares em vigor no momento da solicitação;
- IV - quando não dispuser de ligação para o lançamento;
- V - quando existir inadimplência em nome do requerente, oriunda de quaisquer serviços prestados pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR;
- VI - quando para o mesmo imóvel que se quer atender já existe outro contrato e em plena vigência, ocasião em que ocorrerá a sucessão, com anuência da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR;
- VII - caso não apresentar as servidões de passagem.

**Art. 74.** Os contratos serão estabelecidos para cada tipo de fornecimento, sendo, para tanto, obrigatório formalizá-los separados para todos aqueles que exijam aplicações de tarifa ou condições diferentes.

**Parágrafo único.** A mudança de domicílio e a ocupação do mesmo imóvel por uma pessoa distinta da que assinou o contrato, exige um novo contrato.

## CAPÍTULO XV DA REGULARIDADE DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO

### Seção I

#### Da Garantia de Altura e Vazão

**Art. 75.** A AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR está obrigada a tomar todas as providências necessárias para garantir o lançamento na altura da caixa de saída dos esgotos do imóvel para a rede pública.

**Art. 76.** Quando as condições técnicas para o lançamento (altura e/ou vazão) se tornar insuficiente para atender as necessidades, a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR deverá tomar todas as providências para sanar o problema.

### Seção II

#### Da Continuidade do Serviço

**Art. 77.** Ressalvadas as situações decorrentes de força maior ou rompimento nas instalações públicas, a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR tem a obrigação de manter permanentemente a prestação do serviço.

### Seção III

#### Das Suspensões Temporárias

**Art. 78.** A AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR poderá suspender temporariamente os serviços quando:

- I - se tornar imprescindível para a manutenção, reparo ou melhoria das instalações sob sua responsabilidade;
- II - quando no lançamento existir perigo de contaminação que importe em riscos iminentes para a saúde da população, ou do pessoal encarregado pela manutenção dos serviços, ou danos ao funcionamento das instalações da estação de tratamento,



ocasião em que a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR deverá comunicar ao usuário a suspensão;

- III - quando persistir, por causas imputáveis ao usuário, durante seis meses a impossibilidade de fazer leitura ou amostras dentro do regime normal estabelecido.

## CAPÍTULO XVI DA LEITURA, TARIFA E FATURAMENTO Seção I Da Determinação da Vazão de Lançamento

**Art. 79.** A determinação da vazão de lançamento, como norma geral, será realizada de forma indireta em relação com a quantidade de água potável utilizada pelo usuário, medida em metros cúbicos, ressalvando-se os casos de aplicação da cota básica.

**Art. 80.** Em caso de ser realizada de forma direta, será cobrado o valor em metros cúbicos apurados através do sistema de medição.

## Seção II Da Tarifa e Preços

**Art. 81.** A prestação dos serviços de esgotamento sanitário será remunerada sob a forma de tarifa ou preços, de acordo com os valores constantes da Tabela de Serviços do Anexo I deste Regulamento, de forma a possibilitar:

- I - a devida remuneração do capital investido;
- II - o melhoramento da qualidade dos serviços prestados;
- III - a garantia da manutenção do equilíbrio econômico financeiro.

**Art. 82.** A Tarifa de Esgoto somente será cobrada do usuário quando este passar a ter instalado a referida ligação.

**Art. 83.** O lançamento de dejetos sanitários oriundos de fossas sépticas e transportados até a Estação de Tratamento de Esgotos será cobrado conforme valores estipulados na Tabela de Serviços, Anexo I.

**Parágrafo único.** Os valores das tarifas deverão ser diferenciados, segundo as categorias de usuários e faixas de consumo, sendo vedada a prestação gratuita de quaisquer serviços.

**Art. 84.** Tarifa Social poderá ser proposta pelo órgão regulador e aprovada pelo Poder Concedente, e devem ser levadas em conta para a sua fixação as seguintes condições, estabelecidas em conjunto ou separadamente:

- I - determinadas áreas do Município de interesse social;
- II - consumo do usuário;
- III - renda familiar.

**§ 1º** A Tarifa Social terá vigência anual podendo ser renovada ou não, conforme critérios do Poder Concedente.

**§ 2º** As renovações poderão ser automáticas, caso o Poder Concedente não se manifeste ao contrário.

**§ 3º** A AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR poderá firmar contratos específicos de serviços com tarifas e condições especiais para grandes consumidores.



**Art. 85.** Compete ao órgão ou ente regulador, com a aprovação do Poder Concedente, fixar as tarifas e preços, bem como seus reajustes.

**Art. 86.** Além dos serviços obrigatórios prestados pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, esta poderá prestar outros serviços, desde que solicitado pelo usuário, e poderá firmar contratos específicos de serviços com tarifas e condições especiais.

**Art. 87.** Os valores das tarifas e preços relativos aos serviços prestados pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, bem como seus respectivos reajustes, serão aprovados pelo Poder Concedente, e a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR faturará mensalmente o serviço de esgoto juntamente com o serviço de água e a não recepção por parte do usuário da fatura não o exime da obrigação do pagamento dos serviços.

### Seção III

#### Da Forma e Prazo de Pagamento da Fatura ou Conta

**Art. 88.** O usuário poderá pagar os valores cobrados pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR nos seus escritórios, bancos ou outros estabelecimentos autorizados pela mesma, ou diretamente na sua conta corrente mediante débito automático, e, em casos excepcionais, o usuário poderá pagar mediante recibo postal ou recibo bancário, sempre em conformidade prévia e expressa da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR.

**Art. 89.** Em caso de devolução de recibos pelas entidades bancárias, por causas imputáveis ao usuário, será por conta do mesmo a totalidade dos gastos relativos a esta devolução, incluindo a cobrança de juros de mora correspondentes.

**Art. 90.** O usuário receberá a fatura com antecedência mínima de 10 dias da data de vencimento.

**§ 1º** O pagamento efetuado após a data do vencimento está sujeito ao acréscimo de multa de 2% (dois por cento), juros de 1% (um por cento) ao mês ou fração de mês, além da atualização monetária pelo mesmo índice aplicado para o reajuste tarifário.

**§ 2º** A fatura vencida, dentro de um prazo limite fixado, poderá ser recebida sem os acréscimos previstos, cujos valores serão lançados nas faturas subsequentes.

### CAPÍTULO XVII

#### DAS IRREGULARIDADES, PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS, SUSPENSÃO DOS SERVIÇOS E EXTINÇÃO DO CONTRATO

##### Seção I

#### Das Irregularidades e Procedimentos Administrativos

**Art. 91.** Serão consideradas irregularidades, cuja responsabilidade não será atribuível a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, a prática dos seguintes procedimentos:

- I - o lançamento de esgoto no sistema sem a existência de contrato;
- II - injeção nas tubulações de esgotamento sanitário, sem prévia autorização da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, bombas ou qualquer outro equipamento que modifique ou possa afetar as condições da rede em sua volta e, conseqüentemente interfira no serviço prestado aos outros usuários;
- III - em todos os casos em que sejam feitos lançamentos distintos dos contratados;



- IV - impedimento de fiscalização pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR das ligações no local de origem do lançamento, em horário comercial;
- V - manter as especificações técnicas do local de origem do lançamento em desacordo com as disposições deste regulamento;
- VI - impedimento a realização de leitura ou amostragem dentro do regime normal estabelecido;
- VII - negligência à manutenção e/ou reparação de rompimentos havidos em instalações internas.

**Art. 92.** Serão consideradas fraudes a prática dos seguintes procedimentos:

- I - estabelecimento ou permissão de realização de derivação na instalação para lançamento de outros prédios, locais ou casas estranhos ao seu contrato;
- II - realização de ligações clandestinas, ou seja, que não estejam discriminadas no contrato.

**Art. 93.** Compete à Comissão de Cadastro e Controle de Fraude, constituída pela AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, as seguintes atribuições:

- I - orientar todas as áreas da empresa a respeito das irregularidades cometidas pelos usuários nas ligações de esgoto, em especial os funcionários que irão efetuar a fiscalização dos lançamentos, esclarecendo a estes o procedimento a ser adotado no caso de constatação de fraude no sistema;
- II - autuar, registrar, processar e instruir o procedimento administrativo, instaurado em decorrência da constatação de irregularidades ocasionadas pelos usuários no sistema, bem como julgar todas as defesas interpostas, aplicando, em consequência, todas as medidas necessárias para regularização da ligação e sanções previstas neste Regulamento;
- III - implantar e fazer cumprir todas as disposições previstas neste Regulamento;
- IV - deliberar, no prazo de 10 (dez) dias, contados do recebimento da defesa do usuário, a qual, após analisada deverá comunicá-lo, por escrito, juntamente com a respectiva fatura, quando pertinente, a qual referir-se-á sobre o ajuste do faturamento e demais encargos, com vencimento previsto para 10 (dez) dias úteis após o recebimento da comunicação;
- V - solicitar os serviços de perícia técnica do órgão competente vinculado à segurança pública e/ou órgão metrológico oficial, quando se fizer necessário;
- VI - referendar as penalidades aplicadas.

**§ 1º** Comprovado que o início da irregularidade e/ou fraude ocorreu em período não atribuível ao atual responsável, a este somente será faturada as diferenças apuradas no período sob sua responsabilidade.

**§ 2º** Cópia do Termo de Ocorrência deverá ser entregue ao usuário no ato de sua emissão, mediante recibo do mesmo; em havendo recusa, deverá ser enviada pelo serviço postal com aviso de recebimento (AR).

**Art. 94.** Nos casos de revisão do faturamento, motivada por uma das hipóteses previstas nos art. 92 e 93, a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR poderá cobrar a multa prevista na Tabela de Serviços correspondente a irregularidade e/ou fraude, além dos custos necessários para a regularização da utilização.



**Art. 95.** No caso de irregularidades e/ou fraudes referidas nos art. 92 e 93, e se após a suspensão do lançamento houver auto religação, sem o conhecimento da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, o usuário será tratado como reincidente e sofrerá as penalidades previstas na Tabela de Serviços.

**Parágrafo único.** Se eventualmente o valor da cobrança da multa, devida pela infração, não constar da Tabela de Serviços, a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR aplicará o valor da multa imposta para infração semelhante.

**Art. 96.** Nos casos em que houver diferenças a cobrar, em razão de irregularidades constatadas no lançamento, a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR deverá informar previamente ao usuário, por escrito, quanto:

- I - a irregularidade constatada;
- II - a memória descritiva dos cálculos do valor apurado, referente às irregularidades e/ou fraudes constatadas;
- III - os elementos de apuração da irregularidade;
- IV - os critérios adotados na revisão do faturamento;
- V - o direito de recurso; e
- VI - a tarifa utilizada.

**Art. 97.** O pagamento da multa não elide plenamente a irregularidade, ficando o infrator obrigado a regularizar as obras ou instalações que estiverem em desacordo com o disposto neste Regulamento.

## Seção II Suspensão dos Serviços

**Art. 98.** A AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR poderá suspender a prestação dos serviços ao usuário, nos seguintes casos:

- I - de imediato:
  - a) pela utilização de procedimentos irregulares, nas circunstâncias previstas nos incisos I e II do art. 92;
  - b) nos procedimentos de fraudes previstas no art. 93;
  - c) no caso de restar verificada situação de risco a saúde pública, ao meio ambiente, possível danificação do sistema e nos casos específicos de ordem eminentemente técnica.
- II - após prévia notificação formal ao usuário cuja prestação de serviço é exclusivamente de esgotamento sanitário:
  - a) pelo não pagamento das faturas no prazo de 30 (trinta) dias após seu vencimento;
  - b) pelo não pagamento de encargos e serviços vinculados ao sistema de esgotamento
  - c) sanitário prestados mediante autorização do usuário;
  - d) pelo não pagamento de prejuízos causados pelos usuários às instalações da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, desde que vinculados à prestação dos serviços públicos;
  - e) pelo descumprimento de qualquer Art. do presente Regulamento.



§ 1º Decorrido os 30 dias, previstos na alínea "a" deste artigo, a ONCESSIONÁRIA notificará por escrito para, no prazo de 15 (quinze) dias, efetuar o pagamento com os acréscimos devidos, sob pena de interrupção da prestação dos serviços.

§ 2º Constatada que a suspensão da prestação do serviço foi indevida, a AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR fica obrigada a efetuar a religação imediatamente, sem ônus para o usuário.

**Art. 99.** A suspensão não poderá ser realizada nas sextas-feiras, sábados e domingos, bem como em feriados e suas vésperas e ainda em dias que, por qualquer motivo, não exista serviço administrativo e técnico de atendimento ao público, que possa permitir o restabelecimento do serviço, com exceção das causas de interrupção imediata.

### Seção III Extinção do Contrato

**Art. 100.** O contrato de serviço poderá ser extinto, sem prejuízo das penalidades impostas, nos seguintes casos:

- I - atendendo solicitação do usuário;
- II - por decisão da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR quando:
  - a) por mais de três vezes consecutivas persistir em qualquer das causas de suspensão do lançamento previstas neste regulamento;
  - b) ocorrer o descumprimento de qualquer das condições estabelecidas no contrato, exceto o pagamento.
- III - por solicitação da AUTARQUIA DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA - DEMSUR, e após prévia notificação do interessado, nos seguintes casos:
  - a) se o lançamento de esgotos ou as condições das instalações internas oferecerem riscos para a segurança do serviço ou possam provocar danos a terceiros;
  - b) pelo não cumprimento por parte do usuário, do contrato de lançamento ou das obrigações que dele se derivem;
  - c) pela mudança no uso dos serviços e instalações, assim como por demolição, ampliação ou reforma do prédio para onde foi contratado o serviço.

**Parágrafo único.** A notificação de que trata o inciso anterior deverá ser efetivada para que o usuário tome as providências cabíveis no prazo máximo de 72 (setenta e duas) horas.

**Art. 101.** Após a extinção do contrato, por quaisquer das causas assinaladas anteriormente, nova prestação de serviço somente poderá ser efetuada mediante nova solicitação, assinatura de um novo contrato e os pagamentos devidos.

## CAPÍTULO XVIII DAS INFRAÇÕES E PENALIDADES

**Art. 102.** A inobservância a qualquer dispositivo deste Regulamento sujeitará o infrator a notificações e/ou penalidades.

**Art. 103.** Serão punidas com multas, independentemente de notificações, as seguintes infrações:

- I - intervenções de qualquer modo nas instalações dos serviços públicos de esgoto;
- II - ligações clandestinas de qualquer canalização à rede distribuidora de esgoto;



- III - utilização do coletor de uma instalação para outro imóvel sem autorização;
- IV - uso de dispositivos, tais como bombas ou ejetores, na rede distribuidora ou ramal predial;
- V - lançamento de águas pluviais na instalação de esgoto do prédio;
- VI - lançamento de despejos in natura, que por suas características exijam tratamento prévio, na rede coletora de esgoto;
- VII - início da obra de instalação de esgoto em loteamentos ou agrupamentos de edificações sem prévia autorização;
- VIII - alteração de projeto de instalações de esgoto em loteamentos ou agrupamentos de edificações sem prévia autorização;
- IX - inobservância das normas e/ou instalações na execução de obras e serviços de esgoto;
- X - impontualidade no pagamento de tarifas devidas.

**§ 1º** Os valores das multas referidas nos incisos I a VI deste artigo serão as constantes do Anexo I.

**§ 2º** Independentemente da aplicação da multa e conforme a natureza e/ou gravidade da infração, poderá ser interrompida prestação dos serviços conforme as disposições deste Regulamento.

**§ 3º** O pagamento da multa não elide a irregularidade, ficando o infrator obrigado a regularizar as obras ou instalações que estiverem em desacordo com as disposições contidas neste Regulamento.

**Art. 104.** As infrações a este Regulamento serão notificadas e uma via da notificação será entregue ao infrator mediante recibo ou através de Aviso de Recebimento (AR).

**Parágrafo único.** Se o infrator se recusar a receber a notificação tal fato será certificado no documento

**Art. 105.** Para o exercício do contraditório e da ampla defesa, é assegurado ao infrator o direito de recorrer no prazo de 10 (dez) dias contados do recebimento da notificação.

## CAPÍTULO XIX DISPOSIÇÕES FINAIS

**Art. 106.** Os contratos existentes por ocasião da entrada em vigor do presente Regulamento estarão obrigados às disposições do mesmo no que couber; respeitando-se inteiramente os direitos e obrigações concedidas aos usuários nos aludidos contratos que somente poderão ser adequados inteiramente às regras, aqui estabelecidas, quando de suas renovações.

**Art. 107.** Os casos omissos serão resolvidos pelo Conselho Municipal de Saneamento com a interveniência do Poder Público Municipal.

**Art. 108.** Este regulamento entrará na data de sua publicação.





## ANEXO I DAS TARIFAS, PREÇOS E PENALIDADES

Tabela 5 – Tarifa de Esgoto Sanitário

<b>Categoria Residencial</b>
Valor de % (setenta por cento) sobre o faturamento do consumo de água
<b>Categoria Comercial/Serviço</b>
Valor de % (setenta por cento) sobre o faturamento do consumo de água
<b>Categoria Industrial</b>
Valor de % (setenta por cento) sobre o faturamento do consumo de água
<b>Categoria Pública</b>
Valor de % (setenta por cento) sobre o faturamento do consumo de água
<b>Nota 1:</b> No uso misto a tarifação a ser utilizada é a de maior valor
<b>Nota 2:</b> No caso de usuário possuir poço semi-artesiano e ligação de água e for apurado consumo mínimo em relação a sua categoria e faixa de consumo, haverá a cobrança de uma taxa de diferença de esgoto, que irá ser somada a taxa de 50% (cinquenta por cento) do consumo de água, correspondendo assim ao valor real da taxa de esgoto.

Tabela 6 – Tarifa Social de Esgoto Sanitário

Incidirá na mesma proporção da tarifação social sobre o consumo de água
---



Tabela 7 - Preços da Ligação e Religação do Esgoto e Outros Serviços

Por Ligação e Religação – por tipo		Valor - R\$
01	Ligação simples	
02	Religação simples	
03	Ligação .....	
04	Religação .....	
05		
<b>Outros Serviços - conforme especificado</b>		
06	Corte da ligação por solicitação do usuário	
07	Corte da ligação por inadimplência	
08	Mudança da ligação (além deste valor mais o custo do material gasto)	
09	Limpeza de fossas	
10		

Tabela 8 - Multa por Infração

Tipificação		Valor - R\$
01	Intervenção no sistema público de esgoto	
02	Execução de ligação clandestina	
03	Utilização da ligação do esgoto para servir outro imóvel, sem autorização	
04	Ligação de bomba ou injetores no ramal do esgoto	
05	Lançamento de despejos na rede coletora que exijam tratamento	
06	Lançamento de águas pluviais na rede de esgoto	



# **3. MINUTA DE REGULAMENTO DOS SERVIÇOS DE LIMPEZA URBANA E MANEJO DOS RESÍDUOS SÓLIDOS**



## SUMÁRIO

### CAPÍTULO I

#### **DAS DISPOSIÇÕES GERAIS (Art. 1º e 2º)**

### CAPÍTULO II

#### **DA DEFINIÇÃO E TIPOS DE RESÍDUOS SÓLIDOS**

##### Seção I

#### **Da Definição (Art. 3º e 4º)**

##### SEÇÃO II

#### **Dos Tipos de Resíduos Sólidos Urbanos (Art. 5º)**

##### Seção III

#### **Dos Resíduos Sólidos Especiais (Art. 6º)**

##### Seção IV

#### **Dos Resíduos Sólidos Urbanos Recicláveis (Art. 7º)**

### CAPÍTULO III

#### **SISTEMA DE GESTÃO DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS**

##### Seção I

#### **Das Definições (Art. 8º)**

##### Seção II

#### **Das Fases e Atividades do Sistema de Gestão do RSU (Art. 9º e 10)**

### CAPÍTULO IV

#### **DAS RESPONSABILIDADES PELOS RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS (Art. 11 ao Art.15)**

### CAPÍTULO V

#### **DO ACONDICIONAMENTO E DEPOSIÇÃO DOS RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS**

##### Seção I

#### **Da Definição (Art. 16 e 17)**

##### Seção II

#### **Das Formas de Acondicionamento (Art. 18 ao Art. 21)**

##### Seção III

#### **Dos Recipientes Para Colocação Seletiva Dos Resíduos Recicláveis (Art. 20)**

##### Seção IV

#### **Dos Responsáveis Pelo Acondicionamento (Art. 22 e 23)**



Seção V

**Do Horário de Deposição dos RSU (Art. 24)**

Seção VI

**Remoção de Objetos Volumosos (Art. 25 e 26)**

Seção VII

**Remoção de Resíduos Verdes Urbanos (Art. 27 ao Art. 29)**

CAPÍTULO VI

**DA LIMPEZA DOS TERRENOS E ESPAÇOS PÚBLICOS E PRIVADOS**

Seção I

**Limpeza das Calçadas e Áreas de Confinantes das Residências e Estabelecimento Comerciais, Industriais e Prestadores de Serviços (Art. 30 ao Art. 33)**

Seção II

**Limpeza de Terrenos Privados (Art. 34 ao Art. 37)**

CAPÍTULO VII

**DA COMPOSTAGEM (Art. 38 ao Art. 40)**

CAPÍTULO VIII

**DA DISPOSIÇÃO FINAL DOS RESÍDUOS SÓLIDOS (Art. 41 e 43)**

CAPÍTULO IX

**DO CONSÓRCIO (Art. 44)**

CAPÍTULO X

**DOS PROGRAMAS DE APOIO A COLETA DE MATERIAIS RECICLÁVEIS (Art. 45 e 46)**

CAPÍTULO XI

**DAS TAXAS, TARIFAS E PREÇOS (Art. 47 ao Art. 52)**

CAPÍTULO XII

**DA FISCALIZAÇÃO, INFRAÇÕES E PENALIDADES**

Seção I

**Da Fiscalização (Art. 53 ao Art. 56)**

Seção II

**Das Infrações e Penalidades (Art. 57)**

CAPÍTULO XIII

**DISPOSIÇÕES FINAIS (Art. 58 e 60)**

ANEXO

**TAXAS, TARIFAS E PREÇOS**



## CAPÍTULO I DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

**Art. 1º** O presente Regulamento, com fundamento na Lei Municipal nº. ....- Lei do Plano de Saneamento Básico -, tem por objetivo estabelecer as regras referentes à gestão e a prestação dos serviços de Resíduos Sólidos Urbanos - RSU - e a Limpeza Pública no Município, e regular as relações entre o PRESTADOR DOS SERVIÇOS e USUÁRIOS, determinando as suas respectivas situações, direitos, deveres e obrigações básicas, assim como reconhecer o âmbito de aplicação de taxas, preços e tarifas e o regime de infrações e sanções.

**Art. 2º** Compete ao Município, nos termos da Lei Federal nº. 11.445/07, diretamente ou por delegação, assegurar a gestão dos resíduos sólidos urbanos produzidos na área do Município.

## CAPÍTULO II DA DEFINIÇÃO E TIPOS DE RESÍDUOS SÓLIDOS

### Seção I Da Definição

**Art. 3º** Define-se como resíduo sólido ou lixo qualquer substância ou objeto, com consistência predominantemente sólida, de que o detentor se desfaz ou tem a intenção de se desfazer.

**Art. 4º** Entende-se como Resíduos Sólidos Urbanos – RSU - os resíduos domésticos ou outros semelhantes de consistência predominantemente sólida, em razão da sua natureza ou composição, nomeadamente os provenientes do setor de serviços ou de estabelecimentos comerciais ou industriais, desde que, em qualquer dos casos, a produção semanal não exceda 600 (seiscentos) litros por produtor.

### Seção II Dos Tipos de Resíduos Sólidos Urbanos

**Art. 5º** Para efeitos desta Lei consideram-se RSU os seguintes resíduos:

- I - Resíduos Sólidos Urbanos Domésticos - os resíduos caracteristicamente produzidos nas habitações ou estabelecimentos de produção de alimentação, notadamente os provenientes das atividades de preparação de alimentos e de limpeza normal desses locais;
- II - Resíduos Sólidos Urbanos Comerciais - os resíduos produzidos em estabelecimentos comerciais ou de serviços, que pela sua natureza ou composição, sejam semelhantes aos resíduos sólidos domésticos e cuja produção semanal não exceda 600 (seiscentos) litros por produtor;
- III - Resíduos Sólidos Urbanos Industriais - os resíduos produzidos por uma única entidade, em resultado de atividades acessórias das unidades industriais, que, pela sua natureza ou composição, sejam semelhantes aos resíduos sólidos domésticos, nomeadamente os provenientes de refeitórios e escritórios, e cuja produção semanal não exceda 600 (seiscentos) litros por produtor;
- IV - Resíduos Sólidos Urbanos Hospitalares e Serviços de Saúde - os resíduos produzidos em unidades prestadoras de cuidados de saúde, incluindo as atividades médicas de diagnóstico, prevenção e tratamento da doença, em seres humanos ou em animais, e ainda as atividades de investigação relacionadas, que não estejam contaminados em termos da legislação em vigor, que pela sua natureza ou composição sejam



semelhantes aos resíduos sólidos domésticos e cuja produção semanal não exceda 600 (seiscentos) litros por produtor;

- V - Dejetos de Animais - excrementos, provenientes da defecação de animais na via pública.

### Seção III Dos Resíduos Sólidos Especiais

**Art. 6º** São considerados resíduos sólidos especiais e, portanto, excluídos dos RSU os seguintes resíduos sólidos:

- I - Resíduos Excedentes - os resíduos que embora apresentem características semelhantes aos previstos nos incisos I a IV do artigo anterior atinja uma produção semanal superior a 600 (seiscentos) litros por produtor;
- II - Resíduos Sólidos de Limpeza Pública - os resíduos provenientes da limpeza pública, entendendo-se esta como o conjunto de atividades destinadas a recolher os resíduos sólidos existentes nas vias e outros espaços públicos;
- III - Resíduos Verdes Urbanos - os resíduos provenientes da limpeza e manutenção de áreas públicas, jardins ou terrenos baldios privados, designadamente troncos, ramos, folhas e ervas;
- IV - Entulhos - resíduos provenientes de restos de construção ou demolição resultantes de obras públicas ou particulares, tais como terras, pedras, escombros ou produtos similares, bem como os entulhos resultantes de descartes de limpeza de imóveis urbanos com características diferentes dos resíduos domésticos;
- V - Objetos Volumosos - objetos volumosos fora de uso, que, pelo seu volume, forma ou dimensões, não possam ser removidos através dos meios normais de remoção;
- VI - Resíduos Sólidos Agrícolas - resíduos provenientes das atividades agrícolas e da pecuária, como: embalagens de fertilizantes e de defensivos agrícolas, rações, restos de colheitas e outros assemelhados;
- VII - Resíduos Sólidos Perigosos - os resíduos que apresentem características de periculosidade para a saúde e para o meio ambiente, como: resíduos hospitalares e dos serviços de saúde, pilhas, lâmpadas fluorescentes, baterias, acumuladores elétricos, pneus e outros definidos pela legislação em vigor;
- VIII - Resíduos Radioativos - os contaminados por substâncias radioativas.

**§ 1º** Os resíduos da construção civil, poda de árvores e manutenção de jardins, até 1m<sup>3</sup> (um metro cúbico), produzido a cada 30 (trinta) dias por unidade geradora e os objetos volumosos deverão ser encaminhados às estações de depósitos, denominados de ecopontos, determinados pela Administração, ou serão recolhidos, na falta de sua existência, pela Prefeitura, na forma das instruções baixadas para disciplinar o recolhimento.

**§ 2º** Os resíduos da construção civil e de poda de árvores e manutenção de jardins poderão ser coletados pela Prefeitura, quando não superior a 30 (trinta) quilos e dimensões de até 40 (quarenta) centímetros e acondicionado separadamente dos demais resíduos.



## Seção IV Dos Resíduos Sólidos Urbanos Recicláveis

**Art. 7º** São considerados RSU recicláveis os resíduos que, em todo ou em parte, possam ser recuperados ou regenerados sendo passíveis de recolha seletiva, sendo das seguintes categorias:

- I - papéis;
- II - plásticos;
- III - vidros;
- IV - metais.

## CAPÍTULO III SISTEMA DE GESTÃO DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS Seção I Das Definições

**Art. 8º** Define-se como Sistema de Resíduos Sólidos Urbanos, identificado pela sigla SRSU, o conjunto de obras de construção civil, equipamentos mecânicos e ou elétricos, viaturas, recipientes e acessórios, recursos humanos, institucionais e financeiros e de estruturas de gestão destinados a assegurar, em condições de eficiência, segurança e inocuidade, a deposição, recolha, transportes, armazenagem, tratamento, valorização e eliminação dos resíduos sob quaisquer das formas.

**Parágrafo único.** Entende-se por gestão do sistema de resíduos sólidos o conjunto de atividades de caráter técnico, administrativo e financeiro necessário à deposição, recolha, transporte, tratamento, valorização e eliminação dos resíduos, incluindo o planejamento e a fiscalização dessas operações, bem como a monitorização dos locais de destino final, depois de se proceder ao seu encerramento.

## Seção II Das Fases e Atividades do Sistema de Gestão dos RSU

**Art. 9º** O sistema de gestão de RSU engloba, no todo ou em partes, as fases e atividades abaixo indicadas:

- I - Produção;
- II - Acondicionamento;
- III - Coleta;
- IV - Transporte;
- V - Tratamento;
- VI - Valorização;
- VII - Eliminação;
- VIII - Conservação e manutenção dos equipamentos e das infraestruturas;
- IX - Atividades de caráter administrativo, financeiro e de fiscalização.





**Art. 10.** As fases e atividades do sistema de gestão de RSU são definidas das seguintes formas:

- I - Produção - geração de RSU na origem;
- II - Acondicionamento - colocação dos RSU nos recipientes para a remoção e podendo ser:
  - a) Indiferenciado (orgânico) - num mesmo recipiente as várias espécies de resíduos;
  - b) Seletivo - acondicionamento separado das frações dos RSU passíveis de serem reciclados.
- III - Coleta - a forma como o lixo ou resíduo será recolhido;
- IV - Transporte - remoção ou afastamento dos RSU dos locais de geração ou de um lugar para outro;
- V - Tratamento - quaisquer processos manuais, mecânicos, físicos, químicos ou biológicos utilizados nos resíduos de forma a reduzir o seu volume ou periculosidade, bem como a facilitar a sua movimentação, aproveitamento ou eliminação;
- VI - Valorização - conjunto de operações que visem o reaproveitamento das frações aproveitáveis ou recicláveis dos materiais que constituem os resíduos depositados e recolhidos;
- VII - Eliminação - operações que visem dar um destino final adequado aos resíduos.

#### CAPÍTULO IV DAS RESPONSABILIDADES PELOS RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS

**Art. 11.** É responsável pela separação e o acondicionamento dos resíduos previstos no art. 5º é do gerador, sendo a coleta, transporte e destino final de responsabilidade do Município.

**Art. 12.** É responsável pela separação, acondicionamento, transporte e destino final dos resíduos de que trata o art. 6º o gerador, podendo este, no entanto, acordar com o Município caso este disponha do serviço, ou com empresa devidamente habilitadas à realização dessas atividades.

**§ 1º** Para efeito do disposto neste artigo, considera-se geradores de resíduos da construção civil as pessoas físicas ou jurídicas, públicas ou privadas, proprietárias ou responsáveis por obra de construção civil, reforma, reparos, demolições, empreendimentos de escavação do solo, movimento de terra ou remoção de vegetação que produzam resíduos da construção civil.

**§ 2º** Para efeito do disposto neste artigo são considerados geradores de resíduos de objetos volumosos as pessoas físicas ou jurídicas, públicas ou privadas, proprietárias, locatárias ou ocupantes de imóvel em que sejam gerados resíduos volumosos.

**Art. 13.** Sempre que possível, os resíduos recicláveis devem ser separados dos demais resíduos e acondicionados de forma a permitir sua coleta e transporte separadamente.

**Art. 14.** Os proprietários ou acompanhantes de animais devem proceder à limpeza e remoção imediata dos dejetos produzidos por estes animais nas vias e outros espaços públicos, exceto os provenientes de cães-guia quando acompanhados de cegos.

**Parágrafo único.** A deposição dos dejetos de animais deve ser efetuada junto aos resíduos domésticos do responsável pelo animal ou nos equipamentos de deposição existente na via pública, exceto quando existirem equipamentos específicos para essa finalidade.



**Art. 15.** Os transportadores e os receptores de resíduos da construção civil e de objetos volumosos são os responsáveis pelos resíduos no exercício de suas respectivas atividades.

**§ 1º** Para efeito do disposto neste artigo, consideram-se transportadores de resíduos da construção civil e de objetos volumosos as pessoas físicas ou jurídicas, encarregadas da coleta e do transporte dos resíduos entre as fontes geradoras e as áreas de destinação.

**§ 2º** São obrigações dos transportadores de resíduos da construção civil e de objetos volumosos:

- a) possuir cadastro no órgão da Prefeitura responsável pelo gerenciamento dos resíduos sólidos;
- b) utilizar dispositivos de cobertura de carga em caçambas metálicas estacionárias ou outros equipamentos de coleta, durante a carga ou transporte dos resíduos;
- c) não sujar as vias públicas durante a carga ou transporte dos resíduos;
- d) fornecer, para os geradores atendidos, comprovantes nomeando a correta destinação a ser dada aos resíduos coletados.

## CAPÍTULO V DO ACONDICIONAMENTO E DEPOSIÇÃO DOS RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS Seção I Da Definição

**Art. 16.** Acondicionamento é o conjunto de procedimentos utilizados para acomodar os resíduos sólidos no local de sua geração e que permita a deposição adequada.

**Parágrafo único.** Entende-se por acondicionamento adequado dos RSU a sua colocação em condições de estanqueidade e higiene, em sacos plásticos ou em equipamentos apropriados, nos dias e horas definidos, de forma a evitar o seu espalhamento na via pública.

**Art. 17.** Deposição é a colocação do resíduo em determinado local para ser coletado.

### Seção II Das Formas de Acondicionamento

**Art. 18.** Os resíduos previstos no art. 5º deverão ser acondicionados em sacos plásticos normatizados ou não, sempre que possível em cores diferentes para os indiferenciados (orgânicos) dos seletivos, com peso máximo por unidade de 40 (quarenta) quilos.

**Parágrafo único.** Nas habitações coletivas e em grandes geradores é permitida a colocação dos sacos plásticos em recipientes com alça, de peso máximo de 80 (oitenta) quilos ou em contêineres, neste caso, com aprovação prévia do órgão municipal, nos modelos permitidos e colocados em local adequado.

**Art. 19.** É obrigatório o uso de contêineres ou caçambas, nos modelos e dimensões aprovados, para os resíduos previstos nos incisos II ao IV do art. 6º.

**§ 1º** Estes equipamentos deverão ser colocados na faixa da via pública destinada ao estacionamento de veículos, entre 20 (vinte) a 30 (trinta) centímetros de distância do meio-fio e dentro do limite da faixa e ter a identificação da empresa proprietária, telefone e faixas de visualização noturna.

**§ 2º** A Colocação destes equipamentos em outros locais dependerá de prévia aprovação do órgão competente do Município.

**§ 3º** Os equipamentos de deposição devem ser removidos sempre que:

- a) os resíduos atinjam a capacidade limite do equipamento;



- b) constituam um foco de insalubridade, independentemente do volume e tipo de resíduos depositados;
- c) se encontrem depositados resíduos não permitidos;
- d) estejam colocados de forma a prejudicar a utilização de espaços públicos, sarjetas, bocas-de-lobo, hidrantes, mobiliário urbano ou qualquer instalação fixa de utilização pública, excetuando-se as situações devidamente autorizadas;
- e) sempre que prejudiquem a circulação de veículos nas vias e outros espaços públicos, excetuando-se as situações devidamente autorizadas.

**§ 4º** É proibida a colocação, troca ou retirada dos recipientes no horário compreendido entre 22 e 6 horas.

**Art. 20.** Os resíduos de que tratam os incisos VII e VIII do art. 6º deverão ser colocados em recipientes próprios e adequados nos estabelecimentos comerciais, industriais ou prestadores de serviços, ou por estes contratados, responsáveis pela coleta e destino final destes resíduos.

### Seção III

#### **Dos Recipientes para Colocação Seletiva dos Resíduos Recicláveis**

**Art. 21.** Quando adotada a padronização de sacos plásticos para o acondicionamento dos materiais recicláveis deverão obedecer, sempre que possível, as seguintes cores: azul para papéis e papelões; vermelho para plásticos; verde para vidros e amarelo para metais.

**§ 1º** Quando instalados recipientes próprios e com compartimentos individualizados para a o acondicionamento dos materiais recicláveis, estes devem obedecer às mesmas cores acima mencionadas, com o nome do reciclável e a sua representação visual.

**§ 2º** Quando o recipiente não for compartimentado deverá ser na cor verde ou azul e ter a inscrição - Reciclável.

### Seção IV

#### **Dos Responsáveis pelo Acondicionamento**

**Art. 22.** São responsáveis pelo bom acondicionamento dos RSU e pela sua disposição para a coleta:

- I - os proprietários, gerentes ou administradores de estabelecimentos comerciais, industriais, ou prestadores de serviços;
- II - os residentes em moradias ou edifícios de ocupação unifamiliar;
- III - o síndico nos casos de condomínio vertical ou horizontal;
- IV - quando instalados os recipientes previstos nos parágrafos 1º e 2º do artigo anterior é responsável do detentor do equipamento;
- V - nos restantes dos casos, os indivíduos ou entidades para o efeito designados, ou na sua falta, todos os residentes.

**Parágrafo único.** Sempre que no local de produção de RSU exista equipamento de deposição, o gerador deve utilizar estes equipamentos para a deposição dos resíduos.

**Art. 23.** Quando o imóvel estiver dentro da área definida pela Administração Municipal para a separação seletiva do lixo, o gerador deve efetuar a separação e o acondicionamento da fração reciclável dentro das normas estabelecidas.



## Seção V Do Horário de Deposição dos RSU

**Art. 24.** O horário de colocação na via pública dos RSU é fixado pela Administração Municipal ou pelo órgão de regulação através de edital, e deverá ser dada ampla publicidade.

**§ 1º** Fora dos horários previstos, os sacos plásticos ou equipamentos individuais devem encontrar-se dentro das instalações do gerador.

**§ 2º** Quando houver necessidade absoluta de interromper ou alterar o funcionamento do sistema municipal de recolha de RSU, por motivos programados com antecedência ou por outras causas não acidentais, os municípios afetados pela interrupção deverão ser comunicados.

## Seção VI Remoção de Objetos Volumosos

**Art. 25.** É proibido colocar nos equipamentos, vias e outros espaços públicos Objetos Volumosos definidos no inciso V do art. 6.º deste Regulamento.

**§ 1º** O detentor do Objeto deve assegurar o seu transporte nas devidas condições de segurança até o local indicado para o seu descarte.

**§ 2º** Caso o detentor do Objeto não possua os meios necessários para o cumprimento do parágrafo anterior, poderá solicitar a municipalidade a remoção, quando esta possuir tal serviço, mediante pagamento do valor fixado.

**Art. 26.** Estes Objetos não poderão ser depositados no aterro sanitário.

## Seção VII Remoção de Resíduos Verdes Urbanos

**Art. 27.** É proibido colocar nos equipamentos, vias e outros espaços públicos os Resíduos Verdes Urbanos, definidos nos termos do inciso III do art. 6º deste Regulamento.

**Art. 28.** O detentor de Resíduos Verdes Urbanos deve assegurar a sua eliminação ou valorização no local de produção cumprindo as normas de segurança e salubridade pública, ou assegurar o seu transporte nas devidas condições de segurança e efetuar o respectivo depósito no local destinado a este fim.

**Parágrafo único.** Caso o detentor desses Resíduos não possua os meios necessários para o cumprimento do parágrafo anterior, poderá solicitar a municipalidade a remoção, quando esta possuir tal serviço, mediante pagamento do valor fixado.

**Art. 29.** Preferencialmente, sobre qualquer forma de eliminação dos Resíduos Verdes Urbanos, deve ser priorizado o seu reaproveitamento ou transformação.

## CAPÍTULO VI DA LIMPEZA DOS TERRENOS E ESPAÇOS PÚBLICOS E PRIVADOS

### Seção I Limpeza das Calçadas e Áreas de Confinantes das Residências e Estabelecimentos Comerciais, Industriais e Prestadores de Serviços

**Art. 30.** As residências e os estabelecimentos comerciais, industriais e prestadores de serviços devem proceder à limpeza diária de suas calçadas, bem como das áreas correspondentes à sua zona de influência quando ocupem vias públicas, removendo os resíduos provenientes da ocupação ou da atividade.



**Parágrafo único.** Para efeitos deste Regulamento estabelece-se como zona de influência de um estabelecimento a faixa de 03 (três) metros a contar do limite do estabelecimento.

**Art. 31.** Os resíduos provenientes da limpeza da área anteriormente considerada devem ser depositados nos recipientes existentes para deposição de resíduos ou acondicionados junto aos resíduos das residências ou estabelecimentos.

**Art. 32.** Entre as 10 e às 19 horas é proibida a lavagem das calçadas de dos estabelecimentos comerciais ou prestadores de serviços.

**Art. 33.** Fora dos limites acima estabelecidos é o Município e responsável pela limpeza pública.

## Seção II Limpeza de Terrenos Privados

**Art. 34.** Nos terrenos, edificados ou não, é proibida a deposição de resíduos sólidos, designadamente lixos, entulhos, detritos e outros.

**Art. 35.** Nos lotes não edificados caberá ao respectivo proprietário proceder periodicamente à respectiva limpeza, de modo a evitar o aparecimento de matagais, suscetíveis de afetarem a salubridade dos locais ou provocarem riscos de incêndios.

**Art. 36.** Sempre que os serviços municipais entendam existir perigo de salubridade, os proprietários ou usufrutuários de terrenos onde se encontrem lixos, detritos ou entulhos, mesmo que depositados abusivamente por terceiros, ou cobertos de mato ou vegetação, serão notificados a limpa-los.

**Parágrafo único.** No caso de não cumprimento no prazo que lhe vier a ser fixado, independentemente da aplicação da respectiva multa, a Administração Municipal executará os serviços cobrando as respectivas despesas.

**Art. 37.** Os terrenos urbanos confinantes com a via ou logradouro público devem ser vedados de forma a não permitir que a terra avance no passeio público, e quando a via for pavimentada deve o passeio ser calçado.

## CAPÍTULO VII DA COMPOSTAGEM

**Art. 38.** Deve ser usada a compostagem como processo biológico aeróbico e controlado de transformação de resíduos orgânicos em resíduos estabilizados, com propriedades e características completamente diferentes do material que lhe deu origem.

**Art. 39.** O processo de compostagem a ser utilizado será definido através de estudo específico, quando de decisão de sua implementação.

**Art. 40.** No prazo de três anos da data deste Regulamento, o Executivo deverá apresentar plano de viabilidade ou não de se implantar o processo de compostagem.

## CAPÍTULO VIII DA DISPOSIÇÃO FINAL DOS RESÍDUOS SÓLIDOS

**Art. 41.** As frações não recuperáveis ou não aproveitáveis dos resíduos coletados de responsabilidade do Município ou aquelas que, mesmo não sendo de sua responsabilidade, é permitida a deposição no mesmo aterro, deverá ser feito em Aterro Sanitário.

**Art. 42.** O Aterro Sanitário deverá estar dentro das normas estabelecidas pelo Conselho Estadual de Política Ambiental - COPAM, ou dentro do prazo estabelecido de ajustamento de conduta.

**Art. 43.** Os resíduos da construção civil e os resíduos de objetos volumosos e demais resíduos, cuja responsabilidade não seja do Município, só poderão ser depositados em



aterros e locais previamente aprovados pela municipalidade, sendo permitido, na forma adequada, a sua reutilização, reciclagem, reserva ou destinação mais adequada.

**§ 1º** Os resíduos destinados aos Aterros de Resíduos de Construção Civil deverão ser previamente triados, dispondo-se neles exclusivamente os resíduos de construção civil de natureza mineral, devendo ser prioritariamente reutilizados ou reciclados, sendo, se inviáveis estas operações, conduzidos ao aterro.

**§ 2º** Os resíduos da construção civil e os resíduos volumosos, bem como outros tipos de resíduos urbanos, não poderão ser dispostos em áreas de "bota fora", encostas, corpos d'água, lotes vagos, em passeios, vias e outras áreas públicas ou particulares e em áreas protegidas por Lei.

## CAPÍTULO IX DO CONSÓRCIO

**Art. 44.** De conformidade com o disposto na Lei Federal nº. 11.445, de 5 de janeiro de 2007, o Município poderá participar, juntamente com os outros municípios, de Consórcio Intermunicipal para Gerenciamento Integrado e Sustentável dos Resíduos Sólidos Urbanos, sob a forma de sociedade civil, sem fins lucrativos.

## CAPÍTULO X DOS PROGRAMAS DE APOIO A COLETA DE MATERIAIS RECICLÁVEIS

**Art. 45.** A Coleta Seletiva Solidária do lixo seco reciclável constitui parte essencial do Sistema para a Gestão Sustentável de Resíduos Sólidos e será implantada de forma extensiva no Município com priorização das ações de geração de ocupação e renda e das ações modificadoras do comportamento dos munícipes perante os resíduos que geram.

**Art. 46.** A coleta seletiva de materiais recicláveis será incentivada através de cooperativas e/ou outras formas de associativismo, para a geração de trabalho e renda.

## CAPÍTULO XI DAS TAXAS E TARIFAS

**Art. 47.** Pela prestação do serviço de coleta, transporte e destino final dos resíduos previstos no Art. 5º deste Regulamento serão cobrados as taxas previstas no Código Tributário Municipal ou tarifas constantes do Anexo deste Regulamento.

**Art. 48.** Por outros serviços prestados previstos neste Regulamento serão cobrados os valores constantes do Anexo.

**Art. 49.** Para os titulares cuja tarifa está indexada ao consumo de água ou quando o serviço for de responsabilidade da mesma prestadora dos serviços, a tarifa de resíduos sólidos será liquidada, através de aviso/fatura da água, em que constará devidamente especificada, e o pagamento da tarifa é indissociável do pagamento da fatura dos consumos de água, observando-se as regras e prazos definidos por esta.

**Art. 50.** Nos casos de taxas ou tarifas cujo serviço de resíduos sólidos não for de responsabilidade da mesma prestadora do serviço, as taxas ou tarifas poderão ser lançadas juntamente e liquidadas na mesma guia do Imposto Predial e Territorial Urbano ou no aviso/fatura da água, em que constará devidamente especificada, e o pagamento da taxa ou tarifa é indissociável do pagamento da guia ou da fatura, observando-se as regras e prazos definidos para estas.

**Art. 51.** Os geradores domésticos, que se encontrem em situação de carência econômica comprovada pelos serviços sociais, gozam do direito à redução em 50% (cinquenta por cento) do valor da respectiva tarifa de resíduos sólidos.



**Art. 52.** São isentos da tarifa:

- I - as que obtiveram a isenção da tarifa de água ou isenção na a mesma proporção obtida na tarifa de água;
- II - os .....

## CAPÍTULO XII DA FISCALIZAÇÃO, INFRAÇÕES E PENALIDADES

### Seção I Da Fiscalização

**Art. 53.** A fiscalização das disposições do presente Regulamento e a imposição de penalidades competem aos órgãos municipais com competência fiscalizadora para as atividades objeto deste Regulamento.

**Art. 54.** Qualquer violação ao disposto no presente Regulamento constitui infração punível com multa, sendo igualmente puníveis as tentativas de violação e os comportamentos negligentes.

**Parágrafo único.** O pagamento da multa não elide a irregularidade, ficando o infrator obrigado a regularizar a situação ou reparar os danos causados que estiverem em desacordo com as disposições contidas neste Regulamento.

**Art. 55.** As infrações a este Regulamento serão notificadas e uma via da notificação será entregue ao infrator mediante recibo ou através de Aviso de Recebimento (AR).

**Parágrafo único.** Se o infrator se recusar a receber a notificação tal fato será certificado no documento.

**Art. 56.** Para o exercício do contraditório e da ampla defesa, é assegurado ao infrator o direito de recorrer no prazo de 10 (dez) dias contados do recebimento da notificação.

### Seção II Das Infrações e Penalidades

**Art. 57.** Serão punidas com multas as seguintes infrações:

- I - a realização, não autorizada, da atividade econômica de deposição, recolha, transporte, armazenagem, valorização, tratamento e eliminação de resíduos sólidos - multa de dez a cinquenta vezes a Unidade Fiscal do Município - UFM;
- II - descarga de RSU na via pública ou em qualquer outro local não autorizado, bem como a sua colocação fora dos horários de recolha - multa de uma a cinco vezes a UFM;
- III - utilização de equipamentos de deposição e recolha não autorizados ou fora dos padrões determinados, ou de capacidade não apropriada em função da produção de resíduos - multa de uma a cinco vezes a UFM;
- IV - utilização de equipamentos em más condições de higiene e estado de conservação - multa de uma a três vezes a UFM;
- V - deposição de RSU diferentes daqueles a que se destinam os equipamentos de deposição - multa de uma a duas vezes a UFM;
- VI - destruir, provocar danos e afixar cartazes ou publicidade, em recipientes destinados à deposição de RSU - multa de uma a cinco vezes a UFL, além do pagamento da sua reparação ou substituição;



- VII - permanência dos recipientes de deposição dos RSU, na via pública, fora dos horários fixados para tal efeito - multa de uma a três vezes a UFM;
- VIII - vazar tintas, óleos, petróleo seus derivados ou quaisquer ingredientes perigosos ou tóxicos para a via pública - multa de duas a dez vezes a UFM;
- IX - destruir ou danificar mobiliário urbano - multa de uma a cinco vezes a UFM;
- X - efetuar queima de resíduos sólidos a céu aberto - multa de uma a cinco vezes a UFM;
- XI - lançar quaisquer detritos ou objetos nas sarjetas ou sumidouros - multa de uma a dez vezes a UFM;
- XII - poluir a via pública com dejetos, nomeadamente de animais - multa de uma a cinco vezes a UFM;
- XIII - despejar a carga de veículos, total ou parcialmente, com prejuízo para a limpeza pública, sem efetuar a limpeza dos resíduos daí resultantes - multa de uma a dez vezes a UFM;
- XIV - não proceder a limpeza de todos os resíduos provenientes de obras que afetem o asseio das vias e outros espaços públicos - multa de uma a dez vezes a UFM;
- XV - lançar ou abandonar animais estropiados, doentes ou mortos na via pública - multa de uma a dez vezes a UFM;
- XVI - lançar volantes ou panfletos promocionais ou publicitários na via pública - multa de meia a duas UFM;
- XVII - violação de outros dispositivos deste Regulamento não expressamente acima mencionados - multa de uma a dez vezes a UFM.

**Parágrafo único.** As multas serão agravadas para o dobro por cada reincidência.

### CAPÍTULO XIII DISPOSIÇÕES FINAIS

**Art. 58.** Os sacos plásticos não biodegradáveis deverão num prazo de 03 (três) anos serem substituídos por biodegradáveis se estes forem os recomendáveis ou por outra solução aprovada que cause menos efeitos nocivos ao meio ambiente.

**Art. 59.** A gestão e gerenciamento integrado dos resíduos sólidos do Município serão executados pela Secretaria (ou Departamento) .....

**Art. 60.** Este Regulamento entrará em vigor no prazo de 90 (noventa) dias de sua publicação.





## ANEXO TAXAS, TARIFAS E PREÇOS

Tabela 9 - De acordo com a Tabela "x" do Código Tributário Municipal.

Base de Cálculo		Valor – R\$
01		
02		
03		
04		

Tabela 10 – Tarifas e Preços

Base de Cálculo		Valor – R\$
01		
02		
03		
04		



# **4. MINUTA DE REGULAMENTO DOS SERVIÇOS DE DRENAGEM E MANEJO DAS ÁGUAS PLUVIAIS URBANAS**



## SUMÁRIO

### CAPÍTULO I

#### **DO OBJETIVO** (Art. 1º)

### CAPÍTULO II

#### **DAS DEFINIÇÕES** (Art. 2º ao 4º)

### CAPÍTULO III

#### **DAS PROIBIÇÕES** (Art. 5º)

### CAPÍTULO IV

#### **DO ESCOAMENTO DAS ÁGUAS E CONSTRUÇÃO DAS REDES DE DRENAGENS** (Art. 6º e 7º)

### CAPÍTULO V

#### **DA CONCEPÇÃO, CONSTRUÇÃO E CONSERVAÇÃO DAS REDES** (Art. 8º e 9º)

### CAPÍTULO VI

#### **DOS LOTEAMENTOS** (Art. 10 ao Art. 13)

### CAPÍTULO VII

#### **DA PERMEABILIDADE DO SOLO E DO APROVEITAMENTO DAS ÁGUAS PLUVIAIS** (Art. 14 e 15)

### CAPÍTULO VIII

#### **DO SISTEMA DE COBRANÇA** (Art. 16)

### CAPÍTULO IX

#### **DAS PENALIDADES E MULTAS**

##### Seção I

#### **Das Penalidades** (Art. 17 ao Art. 20)

##### Seção II

#### **Das Multas** (Art. 21 e 22)

### CAPÍTULO X

#### **DAS DISPOSIÇÕES FINAIS** (Art. 23 e 24)





## CAPÍTULO I DO OBJETIVO

**Art. 1º** O presente Regulamento, com fundamento na Lei Municipal nº. ....- Lei do Plano de Saneamento Básico - PMSB, estabelece e define as regras e as condições a que devem obedecer o sistema de drenagem pública e predial de águas pluviais no Município.

## CAPÍTULO II DAS DEFINIÇÕES

**Art. 2º** Consideram-se águas pluviais as que procedem imediatamente das chuvas (art. 102 do Decreto nº. 24.634/34 - Código das Águas).

**§ 1º** As águas pluviais pertencem ao dono do imóvel onde caírem diretamente, podendo o mesmo dispor delas à vontade, salvo existindo norma legal em contrário.

**§ 2º** Ao dono do imóvel, porém, não é permitido:

- I - desperdiçar essas águas em prejuízo de outros proprietários que delas se possam aproveitar, sob pena de indenização aos proprietários;
- II - desviar essas águas de seu curso natural para lhes dar outro, sem consentimento expresso dos donos dos prédios que irão recebê-las.

**Art. 3º** Considera-se drenagem e manejo de águas pluviais urbanas o conjunto de atividades, infraestruturas e instalações operacionais de drenagem urbana de águas pluviais, de transporte, detenção ou retenção para o amortecimento de vazões de cheias, tratamento e disposição final das águas pluviais drenadas nas áreas urbanas.

**Art. 4º** O sistema de drenagem é composto de uma série de unidades e dispositivos hidráulicos com terminologia própria e cujos elementos mais frequentes são assim conceituados:

- I - Greide - é uma linha do perfil correspondente ao eixo longitudinal da superfície livre da via pública;
- II - Guia - também conhecida como meio-fio, é a faixa longitudinal de separação do passeio com o leito viário, constituindo-se geralmente de peças de granito argamassadas;
- III - Sarjeta - é o canal longitudinal, em geral triangular, situado entre a guia e a pista de rolamento, destinado a coletar e conduzir as águas de escoamento superficial até os pontos de coleta;
- IV - Sarjetões - canal de seção triangular situado nos pontos baixos ou nos encontros dos leitos viários das vias públicas, destinados a conectar sarjetas ou encaminhar efluentes destas para os pontos de coleta;
- V - Bocas coletoras - também denominadas de bocas de lobo, são estruturas hidráulicas para captação das águas superficiais transportadas pelas sarjetas e sarjetões; em geral situam-se sob o passeio ou sob a sarjeta;
- VI - Galerias - são condutos destinados ao transporte das águas captadas nas bocas coletoras até os pontos de lançamento ou nos emissários, com diâmetro mínimo de 0.40m;
- VII - Condutos de ligação - também denominados de tubulações de ligação, são destinados ao transporte da água coletada nas bocas coletoras até às galerias pluviais;



- VIII - Poços de visita - são câmaras visitáveis situadas em pontos previamente determinados, destinadas a permitir a inspeção e limpeza dos condutos subterrâneos;
- IX - Trecho de galeria - é a parte da galeria situada entre dois poços de visita consecutivos.;
- X - Caixas de ligação - também denominadas de caixas mortas, são caixas de alvenaria subterrâneas não visitáveis, com finalidade de reunir condutos de ligação ou estes à galeria;
- XI - Emissários - sistema de condução das águas pluviais das galerias até o ponto de lançamento;
- XII - Dissipadores - são estruturas ou sistemas com a finalidade de reduzir ou controlar a energia no escoamento das águas pluviais, como forma de controlar seus efeitos e o processo erosivo que provocam;
- XIII - Bacias de drenagem - é a área abrangente de determinado sistema de drenagem.

### CAPÍTULO III DAS PROIBIÇÕES

**Art. 5º** Em qualquer caso é proibido:

- I - o escoamento da água dos beirais ou goteiras diretamente para a via pública ou sobre o imóvel vizinho, salvo quando para a via pública não for possível a ligação sob a calçada poderá ser feito através de dutos fechados e com o lançamento para a calçada em altura não superior a 20 cm do pavimento;
- II - introduzir nas redes públicas de drenagem:
- matérias explosivas ou inflamáveis;
  - matérias radioativas em concentrações consideradas inaceitáveis pelas entidades competentes que pela sua natureza química ou microbiológica constituam um elevado risco para a saúde pública ou para a conservação do sistema;
  - entulhos, plásticos, areias, lamas ou cimento;
  - lamas extraídas de fossas sépticas e gorduras ou óleos de câmaras retentoras ou dispositivos similares, que resultem de operações de manutenção;
  - quaisquer outras substâncias que, de uma maneira geral, possam obstruir e/ou danificar as canalizações e seus acessórios, ou causar danos, retardando ou paralisando o fluxo natural das águas;
  - óleos minerais e vegetais;
  - águas com características anormalmente diferentes das águas pluviais urbanas.

### CAPÍTULO IV DO ESCOAMENTO DAS ÁGUAS E CONSTRUÇÃO DAS REDES DE DRENAGENS

**Art. 6º** O escoamento das águas pluviais dos imóveis para a via pública deverá ser feito, sempre que possível, em condutores sob a calçada com escoamento na sarjeta, sob a responsabilidade do proprietário do imóvel.

**Art. 7º** A construção das redes de drenagem é de responsabilidade:



- I - do Município em áreas já loteadas cuja obrigação da construção da rede não seja mais de responsabilidade do loteador;
- II - do loteador ou proprietário nos novos loteamentos ou arruamentos ou naqueles existentes cuja responsabilidade ainda remanesce com o loteador ou proprietário, inclusive a construção de emissários ou dissipadores quando esta for de exigência dos órgãos técnicos da Prefeitura para aprovação do loteamento.

**Parágrafo único.** A construção do sistema de drenagem deve obedecer as determinação e especificações dos órgãos técnicos da Prefeitura.

## CAPÍTULO V DA CONCEPÇÃO, CONSTRUÇÃO E CONSERVAÇÃO DAS REDES

**Art. 8º** Na concepção dos sistemas de drenagem de águas pluviais devem ser cuidadosamente analisadas as bacias hidrográficas e as áreas em que o escoamento se pode fazer superficialmente ou não, as dimensões das tubulações e demais instalações e as soluções que contribuem para o bom funcionamento do sistema.

**Art. 9º** A manutenção e conservação do sistema de drenagem compete ao Município, inclusive nos novos loteamentos, após a entrega e aceitação do loteamento, salvo os casos de responsabilidade legalmente atribuídos ao proprietário, loteador ou responsável pela obra.

## CAPÍTULO VI DOS LOTEAMENTOS

**Art. 10.** Os loteamentos deverão ser dotados, pelo loteador, de rede de galerias de águas pluviais e obras complementares necessárias à contenção da erosão, além das outras obras exigidas no parcelamento do solo.

**Parágrafo único.** Os projetos de drenagem das águas pluviais deverão ser apresentados nas formas e prazos previstos para a apresentação de projetos de loteamento.

**Art. 11.** O dimensionamento dos sistemas de drenagem de águas pluviais deve obedecer as seguintes condicionantes:

- I - Área de Influência - área de influência dos sistemas deve contemplar não apenas a área de intervenção da operação de loteamento, mas também as áreas limítrofes contribuintes, que se preveja possam vir a ser drenadas pelo sistema;
- II - Precipitação - sempre que não seja devidamente justificada a adoção de outros valores, a precipitação a tomar por base no dimensionamento dos sistemas é a de 120.l/seg.ha;
- III - Coeficiente de Redução - O Coeficiente de Redução a considerar no dimensionamento dos sistemas não pode, regra geral, ser inferior a 0.80, consoante às áreas a drenar, e tendo em atenção a sua densidade de construção, as áreas de espaços verdes ou ajardinados previstos, ou outros fatores a ser considerados, podem ser utilizados valores diferentes do anteriormente referido, desde que devidamente justificados, não sendo contudo permitido, em qualquer situação de valores inferiores a 0.70;
- IV - Inclinação dos Coletores e Velocidade de Escoamento - na elaboração dos projetos dos sistemas de drenagem deve se procurar uma combinação criteriosa dos diâmetros e inclinações dos coletores a instalar.

**Art. 12.** É obrigatória a implantação de poços de visita e caixas de ligação:

- I - na confluência de coletores;



II - nos pontos de mudança de direção, inclinação e de diâmetro dos coletores;

III - nos alinhamentos retos a cada 100 (cem) metros.

**§ 1º** Os poços de visita devem ser de tamanho adequado ao número de coletores que neles confluem, e a sua menor dimensão não pode, contudo, ser inferior a 0,80m.

**§ 2º** As caixas de ligação devem ser de seção retangular e possuir dimensões adequadas ao número e diâmetro dos coletores que nelas confluem, contudo deve ser garantida uma dimensão mínima igual à do maior diâmetro dos coletores confluentes acrescida de 0,60m, distribuídos em partes iguais relativamente ao eixo vertical daqueles.

**Art. 13.** As bocas coletoras ou bocas de lobo devem ter proteção de uma grade que permita a circulação de veículos e removível que permita o acesso de operações de limpeza e manutenção.

## CAPÍTULO VII DA PERMEABILIDADE DO SOLO E DO APROVEITAMENTO DAS ÁGUAS PLUVIAIS

**Art. 14.** O proprietário do imóvel deverá manter área descoberta e permeável do terreno (taxa de permeabilização), em relação a sua área total, dotada de vegetação que contribua para o equilíbrio climático e propicie alívio para o sistema público de drenagem urbana, conforme parâmetro definido na Lei de Uso e Ocupação do Solo.

**Art. 15.** Nas novas construções ou reformas, com área edificada acima de 300 (trezentos) metros quadrados, deverá ser instalado sistema de captação e aproveitamento das águas pluviais para usos que não exijam a utilização de água potável, sem prejuízo da exigência contida no artigo anterior.

## CAPÍTULO VIII DO SISTEMA DE COBRANÇA

**Art. 16.** A remuneração dos serviços prestados pelo sistema de drenagem e manejo de águas pluviais urbanas será através de taxa prevista no Código Tributário Municipal.

**Parágrafo único.** A remuneração poderá ser individualizada ou prevista juntamente com as demais taxas de limpeza urbana ou coleta de lixo.

## CAPÍTULO IX DAS PENALIDADES E MULTAS Seção I Das Penalidades

**Art. 17.** A fiscalização das disposições do presente Regulamento compete aos órgãos municipais com poderes de fiscalização.

**Art. 18.** A violação de qualquer norma deste Regulamento será punida com multa conforme abaixo especificado, independente da obrigação de reparação dos danos causados.

**Art. 19.** As infrações a este Regulamento serão notificadas e uma via da notificação será entregue ao infrator mediante recibo ou através de Aviso de Recebimento (AR).

**Parágrafo único.** Se o infrator se recusar a receber a notificação tal fato será certificado no documento.

**Art. 20.** Para o exercício do contraditório e da ampla defesa, é assegurado ao infrator o direito de recorrer no prazo de 10 (dez) dias contados do recebimento da notificação.



## Seção II Das Multas

**Art. 21.** Nas irregularidades previstas no Art. 5º deste Regulamento serão aplicadas multas correspondentes a uma a trinta vezes a Unidade Fiscal do Município.

**Parágrafo único.** Qualquer outra violação de dispositivo previsto neste Regulamento será aplicada a multa de uma a dez vezes a UFM.

**Art. 22.** A aplicação da multa não inibe o infrator da responsabilidade civil ou criminal que ao caso couber.

## CAPÍTULO X DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

**Art. 23.** O disposto no art. 15 se aplica às construções e reformas aprovadas a partir de 90 (noventa) dias da publicação deste Regulamento.

**Art. 24.** Este Regulamento entrará em vigor na data de sua publicação.



## ANEXO - MODELOS

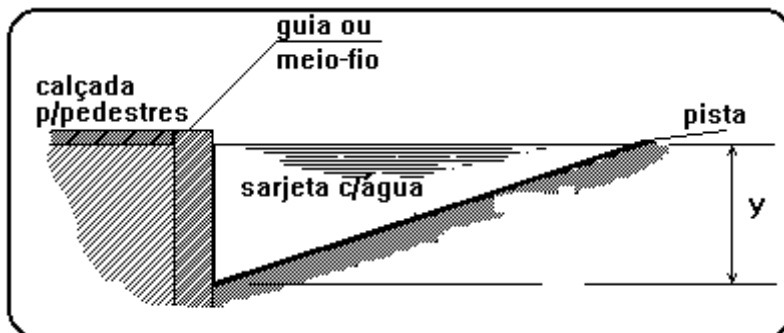


Figura 1 – Guia e Sarjeta.

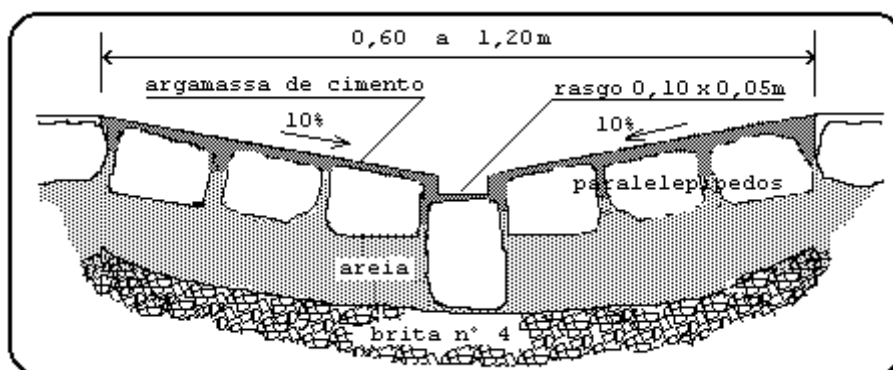


Figura 2 – Sarjetas.

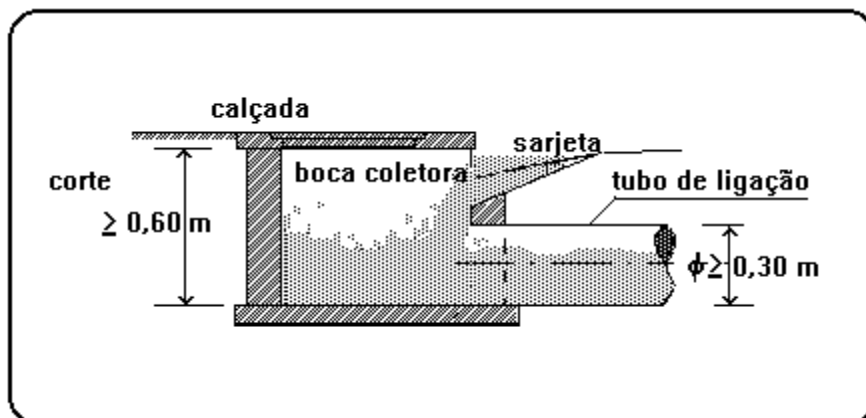


Figura 3 – Boca de Lobo sob Passeio.

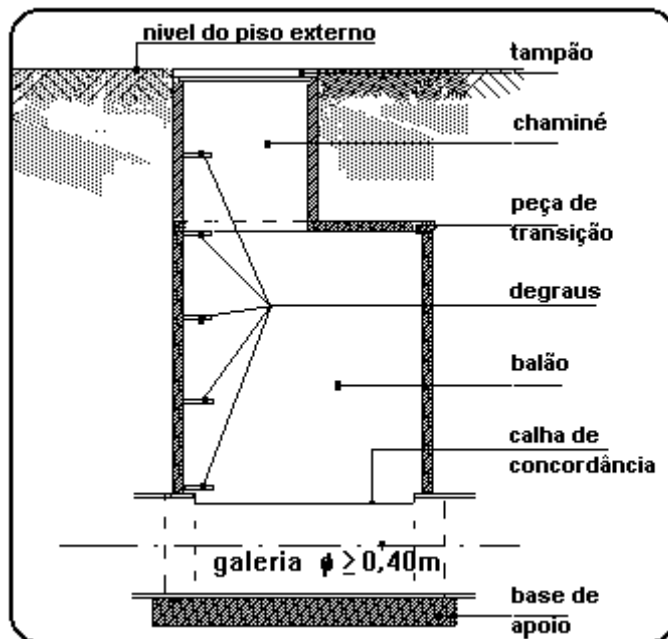


Figura 4 – Poço de Visita.

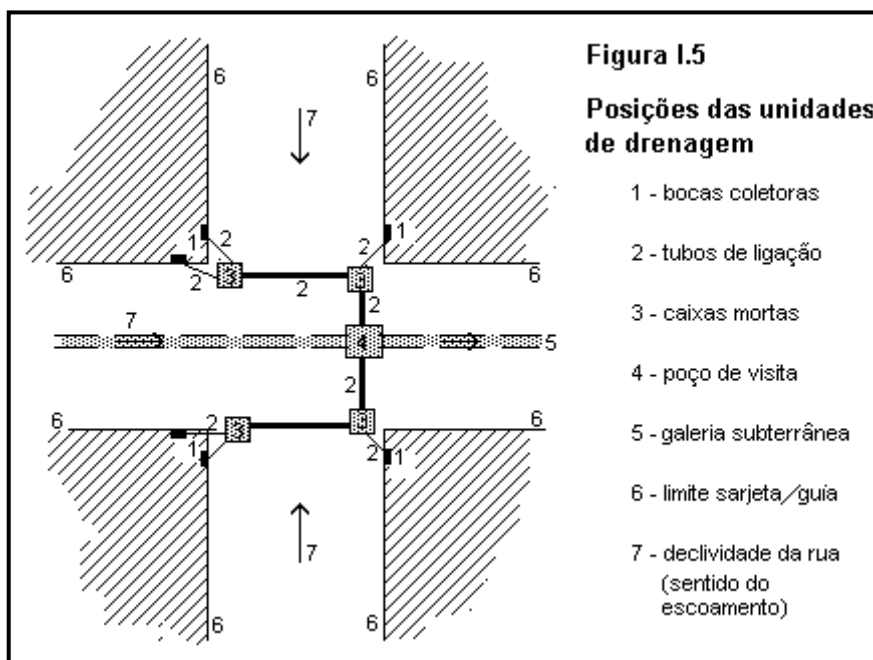


Figura 5 – Posições das unidades de Drenagem.



# **5. MECANISMOS E PROCEDIMENTOS PARA AVALIAÇÃO SISTEMÁTICA DA EFICIÊNCIA, EFICÁCIA E EFETIVIDADE DAS AÇÕES PROGRAMADAS**



## MUNICÍPIO DE MURIAÉ

### Plano Municipal de Saneamento Básico

---

De acordo com o estipulado no Termo de Referência são sugeridos sistemas de monitoramento e processo de avaliação dos resultados do PMSB para que o poder público (municipal, estadual e/ou federal) possa analisar, após a conclusão e implantação do Plano, o impacto das suas ações na qualidade de vida das comunidades contempladas.

Deverá ser constituída uma comissão de acompanhamento e avaliação, formada por representantes (autoridades e/ou técnicos) das instituições do poder público municipal, estadual e federal relacionadas com o saneamento ambiental. Além destas representações, a comissão pode contar com membros do Conselho Municipal de Saneamento Ambiental, de Saúde, de Meio Ambiente, e de representantes de organizações da sociedade civil (entidades do movimento social, entidades sindicais e profissionais, grupos ambientalistas, entidades de defesa do consumidor, dentre outras).

Esta comissão deverá acompanhar e avaliar a implementação do PMSB, monitorando a implantação das ações e os resultados alcançados, garantindo que os objetivos do Plano sejam gradativamente atingidos.

Nesta fase do PMSB estão definidos quatro instrumentos de gestão para o monitoramento, fiscalização e avaliação sistemática e periódica da eficiência e da eficácia das ações programadas, assim como dos resultados alcançados e das justificativas para os resultados não alcançados.

Avaliação, no mínimo, a cada dois anos, em relatório sintético, elaborado em conjunto pelo prestador de serviços e pelo órgão de regulação e controle, do cumprimento das ações propostas, assinalando o estágio em que se encontram, e as justificativas das ações não cumpridas. Portanto, os órgãos responsáveis pelos serviços de abastecimento de água, coleta e tratamento de esgoto sanitário, limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos e drenagem e manejo das águas pluviais urbanas deverão elaborar relatórios gerenciais atualizados contendo, entre outras coisas:

- a) Evolução dos atendimentos relativos ao abastecimento de água e coleta e tratamento de esgotos, avaliação da evolução dos indicadores com os objetivos, metas e ações do PMSB;
- b) Evolução do atendimento dos serviços de limpeza urbana, coleta e destinação de resíduos, identificando e levantando dados qualitativos e quantitativos dos diferentes tipos de resíduos, comparando os indicadores com os objetivos, metas e ações do PMSB;
- c) Evolução do atendimento dos serviços de captação e destinação das águas pluviais e do sistema de drenagem existente, identificando e mapeando pontos de



- estrangulamento e ineficiência do sistema, comparando indicadores com os objetivos, metas e ações do PMSB;
- d) Atualização de plantas e mapeamentos georreferenciados indicando as áreas atendidas pelos serviços nos quatro setores;
  - e) Avaliação da qualidade da água distribuída para a população, em conformidade com as legislações e normas pertinentes;
  - f) Informações de evolução das instalações existentes no município, tais como: distribuição e extensão da rede de água e esgoto, quantidade de ligações de água e esgoto, quantidade e localização dos poços, se possuem outorga, vazão, qualidade da água captada e sistema de tratamento adotado, estações de tratamento de água e esgoto (ETA e ETE), reservatórios e suas capacidades, estações elevatórias, entre outras;
  - g) Balanço patrimonial dos ativos afetados na prestação de serviços nos quatro setores;
  - h) Informações operacionais indicando as ações realizadas no município, tais como: quantidade de análises laboratoriais, remanejamentos realizados nas redes e ligações de água e esgoto, troca de hidrômetros, interrupções e cortes de água, consertos de vazamentos, desobstrução de rede e ramais de esgoto, reposição de pavimentação etc.;
  - i) Informações contendo receitas, despesas e investimentos realizados anualmente nos quatro setores;
  - j) Manutenção de serviço de informações, disponível a toda população, para subsidiar o sistema municipal de dados sobre o saneamento básico e acompanhamento do cumprimento de metas estabelecidas. O sistema de informações deverá fornecer ainda, regularmente, dados referentes à evolução da infraestrutura, da prestação de serviços e de atendimento ao usuário. Minimamente, deverão ser disponibilizadas informações físicas e operacionais dos sistemas nos quatro setores de saneamento.
  - k) Manutenção estatística do nível de reclamações e satisfação dos usuários, através de mecanismo de fácil acesso à população, ou seja, sistema de dados relativos ao atendimento ao cliente, identificando protocolo, o tipo de solicitação, separando a forma de atendimento, através de disque denúncia, ouvidoria, balcão de atendimentos ou outros;
  - l) Manutenção do registro das ocorrências de emergência, contingência e mecanismos adotados para sua minimização e sua evolução anual;



- m) Adoção de sistema de indicadores como forma permanente de avaliação de desempenho. O sistema adotado deve ser reavaliado periodicamente para incremento do mesmo conforme o avanço das ações do plano e modificações dos setores relacionados ao saneamento.

Considerando a situação de Muriaé e a necessidade de revisão periódica do PMSB (no máximo a cada 4 anos), sugere-se a manutenção e atualização constante do banco de dados para cálculo periódico de indicadores. Este banco de dados deve ser incrementado gradativamente conforme a execução das ações do Plano e aperfeiçoamento da estrutura (física, operacional e administrativa) dos setores relativos ao saneamento. Assim, um número maior de indicadores poderá efetivamente ser calculado com dados atualizados, precisos e específicos para as bacias/regiões/setores, facilitando o acompanhamento da situação do saneamento em cada ponto do município.

O Município de Muriaé poderá adotar orientações e ferramentas do Sistema Nacional de Informações sobre Saneamento (SNIS), bem como do Programa Nacional de Gestão Pública e Desburocratização - GESPÚBLICA para apoio e melhoria do monitoramento e gestão. Estes programas disponibilizam sistemas de indicadores de desempenho do saneamento tendo em vista a avaliação continuada dos quatro setores.

Dessa forma, para possibilitar a avaliação contínua e comparativa do saneamento no município ao longo do período de implementação do Plano, deve ser feita a manutenção no máximo anual do sistema de indicador do saneamento, contemplando os indicadores existentes (SNIS, GESPÚBLICA e/ou do PMSB). Este sistema deve ser organizado e de fácil acesso, mantendo um banco de dados com todos os indicadores referentes aos diferentes setores do saneamento.

Contudo, é necessário que os órgãos gestores dos quatro setores de saneamento identifiquem e priorizem alguns indicadores essenciais, como, por exemplo, os relacionados na tabela abaixo, pertinentes à realidade municipal e sensíveis às principais alterações previstas no PMSB. Cabe destacar, porém, que para esta seleção deve ser considerada a estrutura dos setores para o levantamento de dados utilizados para o cálculo dos indicadores.



MUNICÍPIO DE MURIAÉ  
Plano Municipal de Saneamento Básico

Tabela 11 - Seleção de indicadores essenciais que podem ser adotados para avaliação permanente.

INDICADORES ECONÔMICO-FINANCEIROS E ADMINISTRATIVOS		
NOME DO INDICADOR	FÓRMULA	UNIDADE
DESPESA DE EXPLORAÇÃO POR ECONOMIA ÁGUA E/OU ESGOTO	Despesas de Exploração / Quantidade de Economias Ativas	(R\$/ano)/ economia
INDICADOR DE DESEMPENHO FINANCEIRO (ÁGUA E/OU ESGOTO)	[Receita Operacional Direta (Água + Esgoto) / Despesas Totais com os Serviços]*100	%
DESPESA PER CAPITA COM MANEJO DE RESÍDUOS SÓLIDOS URBANOS (RSU) EM RELAÇÃO À POPULAÇÃO URBANA	Despesa Total com Manejo de RSU / População Urbana	R\$/habitante
AUTO-SUFICIÊNCIA FINANCEIRA COM MANEJO DE RSU	[Receita Arrecadada com Manejo de RSU / Despesa Total com Manejo de RSU]*100	%
INDICADORES DO SISTEMA DE ABASTECIMENTO DE ÁGUA		
NOME DO INDICADOR	FÓRMULA	UNIDADE
ÍNDICE DE HIDROMETRAÇÃO	[Quantidade de Ligações Ativas de Água Micromedidas / Quantidade de Ligações Ativas de Água]*100	%
ÍNDICE DE PERDAS DE FATURAMENTO	{[Volume de Água (Produzido - de Serviço) - Volume de Água Faturado] / [Volume de Água (Produzido - de Serviço)]}*100	%
CONSUMO MÉDIO PER CAPITA DE ÁGUA	[(Volume de Água Consumido em m <sup>3</sup> /ano)*(1000/365)] / População Total Atendida com Abastecimento de Água	L/ (habitante.dia)
ÍNDICE DE ATENDIMENTO URBANO DE ÁGUA	[População Urbana Atendida com Abastecimento de Água / População Urbana do Município]*100	%



MUNICÍPIO DE MURIAÉ  
Plano Municipal de Saneamento Básico

ÍNDICE DE PERDAS POR LIGAÇÃO	$\frac{[\text{Volume de Água (Produzido - de Serviço) - Volume de Água Consumido}]}{\text{Quantidade de Ligações Ativas de Água}}$	(L/dia)/ligação
ÍNDICE DE INTERRUPÇÕES NO ABASTECIMENTO DE ÁGUA	$\frac{[\text{Número de horas com falta de água no mês}]}{\text{Número total de horas do mês}} \times 100$	%
ÍNDICE DE QUALIDADE DA ÁGUA DISTRIBUÍDA	$\frac{[\text{Número de pontos de coleta de água na rede de distribuição de água dentro dos padrões da legislação em vigor}]}{\text{Número de pontos de coleta de água na rede de distribuição de água}} \times 100$	%
<b>INDICADORES DO SISTEMA DE ESGOTAMENTO SANITÁRIO</b>		
<b>NOME DO INDICADOR</b>	<b>FÓRMULA</b>	<b>UNIDADE</b>
ÍNDICE DE ATENDIMENTO URBANO COM COLETA E TRATAMENTO DE ESGOTO	$\frac{[\text{População Urbana Atendida com Rede de Coleta e Tratamento de Esgoto}]}{\text{População Urbana do Município}} \times 100$	%
EFICIÊNCIA DE REMOÇÃO DE DBO NO SISTEMA DE TRATAMENTO DE ESGOTO	$\frac{[(\text{DBO}_{\text{inicial}} - \text{DBO}_{\text{final}})]}{\text{DBO}_{\text{inicial}}} \times 100$	%
INCIDÊNCIA DE AMOSTRAS NA SAÍDA DO TRATAMENTO DE ESGOTO FORA DO PADRÃO	$\frac{[\text{Quantidade de Amostras do Efluente da Saída do Tratamento de Esgoto Fora do Padrão}]}{\text{Quantidade Total de Amostras do Efluente da Saída do Tratamento de Esgoto}} \times 100$	%
DURAÇÃO MÉDIA DOS REPAROS DE EXTRAVASAMENTOS DE ESGOTOS	$\frac{\text{Duração dos Extravasamentos Registrados}}{\text{Quantidade de Extravasamentos de Esgotos Registrados}}$	horas/ extravasamento
EXTRAVASAMENTOS DE ESGOTOS POR EXTENSÃO DE REDE	$\frac{\text{Quantidade de Extravasamentos de Esgotos Registrados}}{\text{Extensão da Rede de Esgoto}}$	extravasamento/ km
<b>INDICADORES DE LIMPEZA URBANA E MANEJO DE RESÍDUOS SÓLIDOS</b>		
<b>NOME DO INDICADOR</b>	<b>FÓRMULA</b>	<b>UNIDADE</b>
ÍNDICE DE TRATAMENTO ADEQUADO DOS RESÍDUOS SÓLIDOS	$\frac{[\text{Quantidade de Resíduos Sólidos Coletados e Tratados adequadamente}]}{\text{Quantidade Total de Resíduos Sólidos Coletados}} \times 100$	%
TAXA DE RECUPERAÇÃO DE MATERIAIS RECICLÁVEIS (EXCETO MATÉRIA ORGÂNICA E REJEITOS) EM RELAÇÃO À QUANTIDADE TOTAL (RDO + RPU) COLETADA	$\frac{[\text{Quantidade Total de Materiais Recuperados (exceto matéria orgânica e rejeitos)}]}{\text{Quantidade Total Coletada}} \times 100$	%
MASSA DE RDO COLETADO PER CAPITA EM RELAÇÃO À POPULAÇÃO ATENDIDA COM SERVIÇO DE COLETA	$\frac{\text{Quantidade Total de Resíduos Domiciliares Coletado}}{\text{População Atendida Declarada}}$	kg/habitante/ dia





MUNICÍPIO DE MURIAÉ  
Plano Municipal de Saneamento Básico

ÍNDICE DE DOMICÍLIOS URBANOS ATENDIDOS COM COLETA DE LIXO	$\frac{[\text{Número de Domicílios atendidos com serviço de coleta de lixo na Área Urbana} / \text{Número Total de Domicílios Urbanos no Município}] * 100}{}$	%
ÍNDICE DE DOMICÍLIOS RURAIS ATENDIDOS COM COLETA DE LIXO	$\frac{[\text{Número de Domicílios atendidos com serviço de coleta de lixo na Área Rural} / \text{Número Total de Domicílios da Área Rural no Município}] * 100}{}$	%
ÍNDICE DE DOMICÍLIOS URBANOS ATENDIDOS COM COLETA SELETIVA	$\frac{[\text{Número de Domicílios atendidos com serviço de coleta seletiva na Área Urbana} / \text{Número Total de Domicílios na Área Urbana}] * 100}{}$	%
<b>INDICADORES DE DRENAGEM E MANEJO DE ÁGUAS PLUVIAIS</b>		
NOME DO INDICADOR	FÓRMULA	UNIDADE
ÍNDICE DE ATENDIMENTO COM SISTEMA DE DRENAGEM	$\frac{[\text{População Urbana Atendida com Sistema de Drenagem Urbana} / \text{População Urbana do Município}] * 100}{}$	%
ÍNDICE DE VIAS URBANAS COM SISTEMA DE DRENAGEM	$\frac{[\text{Extensão do Sistema de Drenagem Urbana} / \text{Extensão Total do Sistema Viário Urbano}] * 100}{}$	%
ÍNDICE DE OCORRÊNCIA DE ALAGAMENTOS	Número total de ocorrência de alagamento no ano / área urbana do município	Número de pontos de Alagamento / km <sup>2</sup>
EFICIÊNCIA DO SISTEMA DE DRENAGEM URBANA QUANTO A OCORRÊNCIA DE ALAGAMENTOS	$\frac{[\text{Número de vias com sistema de drenagem urbana sem ocorrência de alagamento} / \text{Número de vias com sistema de drenagem urbana}] * 100}{}$	%
EFICIÊNCIA DO SISTEMA DE DRENAGEM URBANA QUANTO AOS EMISSÁRIOS FINAIS	$\frac{[\text{Número de emissários finais do sistema de galeria de águas pluviais que não contribuem para a ocorrência de erosões e alagamentos} / \text{Número total de emissários finais do sistema de galeria de águas pluviais}] * 100}{}$	%
<b>INDICADORES DE ASPECTOS RELACIONADOS AO SANEAMENTO</b>		
NOME DO INDICADOR	FÓRMULA	UNIDADE
NÚMERO DE CASOS DE HEPATITE A	Número de casos de Hepatite A no ano de referência	número de casos
NÚMERO DE CASOS DE FEBRE TIFÓIDE	Número de casos de Febre Tifóide no ano de referência	número de casos
NÚMERO DE CASOS DE LEPTOSPIROSE	Número de casos de Leptospirose no ano de referência	número de casos

Fonte: DRZ - Gestão Ambiental.

Os indicadores adotados como forma permanente de avaliação de desempenho, deverão ser analisados e seus resultados criticados tomando-se como base os parâmetros exigidos pelos órgãos oficiais competentes, quando existentes, e pelas metas e ações previstas no PMSB. Com a atualização periódica do Plano, o sistema com todos indicadores poderá ser reavaliado e implantado gradativamente.



As informações estratégicas sobre os serviços de saneamento básico deverão ser colocadas à disposição do governo federal e estadual, dentro dos padrões solicitados e em articulação com o SNIS.

Cabe ressaltar que, os instrumentos de gestão para o monitoramento, fiscalização e avaliação propostos neste documento podem ser incrementados durante a aplicação dos mesmos.

O controle social deve ser exercido através dos Conselhos Municipais, da população e usuários dando-lhes acesso às informações e participação nos eventos relacionados ao saneamento básico e os direitos e deveres dos usuários devem ser garantidos pelos regulamentos aprovados e os termos fixados nos contratos firmados. São instrumentos regulatórios setoriais e gerais:

### CONSTITUIÇÃO E LEGISLAÇÃO FEDERAL

**Art. 21.** Compete à União:

XIX - instituir sistema nacional de gerenciamento de recursos hídricos e definir critérios de outorga de direitos de seu uso;

XX - instituir diretrizes para o desenvolvimento urbano, inclusive habitação, saneamento básico e transportes urbanos.

**Art. 22.** Compete privativamente à União legislar sobre:

IV - águas, energia, informática, telecomunicações e radiodifusão.

**Art. 23.** É competência comum da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios:

IX - promover programas de construção de moradias e a melhoria das condições habitacionais e de saneamento básico.

**Art. 175.** Incumbe ao Poder Público, na forma da lei, diretamente ou sob regime de concessão ou permissão, sempre através de licitação, a prestação de serviços públicos.

Parágrafo único. A lei disporá sobre:

I - o regime das empresas concessionárias e permissionárias de serviços públicos, o caráter especial de seu contrato e de sua prorrogação, bem como as condições de caducidade, fiscalização e rescisão da concessão ou permissão;

II - os direitos dos usuários;

III - política tarifária;



IV - a obrigação de manter serviço adequado.

**Art. 200.** Ao Sistema Único de Saúde compete, além de outras atribuições, nos termos da lei:

IV - participar da formulação da política e da execução das ações de saneamento básico;

VI - fiscalizar e inspecionar alimentos, compreendido o controle de seu teor nutricional, bem como bebidas e águas para consumo humano.

**Art. 225.** Todos têm direito ao meio ambiente ecologicamente equilibrado, bem de uso comum do povo e essencial à sadia qualidade de vida, impondo-se ao Poder Público e à coletividade o dever de defendê-lo e preservá-lo para as presentes e futuras gerações.

§ 1º. Para assegurar a efetividade desse direito, incumbe ao Poder Público:

I - preservar e restaurar os processos ecológicos essenciais e prover o manejo ecológico das espécies e ecossistemas;

II - preservar a diversidade e a integridade do patrimônio genético do País e fiscalizar as entidades dedicadas à pesquisa e manipulação de material genético;

III - definir, em todas as unidades da Federação, espaços territoriais e seus componentes a serem especialmente protegidos, sendo a alteração e a supressão permitidas somente através de lei, vedada qualquer utilização que comprometa a integridade dos atributos que justifiquem sua proteção;

IV - exigir, na forma da lei, para instalação de obra ou atividade potencialmente causadora de significativa degradação do meio ambiente, estudo prévio de impacto ambiental, a que se dará publicidade;

V - controlar a produção, a comercialização e o emprego de técnicas, métodos e substâncias que comportem risco para a vida, a qualidade de vida e o meio ambiente;

VI - promover a educação ambiental em todos os níveis de ensino e a conscientização pública para a preservação do meio ambiente;

VII - proteger a fauna e a flora, vedadas, na forma da lei, as práticas que coloquem em risco sua função ecológica, que provoquem a extinção de espécies ou que submetam os animais à crueldade.

**Art. 241.** A União, os Estados, o Distrito Federal e os Municípios disciplinarão por meio de lei os consórcios públicos e os convênios de cooperação entre os



entes federados, autorizando a gestão associada de serviços públicos, bem como a transferência total ou parcial de encargos, serviços, pessoal e bens essenciais à continuidade dos serviços transferidos (Emenda Constitucional no. 19/1998).

**LEI Nº. 8.987, DE 13 DE FEVEREIRO DE 1995** - Dispõe sobre o regime de concessão e permissão da prestação de serviços públicos previstos no artigo 175 da Constituição Federal, e dá outras providências.

**LEI Nº. 9.433, DE 8 DE JANEIRO DE 1997 - DA POLÍTICA NACIONAL DE RECURSOS HÍDRICOS**

**Art. 1º.** A Política Nacional de Recursos Hídricos baseia-se nos seguintes fundamentos:

I - a água é um bem de domínio público;

II - a água é um recurso natural limitado, dotado de valor econômico;

III - em situações de escassez, o uso prioritário dos recursos hídricos é o consumo humano e a dessedentação de animais;

IV - a gestão dos recursos hídricos deve sempre proporcionar o uso múltiplo das águas;

V - a bacia hidrográfica é a unidade territorial para implementação da Política Nacional de Recursos Hídricos e atuação do Sistema Nacional de Gerenciamento de Recursos Hídricos;

VI - a gestão dos recursos hídricos deve ser descentralizada e contar com a participação do Poder Público, dos usuários e das comunidades.

**Art. 2º.** São objetivos da Política Nacional de Recursos Hídricos:

I - assegurar à atual e às futuras gerações a necessária disponibilidade de água, em padrões de qualidade adequados aos respectivos usos;

II - a utilização racional e integrada dos recursos hídricos, incluindo o transporte aquaviário, com vistas ao desenvolvimento sustentável;

III - a prevenção e a defesa contra eventos hidrológicos críticos de origem natural ou decorrentes do uso inadequado dos recursos naturais.

**LEI Nº. 10.257, DE 10 DE JULHO DE 2001 - ESTATUTO DA CIDADE**

**Art. 2º.** A política urbana tem por objetivo ordenar o pleno desenvolvimento das funções sociais da cidade e da propriedade urbana, mediante as seguintes diretrizes gerais:



I - garantia do direito a cidades sustentáveis, entendido como o direito à terra urbana, à moradia, ao saneamento ambiental, à infraestrutura urbana, ao transporte e aos serviços públicos, ao trabalho e ao lazer, para as presentes e futuras gerações.

**LEI N.º. 11.107, DE 6 DE ABRIL DE 2005** - Dispõe sobre normas gerais de contratação de consórcios públicos e dá outras providências.

**DECRETO N.º. 6.017, DE 17 DE JANEIRO DE 2007** - Regulamenta a Lei n.º. 11.107, de 6 de abril de 2005, que dispõe sobre normas gerais de contratação de consórcios públicos.

**LEI N.º. 11.445, DE 5 DE JANEIRO DE 2007** – Estabelece diretrizes nacionais para o saneamento básico.

**Art. 1º.** Esta Lei estabelece as diretrizes nacionais para o saneamento básico e para a política federal de saneamento básico.

**Art. 2º.** Os serviços públicos de saneamento básico serão prestados com base nos seguintes princípios fundamentais:

I - universalização do acesso;

II - integralidade, compreendida como o conjunto de todas as atividades e componentes de cada um dos diversos serviços de saneamento básico, propiciando à população o acesso na conformidade de suas necessidades e maximizando a eficácia das ações e resultados;

III - abastecimento de água, esgotamento sanitário, limpeza urbana e manejo dos resíduos sólidos realizados de formas adequadas à saúde pública e à proteção do meio ambiente;

IV - disponibilidade, em todas as áreas urbanas, de serviços de drenagem e de manejo das águas pluviais adequados à saúde pública e à segurança da vida e do patrimônio público e privado;

V - adoção de métodos, técnicas e processos que considerem as peculiaridades locais e regionais;

VI - articulação com as políticas de desenvolvimento urbano e regional, de habitação, de combate à pobreza e de sua erradicação, de proteção ambiental, de promoção da saúde e outras de relevante interesse social voltadas para a melhoria da qualidade de vida, para as quais o saneamento básico seja fator determinante;

VII - eficiência e sustentabilidade econômica;

VIII - utilização de tecnologias apropriadas, considerando a capacidade de pagamento dos usuários e a adoção de soluções graduais e progressivas;



IX - transparência das ações, baseada em sistemas de informações e processos decisórios institucionalizados;

X - controle social;

XI - segurança, qualidade e regularidade;

XII - integração das infraestruturas e serviços com a gestão eficiente dos recursos hídricos.

### **LEI Nº. 12.305, DE 2 DE AGOSTO DE 2010 – INSTITUI A POLÍTICA NACIONAL DE RESÍDUOS SÓLIDOS.**

A Lei nº. 12.305 altera a Lei nº. 9.605 de 1998 e é regulamentada pelo Decreto nº. 7.404/2010 que também tem por atribuição a criação do Comitê Interministerial da Política Nacional de Resíduos Sólidos e o Comitê Orientador de implementação dos Sistemas de Logística Reversa.

A Política Nacional de Resíduos Sólidos dispõe sobre os principais objetivos, princípios e instrumentos visando à gestão integrada dos resíduos sólidos inclusive os resíduos classificados como perigosos. Dentre as diretrizes de maior importância nesta Lei estão:

- A obrigatoriedade da elaboração dos Planos Municipais de Gerenciamento de Resíduos Sólidos como condição para acesso aos recursos da União, ou por ela controlados para a execução e contratação de serviços relacionados ao manejo de resíduos sólidos e limpeza pública (Art. 18).
- As disposições gerais relacionadas às responsabilidades dos Geradores e do Poder Público onde vale ressaltar a Seção II, Art. 30 – da Responsabilidade Compartilhada, “é instituída a responsabilidade compartilhada pelo ciclo de vida dos produtos, a ser implementada de forma individualizada e encadeada, abrangendo os fabricantes, importadores, distribuidores e comerciantes, os consumidores e os titulares dos serviços públicos de limpeza urbana e de manejo de resíduos sólidos, consoante as atribuições e procedimentos previstos nesta seção”.
- **A Logística Reversa** – de acordo com a Lei nº. 12.305 Art. 33 “São obrigados a estruturar e implementar sistemas de logística reversa, mediante retorno dos produtos após o uso pelo consumidor, de forma independente do serviço público de limpeza urbana e de manejo dos



resíduos sólidos, os fabricantes, importadores, distribuidores e comerciantes de:

I - agrotóxicos, seus resíduos e embalagens, assim como outros produtos cuja embalagem, após o uso, constitua resíduo perigoso, observadas as regras de gerenciamento de resíduos perigosos previstas em lei ou regulamento, em normas estabelecidas pelos órgãos do SISNAMA, do SNVS e do SUASA, ou em normas técnicas;

II - pilhas e baterias;

III - pneus;

IV - óleos lubrificantes, seus resíduos e embalagens;

V - lâmpadas fluorescentes, de vapor de sódio e mercúrio e de luz mista;

VI - produtos eletroeletrônicos e seus componentes.

Estendem-se as diretrizes aos produtos comercializados em embalagens plásticas, metálicas ou de vidros e demais embalagens, considerando o grau e a extensão do impacto à saúde pública e ao meio ambiente. Cabe, portanto, aos fabricantes, importadores, distribuidores e comerciantes assegurar o sistema de logística reversa que consiste basicamente em:

1. Recebimento por parte dos comerciantes das embalagens entregues pelos consumidores;
2. Os comerciantes e distribuidores deverão devolver as embalagens aos fabricantes ou importadores dos produtos;
3. Os fabricantes e importadores deverão dar a destinação final adequada para as embalagens.

## **PORTARIA N.º. 2914, DE 12 DE DEZEMBRO DE 2011 - MINISTÉRIO DA SAÚDE**

**Art. 1.º.** Esta Portaria dispõe sobre os procedimentos de controle e de vigilância da qualidade da água para consumo humano e seu padrão de potabilidade.

## **RESOLUÇÃO N.º. 23, DE 12 DE DEZEMBRO DE 1996 - CONAMA**

**Art. 1.º.** Para efeito desta Resolução serão adotadas as seguintes definições:

a) resíduos Perigosos - Classe I: são aqueles que se enquadrem em qualquer categoria contida nos Anexos 1-A a 1-C, a menos que não possuam quaisquer das características descritas no Anexo 2, bem como aqueles que, embora não listados nos anexos citados, apresentem quaisquer das características descritas no Anexo 2;



b) resíduos Não Inertes - Classe II: são aqueles que não se classificam como resíduos perigosos, resíduos inertes ou outros resíduos, conforme definição das alíneas a, c e d, respectivamente;

c) resíduos Inertes - Classe III: são aqueles que, quando submetidos a teste de solubilização, conforme NBR 10.006, não tiverem nenhum de seus constituintes solubilizados em concentrações superiores aos padrões especificados no Anexo 3;

d) outros Resíduos: são aqueles coletados de residências ou decorrentes da incineração de e resíduos domésticos.

### **RESOLUÇÃO N°. 237, DE 19 DE DEZEMBRO DE 1997 - CONAMA**

**Art. 2º.** A localização, construção, instalação, ampliação, modificação e operação de empreendimentos e atividades utilizadoras de recursos ambientais consideradas efetiva ou potencialmente poluidoras, bem como os empreendimentos capazes, sob qualquer forma, de causar degradação ambiental, dependerão de prévio licenciamento do órgão ambiental competente, sem prejuízo de outras licenças legalmente exigíveis.

§ 1º. Estão sujeitos ao licenciamento ambiental os empreendimentos e as atividades relacionadas no Anexo 1, parte integrante desta Resolução.

### **RESOLUÇÃO N°. 275 DE 25 DE ABRIL 2001 - CONAMA**

**Art.1º.** Estabelecer o código de cores para os diferentes tipos de resíduos, a ser adotado na identificação de coletores e transportadores, bem como nas campanhas informativas para a coleta seletiva.

#### **RESOLUÇÃO N°. 283, DE 12 DE JULHO DE 2001 - CONAMA**

**Art. 1º.** Para os efeitos desta Resolução definem-se:

I - Resíduos de Serviços de Saúde são:

a) aqueles provenientes de qualquer unidade que execute atividades de natureza médico assistencial humana ou animal;

**Art. 4º.** Caberá ao responsável legal dos estabelecimentos já referidos no artigo 2º. desta Resolução, a responsabilidade pelo gerenciamento de seus resíduos desde a geração até a disposição final, de forma a atender aos requisitos ambientais e de saúde pública, sem prejuízo da responsabilidade civil solidária, penal e administrativa de outros sujeitos envolvidos, em especial os transportadores e depositários finais.





**RESOLUÇÃO N.º. 307, DE 5 DE JULHO DE 2002 - CONAMA -**

Estabelece diretrizes, critérios e procedimentos para a gestão dos resíduos da construção civil.

**Art. 1º.** Estabelecer diretrizes, critérios e procedimentos para a gestão dos resíduos da construção civil, disciplinando as ações necessárias de forma a minimizar os impactos ambientais.

**RESOLUÇÃO N.º. 308, DE 21 DE MARÇO DE 2002 - CONAMA -**

Licenciamento Ambiental de sistemas de disposição final dos resíduos sólidos urbanos gerados em municípios de pequeno porte.

**Art. 1º.** Estabelecer critérios e procedimentos para o licenciamento ambiental, em municípios de pequeno porte, de unidades de disposição final de resíduos sólidos e para obras de recuperação de áreas degradadas pela disposição inadequada dos resíduos sólidos.

**RESOLUÇÃO N.º. 316, DE 29 DE OUTUBRO DE 2002 - CONAMA -**

Dispõe sobre procedimentos e critérios para o funcionamento de sistemas de tratamento térmico de resíduos.

**Art. 1º.** Disciplinar os processos de tratamento térmico de resíduos e cadáveres, estabelecendo procedimentos operacionais, limites de emissão e critérios de desempenho, controle, tratamento e disposição final de efluentes, de modo a minimizar os impactos ao meio ambiente e à saúde pública, resultantes destas atividades.

**RESOLUÇÃO CONAMA N.º. 357, DE 17 DE MARÇO DE 2005 -**

**CONAMA -** Dispõe sobre a classificação dos corpos de água e diretrizes ambientais para o seu enquadramento, bem como estabelece as condições e padrões de lançamento de efluentes, e dá outras providências.

**Art. 1º.** Esta Resolução dispõe sobre a classificação e diretrizes ambientais para o enquadramento dos corpos de água superficiais, bem como estabelece as condições e padrões de lançamento de efluentes.

**RESOLUÇÃO N.º. 358, DE 29 DE ABRIL DE 2005 - CONAMA -**

Dispõe sobre o tratamento e a disposição final dos resíduos dos serviços de saúde e dá outras providências.

**Art. 1º.** Esta Resolução aplica-se a todos os serviços relacionados com o atendimento à saúde humana ou animal, inclusive os serviços de assistência domiciliar e de trabalhos de campo; laboratórios analíticos de produtos para saúde; necrotérios, funerárias e serviços onde se realizem atividades de embalsamamento (tanatopraxia e somatoconservação); serviços de medicina legal; drogarias e farmácias inclusive as de



manipulação; estabelecimentos de ensino e pesquisa na área de saúde; centros de controle de zoonoses; distribuidores de produtos farmacêuticos; importadores, distribuidores e produtores de materiais e controles para diagnóstico *in vitro*; unidades móveis de atendimento à saúde; serviços de acupuntura; serviços de tatuagem, entre outros similares.

### DA LEGISLAÇÃO DO ESTADO DE MINAS GERAIS

**LEI Nº. 10.306, DE 31 DE OUTUBRO DE 1990** – Dispõe sobre a execução do serviço de saneamento básico pelos municípios e pelo Estado de Minas Gerais.

**Art. 1º.** A execução do serviço de saneamento básico pelos municípios de mais de 100 mil habitantes e pelo Estado de Minas Gerais deve ser precedida de planejamento a cargo de engenheiro e médico sanitaria.

**Parágrafo único-** A execução do serviço de saneamento básico em municípios com menos de 100 mil habitantes deve ser precedida de planejamento a cargo de engenheiro civil sanitaria.

**LEI Nº. 11.720, DE 28 DE DEZEMBRO DE 1994** – Dispõe Sobre a Política Estadual de Saneamento Básico e dá outras Providências.

### Capítulo I Da Política Estadual de Saneamento Básico

#### Seção I Das Disposições Preliminares

**Art. 1º** - A política estadual de saneamento básico visa a assegurar a proteção da saúde da população e a salubridade ambiental urbana e rural.

**Art. 2º** - Para os efeitos desta lei, considera-se:

I - salubridade ambiental o conjunto de condições propícias à saúde da população urbana e rural, quanto à prevenção de doenças veiculadas pelo meio ambiente e à promoção de condições mesológicas favoráveis ao pleno gozo da saúde e do bem-estar;

II - saneamento básico o conjunto de ações, serviços e obras que visam a alcançar níveis crescentes de salubridade ambiental por meio de:

a) abastecimento de água de qualidade compatível com os padrões de potabilidade e em quantidade suficiente para assegurar higiene e conforto;

b) coleta e disposição adequada dos esgotos sanitários;

c) coleta, reciclagem e disposição adequada dos resíduos sólidos;

d) drenagem de águas pluviais;



e) controle de roedores, de insetos, de helmintos, de outros vetores e de reservatórios de doenças transmissíveis.

**Art. 3º** - A execução da política estadual de saneamento básico, disciplinada nesta lei, condiciona-se aos preceitos consagrados pela Constituição do Estado, observados os seguintes princípios:

I - direito de todos ao saneamento básico;

II - autonomia do município quanto à organização e à prestação de serviços de saneamento básico, nos termos do art. 30, V, da Constituição Federal;

III - participação efetiva da sociedade, por meio de suas entidades representativas, na formulação das políticas, na definição das estratégias, na fiscalização e no controle das ações de saneamento básico;

IV - subordinação das ações de saneamento básico ao interesse público, de forma a se cumprir sua função social.

## **Seção II Das Diretrizes Gerais**

**Art. 4º** - A política estadual de saneamento básico será elaborada e executada com a participação efetiva dos órgãos públicos e da sociedade e considerará, especialmente:

I - a coordenação e a integração das políticas, dos planos, dos programas e das ações governamentais de saneamento básico, saúde, meio ambiente, recursos hídricos, desenvolvimento urbano e rural, habitação, uso e ocupação do solo;

II - a atuação integrada dos órgãos públicos municipais, estaduais e federais do setor de saneamento básico;

III - as exigências e as características locais, a organização social e as demandas socioeconômicas da população;

IV - a preservação e a melhoria da qualidade da água, com a adoção das bacias hidrográficas como unidades de planejamento;

V - a adoção de mecanismos que propiciem à população de baixa renda o acesso aos serviços de saneamento básico;

VI - o incentivo ao desenvolvimento científico, à capacitação tecnológica e à formação de recursos humanos na área de saneamento, assim como a busca de alternativas que se adaptem às condições de cada local;

VII - a promoção de programas de educação ambiental e sanitária, com ênfase em saneamento básico;

VIII - a adoção do processo de planejamento como requisito para as ações de saneamento básico;

IX - a adoção de indicadores e parâmetros sanitários, epidemiológicos e socioeconômicos como norteadores das ações de saneamento básico;

X - a implantação prévia de serviços de saneamento básico em áreas de assentamento populacional;



XI - a solução dos problemas de saneamento básico em áreas urbanas faveladas ou em outras de urbanização irregular;

XII - a adequação dos sistemas de saneamento básico, já implantados ou em implantação, às normas de preservação do meio ambiente;

XIII - a implantação de ações permanentes de avaliação, proteção, melhoria e recuperação dos sistemas de saneamento básico;

XIV - a solução das questões relativas à disposição sanitária adequada dos esgotos e demais resíduos urbanos;

XV - o incentivo à coleta seletiva dos resíduos sólidos urbanos;

XVI - a realização de pesquisa e a divulgação sistemática de estudos que visem à solução dos problemas de saneamento básico.

**Art. 5º** - O Estado realizará programas conjuntos com os municípios, mediante convênios de mútua cooperação, de assistência técnica e de apoio institucional, com vistas a:

I - assegurar a implantação, a ampliação e a administração eficiente dos serviços de saneamento básico de interesse local e de competência do município;

II - implantar progressivamente um modelo gerencial descentralizado, capacitando as administrações municipais para a gestão de suas ações por meio, prioritariamente, do treinamento e da formação de recursos humanos;

III - promover a organização, o planejamento e a execução das funções públicas de saneamento básico de interesse comum nas regiões metropolitanas, nas aglomerações urbanas ou em outras regiões onde a ação comum se fizer necessária, resguardada a autonomia do município.

**Art. 6º** - O Estado assegurará condições para a implantação, a operação e a administração dos serviços de saneamento básico prestados por seus órgãos.

**Art. 7º** - Os agentes prestadores de serviço de saneamento básico ficam obrigados a divulgar as planilhas de custos dos serviços e de composição tarifária.

## **Capítulo II** **Do Sistema de Saneamento Básico**

**Art. 8º** - A política estadual de saneamento básico contará, para a execução das ações dela decorrentes, com o Sistema Estadual de Saneamento Básico.

**Art. 9º** - O Sistema Estadual de Saneamento Básico é o conjunto de agentes institucionais que, no âmbito de suas competências, atribuições, prerrogativas e funções, integram-se, de modo articulado e cooperativo, para a formulação das políticas, a definição das estratégias e a execução das ações de saneamento básico.

**Art. 10** - Fica instituído o Plano Estadual de Saneamento Básico - PESB -, destinado a articular, integrar e coordenar recursos tecnológicos, humanos, econômicos e financeiros para a execução da política estadual de saneamento básico.

Parágrafo único - O PESB é o instrumento hábil para orientar a aplicação dos recursos financeiros do Estado em saneamento básico.



**Art. 11** - O PESB será quadrienal e conterá, entre outros elementos:

I - avaliação e caracterização da situação da salubridade ambiental no Estado, por meio de indicadores sanitários, epidemiológicos e ambientais;

II - objetivos e diretrizes gerais, definidos mediante planejamento integrado, com base em outros planos setoriais e regionais;

III - metas de curto e médio prazo;

IV - identificação dos obstáculos de natureza político-institucional, legal, econômico-financeira, administrativa, cultural e tecnológica que se interponham à consecução dos objetivos e das metas propostas;

V - estratégias e diretrizes para a superação dos obstáculos identificados;

VI - caracterização e quantificação dos recursos humanos, materiais, tecnológicos, institucionais e administrativos necessários à execução das ações propostas;

VII - cronograma de execução das ações formuladas;

VIII - definição dos recursos financeiros necessários, do cronograma de aplicação e das fontes de financiamento.

**Art. 12** - O PESB será atualizado anualmente, com base na avaliação:

I - dos quadros sanitário e epidemiológico do Estado;

II - do cumprimento dos programas previstos.

**§ 1º** - As avaliações serão elaboradas por região ou sub-região em que o Estado for dividido para fins de saneamento e serão publicadas pelo Conselho Estadual de Saneamento Básico -CESB - até o dia 30 de abril de cada ano.

**§ 2º** - A atualização de que trata o "caput" deste artigo compreenderá os possíveis ajustes dos programas, dos cronogramas de obras e de serviços e das previsões financeiras e orçamentárias.

**Art. 13** - O projeto de lei relativo ao Plano Estadual de Saneamento Básico - PESB -, ouvido o Conselho Estadual de Saneamento Básico - CESB -, será encaminhado à Assembleia Legislativa pelo Governador do Estado até o dia 30 de junho do primeiro ano de seu mandato.

### **Capítulo III** **Das Disposições Finais e Transitórias**

**Art. 14** - Lei específica disporá sobre o Conselho Estadual de Saneamento Básico - CESB -, órgão colegiado de nível estratégico superior do Sistema Estadual de Saneamento Básico.

**Art. 15** - Lei específica disporá sobre o Fundo Estadual de Saneamento Básico - FESB-, destinado exclusivamente a financiar, isolada ou complementarmente, as ações de saneamento básico.

**Art. 16** - Os órgãos e as entidades estaduais da área de saneamento básico serão reorganizados para atender ao disposto nesta lei.



**Art. 17** - O Poder Executivo regulamentará esta lei no prazo de 120 (cento e vinte) dias a contar da data de sua publicação.

**Art. 18** - Esta lei entra em vigor na data de sua publicação.

**Art. 19** - Revogam-se as disposições em contrário.

## LEI ORGÂNICA E DA LEGISLAÇÃO MUNICIPAL - 1990

### SUBSEÇÃO ÚNICA DO SANEAMENTO BÁSICO

**Art. 126** – Compete ao Poder Público formular e executar a política e os planos plurianuais de saneamento básico, assegurando:

I – o abastecimento de água para a adequada higiene, conforto e qualidade compatível com os padrões de potabilidade;

II – a coleta e disposição dos esgotos sanitários, dos resíduos e drenagem das águas pluviais, de forma a preservar o equilíbrio ecológico e prevenir ações danosas à saúde;

III – o controle de vetores.

**§ 1º** - as ações de saneamento básico serão precedidas de planejamento que atenda aos critérios de avaliação do quadro sanitário da área a ser beneficiada, objetivando a reversão e a melhoria do perfil epidemiológico.

**§ 2º** - O Poder Público desenvolverá mecanismos institucionais que compatibilizem as ações de saneamento básico, habitação, desenvolvimento urbano, preservação do meio ambiente e gestão dos recursos hídricos buscando integração com outros municípios nos casos em que se exigirem ações conjuntas.

**§ 3º** - as ações municipais de saneamento básico serão executadas diretamente ou por meio de concessão ou permissão, visando ao atendimento adequado à população.

**Art. 127** - O Município manterá sistema de limpeza urbana, coleta, tratamento e destinação final do lixo.

**§ 1º** - a coleta de lixo será seletiva.

**§ 2º** - os resíduos recicláveis devem ser acondicionados de modo a serem reintroduzidos no ciclo do sistema ecológico.

**§ 3º** - os resíduos não recicláveis devem ser acondicionados de maneira a minimizar o impacto ambiental.

**§ 4º** - o lixo hospitalar terá destinação final em incinerador público, definido em lei municipal.

**§ 5º** - as áreas resultantes de aterro sanitário serão destinadas a parques e áreas verdes.

**§ 6º** - a comercialização de materiais recicláveis por meio de cooperativas de trabalho será estimulada pelo Poder Público.



**MUNICÍPIO DE MURIAÉ**  
**Plano Municipal de Saneamento Básico**

---

**Art. 128** – As ações e serviços de saúde pública realizadas no Município integram uma rede regionalizada e hierarquizada e constituem o Sistema Municipal de Saúde.

**Art. 129** – Os serviços de saneamento básico, de competência do Município, serão prestados pelo Poder Público, mediante execução direta ou delegada, através de concessões ou permissões, visando ao atendimento adequado à população.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – A concessão ou permissão de serviços de saneamento básico, ou de partes deles, será outorgada à pessoas jurídicas de direito público ou privado, devendo, neste último caso, se dá mediante contrato de direito público.



## CONSULTORIA CONTRATADA



### **DRZ GEOTECNOLOGIA E CONSULTORIA S/S. LTDA.**

CNPJ: 04.915.134/0001-93 • CREA N°.41972

Avenida Higienópolis, 32 Sala 403, Centro

Tel.: 43 3026 4065 - CEP 86020-080 - Londrina-PR

Home: www.drz.com.br • e-mail: drz@drz.com.br

### **EQUIPE TÉCNICA:**

#### **Márcia Bounassar**

Coordenadora - Arquiteta e Urbanista  
Especialista em Gestão Técnica do Meio  
Urbano - CAU A11950-4

#### **Ivanira Carraro**

Pedagoga  
Especialista em Administração de  
Recursos Humanos

#### **Robson de Resende**

Engenheiro Sanitarista e Ambiental  
CREA-SC 099639-2/D V/PR 114502

#### **Paulo Roberto Santana Borges**

Economista  
CORECON-PR 3192-5

#### **Rubens Menoli**

Bacharel em Direito

#### **Carlos Rogério Pereira Martins**

Administrador de Empresas  
CRA-PR 24528

#### **Roney Felipe Moratto**

Aux. de Analista Ambiental

#### **Aluana Teixeira de Moraes**

Aux. de Analista Ambiental

#### **Agenor Martins Junior**

Arquiteto  
CAU A13861-4

#### **Leandro Frassato Pereira**

Advogado  
OAB-PR 27275

#### **Agostinho de Rezende**

Administrador de Empresas  
CRA-PR 6459